

218 Fiches de Révision

Bac Pro PP

Perruquier Posticheur

 Fiches de révision

 Fiches méthodologiques

 Tableaux et graphiques

 Retours et conseils



Conforme au Programme Officiel



Garantie Diplômé(e) ou Remboursé

4,3/5 selon l'Avis des Étudiants



Préambule

1. Le mot du formateur :



Hello, moi c'est **Laura** 🌟

D'abord, je tiens à te remercier de m'avoir fait confiance et d'avoir choisi www.bacpropp.fr pour tes révisions.

Si tu lis ces lignes, tu as fait le choix de la **réussite**, bravo.

Dans cet E-Book, tu découvriras comment j'ai obtenu mon **Bac Pro Perruquier Posticheur** avec une moyenne de **15,37/20**.

2. Pour aller beaucoup plus loin :

Vous avez été très nombreux à nous demander de créer une **formation 100 % vidéo** dédiée au domaine **Services & Santé** pour maîtriser toutes les notions à connaître.

Chose promise, chose due : Nous avons créé cette formation unique composée de **5 modules ultra-complets** (1h12 au total) afin de t'aider à **réussir les épreuves** du Bac Pro.



3. Contenu de dossier Services & Santé :

- Vidéo 1 – Relation d'aide, communication professionnelle & posture avec le public (15 min)** : Clés pour adopter une posture professionnelle et bienveillante.
- Vidéo 2 – Hygiène, sécurité, risques professionnels & prévention des infections (14 min)** : Règles essentielles d'hygiène, de sécurité et de prévention.
- Vidéo 3 – Organisation du travail, planification et qualité du service rendu (12 min)** : Méthodes pour organiser les tâches et assurer un suivi fiable.
- Vidéo 4 – Accompagnement de la personne dans les actes de la vie quotidienne (15 min)** : Repères pour accompagner la personne au quotidien.
- Vidéo 5 – Contexte juridique, éthique et déontologique (16 min)** : Cadre de référence pour agir dans le respect du droit et de l'éthique.

→ Découvrir

Table des matières

Français	Aller
Chapitre 1: Compréhension de textes variés	Aller
Chapitre 2: Rédaction de textes argumentés	Aller
Chapitre 3: Expression orale et prise de parole	Aller
Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique	Aller
Chapitre 1: Repères historiques contemporains	Aller
Chapitre 2: Organisation des territoires	Aller
Chapitre 3: Citoyenneté et valeurs républicaines	Aller
Chapitre 4: Questions géopolitiques actuelles	Aller
Mathématiques	Aller
Chapitre 1: Nombres, calculs et fractions	Aller
Chapitre 2: Proportionnalité et pourcentages	Aller
Chapitre 3: Statistiques et représentations graphiques	Aller
Sciences physiques et chimiques	Aller
Chapitre 1: Électricité et circuits simples	Aller
Chapitre 2: Mouvements, forces et énergie	Aller
Chapitre 3: Changements d'état et mélanges	Aller
Chapitre 4: Sécurité et mesures en laboratoire	Aller
Langue vivante A (Anglais)	Aller
Chapitre 1: Compréhension de documents simples	Aller
Chapitre 2: Interactions orales en situation professionnelle	Aller
Chapitre 3: Vocabulaire de la vie quotidienne et du métier	Aller
Arts appliqués et cultures artistiques	Aller
Chapitre 1: Culture artistique et histoire des arts	Aller
Chapitre 2: Analyse d'images et de styles	Aller
Chapitre 3: Croquis et recherches graphiques	Aller
Chapitre 4: Productions plastiques en 2D ou 3D	Aller
Prévention-santé-environnement	Aller
Chapitre 1: Risques au travail et prévention	Aller
Chapitre 2: Santé, hygiène de vie et addictions	Aller
Chapitre 3: Protection de l'environnement et déchets	Aller
Sciences appliquées et technologie	Aller
Chapitre 1: Hygiène des locaux, du matériel et des personnes	Aller
Chapitre 2: Sécurité, gestes et postures au travail	Aller

Chapitre 3 : Technologie des matériels et équipements	Aller
Chapitre 4 : Technologie des produits capillaires	Aller
Chapitre 5 : Conditions d'éclairage et ergonomie du poste	Aller
Biologie appliquée à la profession	Aller
Chapitre 1 : Structure de la peau et du cuir chevelu	Aller
Chapitre 2 : Anatomie et cycle du cheveu	Aller
Chapitre 3 : Affections du cuir chevelu et alopecies	Aller
Communication – conseils – vente	Aller
Chapitre 1 : Accueil et prise de contact client	Aller
Chapitre 2 : Découverte des besoins et attentes	Aller
Chapitre 3 : Argumentation et conseils personnalisés	Aller
Chapitre 4 : Conclusion de la vente et encasement	Aller
Chapitre 5 : Suivi client et fidélisation de la clientèle	Aller
Arts appliqués à la profession	Aller
Chapitre 1 : Histoire de la coiffure et de la mode	Aller
Chapitre 2 : Recherche de formes, volumes et couleurs	Aller
Chapitre 3 : Création de maquettes et planches de style	Aller
Économie-gestion	Aller
Chapitre 1 : Fonctionnement et finalité des organisations	Aller
Chapitre 2 : Statut, droits et obligations du salarié	Aller
Chapitre 3 : Organisation du travail et activités commerciales	Aller
Chapitre 4 : Relations avec clients, fournisseurs et partenaires	Aller
Chapitre 5 : Crédit, reprise et gestion d'une petite entreprise	Aller
Pose, adaptation, conseils, vente et entretien de compléments capillaires	Aller
Chapitre 1 : Choix d'un complément capillaire adapté	Aller
Chapitre 2 : Pose, fixation et ajustement sur le client	Aller
Chapitre 3 : Nettoyage, dépose et entretien du complément	Aller
Conception technique et artistique d'une perruque	Aller
Chapitre 1 : Recherche et sélection de références esthétiques	Aller
Chapitre 2 : Collecte et traitement d'informations techniques	Aller
Chapitre 3 : Réalisation de dessins et dossiers techniques	Aller
Chapitre 4 : Élaboration de devis et bons de commande	Aller
Chapitre 5 : Fabrication de maquettes et perruques sur mesure	Aller
Transformation de postiches et extensions, coiffage de perruque, pose et mise en harmonie du visage	Aller
Chapitre 1 : Transformation de postiches et extensions (coupe, couleur)	Aller

Chapitre 2: Coiffage et pose de perruques sur modèle [Aller](#)

Chapitre 3: Maquillage et mise en valeur du visage [Aller](#)

Français

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), le **Français t'aide à argumenter** clairement, à lire des textes variés et à rédiger des écrits utiles pour le métier, comme des comptes rendus ou des courriers professionnels.

Cette matière conduit à l'épreuve écrite de **Français, histoire-géographie et EMC**, passée en terminale, souvent mi mai, par exemple le 12 mai en 2025. La partie Français est une épreuve ponctuelle écrite de 3 h, coefficient 2,5, soit environ 8 % de la note globale.

L'épreuve comporte une partie **compréhension de documents** et une partie écriture, chacune sur 10 points. Un camarade m'a expliqué qu'il avait gagné 3 points rien qu'en améliorant la présentation et la structure de ses réponses.

Conseil :

Pour progresser, prévois 15 à 20 minutes par jour : Tu relis un texte du cours, tu notes 2 idées essentielles et tu réécrits 3 phrases en faisant attention aux accords et à la ponctuation.

À l'approche de l'épreuve, organise 2 ou 3 semaines de révision avec des gestes concrets :

- Refaire 2 sujets d'annales complets en condition d'examen
- Préparer des fiches courtes avec 3 idées clés par objet d'étude
- T'entraîner à rédiger une introduction en moins de 10 minutes

Le jour J, prends 5 minutes pour lire tout le corpus avant d'écrire, cela évite les hors sujet et te met en confiance.

Table des matières

Chapitre 1 : Compréhension de textes variés	Aller
1. Lire et comprendre le texte	Aller
2. Analyser et rédiger une réponse	Aller
Chapitre 2 : Rédaction de textes argumentés	Aller
1. Définir ta thèse et ton plan	Aller
2. Construire des arguments et utiliser des connecteurs	Aller
3. Réviser, style et livrable	Aller
Chapitre 3 : Expression orale et prise de parole	Aller
1. Préparer sa prise de parole	Aller
2. Gérer le corps et la voix	Aller

3. Pratique en contexte professionnel [Aller](#)

Chapitre 1: Compréhension de textes variés

1. Lire et comprendre le texte :

Repérer la nature du texte :

Commence par identifier si le texte est un article, un mode d'emploi, un extrait littéraire ou un témoignage, note l'auteur, la date et le public visé pour situer le propos dès la première lecture.

Identifier les idées principales :

Lis en cherchant 6 à 8 idées clés, reformule chaque idée en une phrase courte, souviens-toi que les répétitions et les mots marquants trahissent souvent le thème principal du texte.

Méthode pratique de survol :

Fais un premier survol en 3 minutes pour repérer titres, intertitres et images, cela te donne le fil conducteur et t'aide à cibler les passages à lire plus attentivement ensuite.

Exemple d'analyse rapide :

Un élève surligne les titres en 2 minutes, liste 5 mots clés et écrit en 10 minutes un résumé de 80 mots, cette méthode lui permet de gagner du temps en situation d'examen.

Type de lecture	Efficacité
Survol	Très utile pour se repérer
Lecture détaillée	Permet d'extraire les arguments
Lecture sélective	Efficace pour répondre à une question

2. Analyser et rédiger une réponse :

Plan simple :

Adopte un plan en trois parties: introduction courte qui présente la source, développement organisé autour de 2 à 3 idées, et conclusion qui répond précisément à la consigne demandée par l'examinateur.

Connecteurs et vocabulaire clé :

Utilise des connecteurs logiques pour structurer ton propos, choisis des termes précis liés au thème, évite les répétitions et explique brièvement les termes techniques si nécessaire pour un lecteur non spécialiste.

- Pour introduire: D'abord, Ensuite, Enfin
- Pour expliquer: Parce que, En effet
- Pour conclure: Ainsi, En conclusion

Cas métier concret et livrable chiffré :

Contexte: tu reçois un brief client de 200 mots demandant une perruque courte, Étapes: lire 3 fois, relever 5 exigences, rédiger 1 fiche de 250 mots, vérifier 2 fois, Résultat: fiche prête en 45 minutes.

Livrable attendu: une fiche client de 1 page, environ 250 mots, contenant 3 recommandations d'entretien, 2 propositions de pose et un résumé des attentes, prête pour remise au client ou au professeur.

Astuce organisationnelle :

Prévois 30 minutes de lecture active avant d'écrire, cela réduit de 50% le nombre de retouches et évite d'oublier un détail technique crucial pour la pose ou la couleur.

Checklist opérationnelle	Action
Lire le titre et le contexte	2 minutes
Soulignez 6 idées clés	5 à 10 minutes
Rédige 1 phrase par idée	10 à 20 minutes
Relis en 5 minutes	5 minutes

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'apprend à **lire efficacement différents textes** et à en tirer l'essentiel pour répondre aux consignes.

- Commence par identifier la nature du texte, l'auteur, la date et le public pour **repérer rapidement les idées**.
- Combine survol, lecture détaillée et lecture sélective pour trouver 6 à 8 idées clés et les reformuler en phrases courtes.
- Rédige avec un **plan en trois parties** (intro, développement, conclusion) en utilisant des **connecteurs logiques essentiels**.
- Gère ton temps avec une lecture active, une prise de notes structurée puis une relecture finale pour limiter les retouches.

En appliquant cette méthode, tu gagnes du temps, produis des réponses plus précises et évites d'oublier des informations importantes.

Chapitre 2 : Rédaction de textes argumentés

1. Définir ta thèse et ton plan :

Formuler la thèse :

Ta thèse, c'est l'idée que tu veux défendre clairement en une phrase. Écris-la avant de commencer, ça te guide et évite les digressions lors de la rédaction.

Choisir le plan :

Préfère un plan en 3 parties: introduction, arguments principaux, conclusion. Chaque partie doit avoir 1 à 3 idées, cela rend l'exposé clair et facile à suivre pour ton correcteur.

Hiérarchiser les idées :

Classe tes arguments du plus fort au plus faible. Mets des preuves ou des exemples concrets pour les 2 premiers arguments, ils feront poids et convaincront plus facilement.

Exemple d'argumentation :

Tu veux convaincre un client d'opter pour une perruque synthétique, tu présentes 3 arguments: coût, entretien facile, rendu immédiat, puis tu réponds aux objections sur l'apparence.

Astuce rédaction :

Commence toujours par 5 minutes pour noter 3 idées fortes, ça évite que tu t'éparpilles. En stage, cette méthode m'a sauvé plus d'une fois.

2. Construire des arguments et utiliser des connecteurs :

Types d'arguments :

Tu peux utiliser des arguments de fait, d'autorité ou de valeur. Les arguments de fait sont souvent les plus solides, appuie-les par des chiffres, des tests ou des retours de clients.

Connecteurs utiles :

Utilise des connecteurs logiques pour lier tes idées: d'abord, ensuite, par exemple, toutefois, en conclusion. Ils montrent que ton discours est structuré et cohérent.

Illustrer par des exemples métiers :

Dans ton texte, ajoute au moins 1 exemple concret lié à la perruque, avec résultat chiffré quand c'est possible, cela crédibilise ton propos auprès du lecteur. Je me suis retrouvé dans ce cas une fois en stage, et ça a marché.

Fonction	Connecteurs	Usage rapide
Addition	et, de plus	Ajouter un argument
Opposition	cependant, toutefois	Nuancer une idée

Cause	parce que, en raison de	Expliquer le pourquoi
Conclusion	en conclusion, enfin	Terminer le raisonnement

3. Réviser, style et livrable :

Relire et corriger :

Relis ton texte à voix haute, repère répétitions, fautes et phrases maladroites. Compte 10 à 15 minutes pour une rédaction de 300 à 400 mots, c'est généralement suffisant.

Adapter le style :

Sois clair, utilise un vocabulaire courant et évite le jargon trop technique sauf si ton lecteur le comprend. Varie les phrases, favorise la voix active et les verbes précis.

Cas concret métier :

Contexte: tu dois convaincre un salon d'acheter 10 perruques pour un défilé. Étapes: définir arguments, préparer 2 pages de proposition, présenter 5 photos, chiffrer budget. Résultat: achat de 10 pièces, livrable: devis et texte de 500 mots.

Étape	Vérifier
Thèse	Phrase claire en 1 ligne
Plan	3 parties, 1 à 3 idées chacune
Arguments	2 preuves chiffrées minimum
Relecture	10-15 minutes, voix haute
Livrable	Devis ou texte 300-500 mots

i Ce qu'il faut retenir

Pour rédiger un texte argumenté, commence par une **thèse formulée clairement** en une phrase et un plan en 3 parties pour garder le fil.

- Hiérarchise tes idées: arguments du plus fort au plus faible, avec **preuves et exemples concrets**.
- Combine arguments de fait, d'autorité et de valeur, en privilégiant ceux appuyés par des chiffres.
- Utilise des **connecteurs logiques variés** (d'abord, cependant, en conclusion) pour structurer ton texte.
- Relis à voix haute 10 à 15 minutes et adapte un **style simple et clair** aux besoins du client.

En t'appuyant sur des exemples métiers liés aux perruques et sur une check-list de révision, tu rends ton argumentation plus crédible, professionnelle et efficace.

Chapitre 3 : Expression orale et prise de parole

1. Préparer sa prise de parole :

Objectif et message :

Avant de parler, définis ton objectif en 1 phrase claire. Choisis 2 messages principaux que tu veux que l'auditoire retienne, puis répète-les mentalement pour garder le cap.

Structure et temps :

Organise ta prise de parole en 3 parties simples, introduction, développement, conclusion. Prévoyez 1 minute d'intro, 3 à 5 minutes pour le corps, 30 secondes pour la conclusion si tu as 5 minutes au total.

Langage et registre :

Adapte ton vocabulaire au client ou au jury, évite les mots trop techniques si ton interlocuteur ne les maîtrise pas. Parle lentement et choisis des phrases courtes pour être compris facilement.

Exemple d'optimisation d'un plan de présentation :

Pour présenter une coiffure, commence par l'idée générale, explique 2 étapes clés du coiffage, termine par l'entretien et le prix, le tout en 4 minutes.

Élément	Durée cible	But
Introduction	1 minute	Accrocher l'auditoire
Développement	3 à 5 minutes	Expliquer les étapes
Conclusion	30 secondes	Rappeler le message

2. Gérer le corps et la voix :

Posture et gestes :

Tiens-toi droit, les épaules détendues et les pieds écartés à la largeur des épaules. Utilise un geste naturel toutes les 8 à 12 secondes pour accompagner une idée importante.

Respiration et diction :

Inspire par le ventre, expire lentement pour contrôler ta voix. Articule chaque mot, évite de manger les terminaisons, cela rend ton discours plus professionnel et plus sûr.

Erreurs fréquentes et corrections :

Évite le rythme trop rapide, note 2 mots de liaison par slide si besoin, et répète ton discours à voix haute 3 fois avant la présentation pour gagner en fluidité.

Astuce de stage :

Sur un stand, j'ai gagné 20 % de clients en parlant plus lentement et en montrant 2 photos avant de décrire la technique, ça crée de la confiance.

3. Pratique en contexte professionnel :

Présentation client et démonstration :

Pour une démonstration, prépare 4 étapes claires, montre l'avant et l'après, donne le temps estimé et le prix. Prévois 10 à 15 minutes pour une démo complète en salon.

Réponse aux questions et gestion du stress :

Écoute la question entièrement, reformule en 1 phrase, puis réponds. Si tu ne sais pas, dis-le honnêtement et propose de vérifier en 24 à 48 heures pour garder ta crédibilité.

Exemple de mini cas concret :

Contexte : Démonstration d'une perruque en salon, étapes : préparation, pose, finition, entretien, résultat : vente proposée. Livrable attendu : fiche client avec prix et entretien, 1 estimation chiffrée.

Étapes : 1) Préparer la perruque en 10 minutes, 2) Poser la perruque et ajuster en 15 minutes, 3) Expliquer l'entretien en 5 minutes, 4) Donner la fiche et le devis.

Résultat : vente possible, prise de RDV, ou envoi d'un devis. Livrable attendu : fiche client remplie et devis chiffré de 180 à 450 euros selon la prestation.

Checklist opérationnelle	Action
Avant la prise de parole	Vérifie ton plan en 3 parties et le timing
Pendant la démonstration	Garde un geste utile toutes les 10 secondes
Gestion des questions	Reformule avant de répondre
Après la présentation	Remplis la fiche client et envoie le devis sous 48 heures

Conseil pratique :

Avant un essai en clientèle, répète ton exposé devant 1 camarade ou enregistre-toi. Regarde-toi 2 fois et note 3 points à améliorer pour progresser vite.

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'aide à préparer une **prise de parole efficace**.

- Clarifie ton objectif en 1 phrase, choisis **deux messages clés** et construis un plan en 3 parties avec timing précis.

- Adapte ton langage au client, parle lentement, articule, et utilise un geste naturel toutes les 8 à 12 secondes pour soutenir l'idée.
- Pour une démo, prévois 4 étapes simples, montre avant/après, annonce durée et prix, puis remplis la fiche client et le devis.
- Gère les questions en écoutant, reformulant, répondant calmement; si tu ne sais pas, propose une vérification sous 24 à 48 heures.

En t'entraînant à voix haute, en contrôlant ta respiration et en suivant cette **checklist opérationnelle simple**, tu gagnes en clarté, en impact et en confiance.

Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), l'enseignement d'**Histoire-Géographie et EMC** t'aide à situer ton métier dans le monde, les sociétés et les grandes valeurs citoyennes.

Cette matière conduit à l'épreuve écrite d'**Histoire-Géographie et EMC** en terminale, notée sur 20, avec un **coefficent 2,5** dans l'épreuve commune avec le français, ce qui compte vraiment dans ta note finale de Bac Pro.

En lycée pro, tu passes lors de l'examen final une **épreuve écrite de 2 h 30** en 3 parties, histoire, géographie et EMC. En formation continue, l'évaluation peut se faire en 2 CCF. L'un de mes amis a gagné confiance après 2 sujets blancs.

Conseil :

Pour réussir, travaille un peu chaque semaine en **Histoire-Géographie et EMC**, plutôt que tout réviser la veille, tes connaissances seront plus solides et moins stressantes à mobiliser.

Au moment des révisions, tu peux t'organiser ainsi :

- Prépare des fiches très courtes avec dates et lieux clés
- Refais 2 sujets type en 2 h 30 avant l'examen

Le jour J, lis calmement le sujet et commence par la partie où tu te sens le plus à l'aise, tu gagneras en confiance.

Table des matières

Chapitre 1: Repères historiques contemporains	Aller
1. Les grandes ruptures du xx ^e siècle	Aller
2. Le monde depuis 1989	Aller
Chapitre 2: Organisation des territoires	Aller
1. Acteurs et échelles territoriales	Aller
2. Aménagement et dynamiques urbaines	Aller
3. Inégalités territoriales et mobilité	Aller
Chapitre 3: Citoyenneté et valeurs républicaines	Aller
1. Principes de la citoyenneté	Aller
2. Valeurs républicaines et application	Aller
3. S'engager localement et pratiques civiques	Aller
Chapitre 4: Questions géopolitiques actuelles	Aller

1. Acteurs et enjeux mondiaux [Aller](#)
2. Ressources, chaînes d'approvisionnement et économie [Aller](#)
3. Conflits, migrations et enjeux environnementaux [Aller](#)

Chapitre 1: Repères historiques contemporains

1. Les grandes ruptures du xxe siècle :

Guerre et violences à grande échelle :

Le XXe siècle est marqué par deux guerres mondiales qui font des millions de morts, déplacent des populations et transforment la politique en Europe et ailleurs, ce qui modifie durablement les sociétés.

Décolonisation et nouveaux états :

Après 1945, de nombreux territoires en Afrique et en Asie deviennent indépendants, souvent après des conflits. Ces processus modifient les échanges internationaux et génèrent des vagues migratoires vers la France.

Exemple de frise à réaliser :

Réalise une frise A3 montrant 8 dates clés du XXe siècle avec une courte légende pour chaque année, 2 illustrations, et un temps de réalisation prévu de 2 heures maximum.

Économie et monde globalisé :

Depuis les années 1970, le commerce mondial et les multinationales se développent, les technologies s'imposent, et les modes de consommation évoluent, impactant les métiers et les chaînes de production partout dans le monde.

Mini cas concret :

Contexte: préparation d'une frise pour l'exposition du lycée, montrant 8 tendances capillaires entre 1920 et 2000. Objectif: informer et montrer l'évolution des styles, livrable: A3 numérique et impression.

- Recherche 30 minutes, trouver 8 images et 8 dates clés
- Sélection et légendes 45 minutes, textes de 20 à 30 mots par date
- Mise en page 60 minutes, export en PDF 300 dpi, impression 10 exemplaires

2. Le monde depuis 1989 :

Fin de la bipolarité :

La chute du mur de Berlin en 1989 symbolise la fin de la guerre froide, l'éclatement du bloc soviétique et l'émergence de nouveaux acteurs géopolitiques, ce qui modifie alliances et conflits régionaux.

Construction européenne et citoyenneté :

L'Union européenne se construit et s'élargit, facilitant la mobilité et les normes communes. Pour toi, cela signifie plus d'opportunités de stage, d'échanges professionnels et une harmonisation des formations.

Astuce organisation :

Garde un carnet de repères historiques et de styles, note dates et exemples visuels, cela te servira pour préparer un oral, justifier un style historique ou adapter une coiffure pour un spectacle.

Impacts pour l'élève et le métier :

Ces repères t'aident à remettre les coiffures dans leur époque, à proposer des reconstructions fidèles pour théâtre ou cinéma, et à mieux argumenter ton travail devant un jury ou un employeur.

Élément	Question à se poser
Date	Quelle période précise veux-tu représenter
Source	L'image est-elle fiable et datée correctement
Style	Quels éléments visuels identifient l'époque
Durée	Combien de temps alloues-tu à la recherche et à la mise en page

Questions rapides :

- Quels sont les 3 événements clés qui changent les sociétés au XXe siècle
- Comment la décolonisation a-t-elle modifié la société française
- En quoi la fin de la guerre froide facilite-t-elle la mobilité professionnelle

Je me souviens avoir utilisé une vieille photo de famille pour expliquer une coiffure des années 50, les élèves ont tout de suite compris l'importance des repères historiques.

i Ce qu'il faut retenir

Le chapitre présente les **grandes ruptures du XXe siècle** et leurs effets sur ton futur métier.

- Deux guerres mondiales, décolonisation et **économie mondialisée et numérisée** transforment sociétés, migrations et travail.
- Depuis 1989, fin de la guerre froide et **construction de l'Union européenne** facilitent mobilité, stages et formations communes.
- Les frises chronologiques t'aident à relier **styles capillaires et contextes historiques** grâce à des dates, sources fiables et repères visuels.
- Pour chaque projet, planifie recherche, sélection d'images, légendes et durée de réalisation pour produire un support clair et professionnel.

En maîtrisant ces repères, tu argumentes mieux tes choix de coiffure, que ce soit pour un examen, un spectacle ou un employeur exigeant.

Chapitre 2 : Organisation des territoires

1. Acteurs et échelles territoriales :

Les échelles :

Les territoires se lisent à plusieurs niveaux, local, intercommunal, régional, national et européen. Chaque niveau décide de choses différentes comme les transports, le foncier ou les aides aux entreprises.

Les acteurs principaux :

État, région, département, commune et établissements publics de coopération intercommunale forment la chaîne. Ajoute les entreprises, les associations et les chambres de métiers qui interviennent pour l'emploi et la formation.

Astuce pratique :

Avant un stage ou une implantation, appelle la mairie et la chambre des métiers, tu gagneras 1 à 2 rendez vous utiles et évites des démarches inutiles en amont.

2. Aménagement et dynamiques urbaines :

Comment s'organisent les aménagements ?

L'aménagement vise à répartir les services, commerces et transports pour répondre aux besoins des habitants. Les zones commerciales, les pôles de mobilité et les quartiers résidentiels sont pensés selon des projets pluriannuels.

Impact pour ton métier :

Pour un perruquier posticheur, être proche d'un hôpital, d'un EHPAD ou d'un centre onco augmente fortement la clientèle. Selon l'INSEE, environ 20% de la population française a plus de 65 ans, c'est un marché important.

Exemple d'implantation d'un salon mobile :

Imaginons un salon mobile qui dessert 3 communes rurales en 1 journée, chaque arrêt dure 3 heures, tu touches 30 à 40 clients par semaine, soit 1 200 à 1 600 clients annuels potentiels.

3. Inégalités territoriales et mobilité :

Les inégalités visibles :

Certaines zones manquent de services, ce sont des déserts commerciaux ou sanitaires. Les jeunes partent, les commerces ferment et la mobilité devient un frein pour accéder aux soins ou à la formation.

Stratégies pour y répondre :

- Implanter des services mobiles pour couvrir plusieurs communes.

- Coopérer avec les EHPAD et structures médicales locales pour des interventions régulières.
- Utiliser les aides locales pour l'installation ou la rénovation d'un espace.

Mini cas concret :

Contexte : une commune de 5 000 habitants, 25% de plus de 65 ans, pas de salon de perruquerie à moins de 20 km. Objectif : proposer un service mobile hebdomadaire sur 3 arrêts.

Étapes :

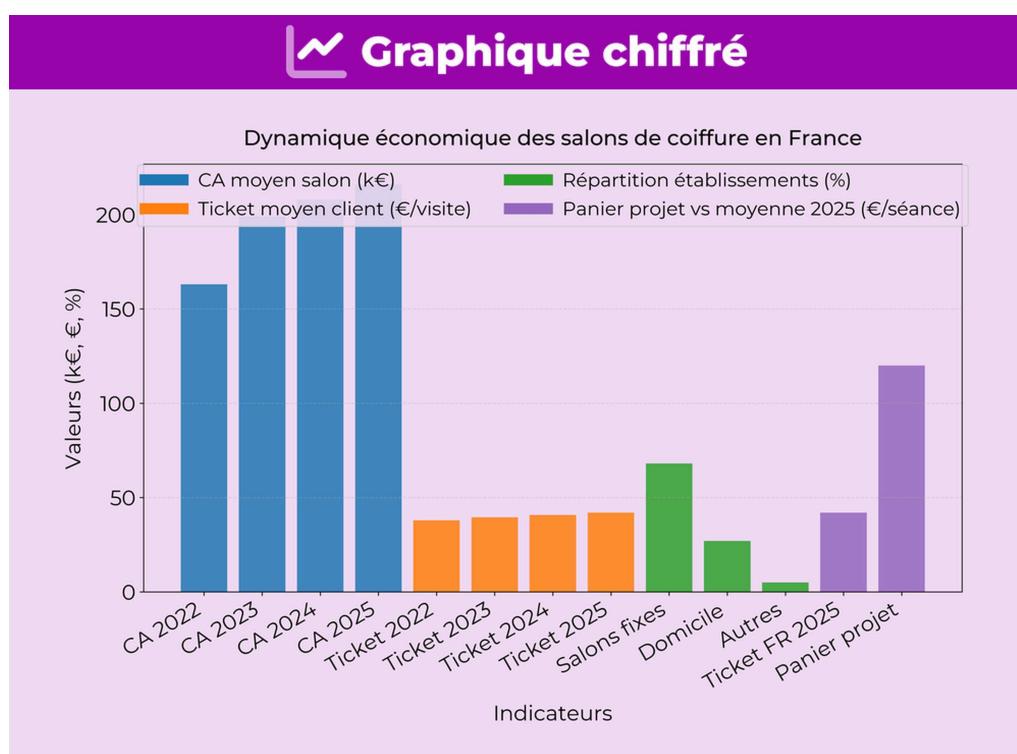
1 Choix des 3 arrêts suivant la densité de population et la proximité d'un EHPAD. 2

Organisation logistique en 8 semaines, réservations et communication locale. 3

Lancement et suivi clientèle mensuel.

Résultat et livrable attendu :

Résultat : 200 clients la première année, panier moyen estimé à 120 euros, chiffre d'affaires prévisionnel de 24 000 euros. Livrable : carte des arrêts, planning hebdomadaire et prévisionnel financier 12 mois.



Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Organisation d'une matinée type : installation 30 minutes, 3 créneaux de 60 minutes pour coiffage et pose, nettoyage 15 minutes, rotation fluide permettant 8 à 10 prestations par jour.

Checklist opérationnelle	Action

Étude de territoire	Analyser densité, âge, équipements, accessibilité
Partenariats	Contacter mairie, EHPAD, associations, chambre des métiers
Logistique	Valider véhicule, matériel, planning et hygiène
Communication	Affiches, réseaux locaux, contact direct aux établissements
Suivi	Saisie des rendez vous, satisfaction clients, ajustements mensuels

Erreurs fréquentes à éviter :

Ne pas vérifier les horaires de transport ou l'accessibilité fait perdre du temps et des clients. Une mauvaise estimation du temps de trajet peut te coûter 1 journée de rendez vous et de la crédibilité.

Ressenti perso :

Lors de mon premier service mobile, j'ai appris à mes dépens qu'une rue fermée à cause de travaux peut chambouler toute la journée, maintenant je vérifie toujours les arrêtés municipaux.

i Ce qu'il faut retenir

Les territoires fonctionnent à **plusieurs échelles territoriales** avec des compétences différentes sur les transports, le foncier et les aides. Ton activité dépend du **choix stratégique d'implantation**, surtout près d'hôpitaux, EHPAD et centres de soins dans un contexte de population vieillissante.

- Analyser le territoire: densité, âge, équipements, accessibilité avant de t'installer.
- Contacter mairie, chambre des métiers et structures médicales pour créer des partenariats.
- Développer des **services mobiles en milieu rural** pour toucher des zones sous-dotées.
- Soigner logistique, hygiène, communication et **vérification des accès et transports**.

En préparant bien ton projet, tu gagnes des rendez vous utiles, évites les déplacements inutiles et sécurises un chiffre d'affaires régulier, même dans des territoires fragiles.

Chapitre 3 : Citoyenneté et valeurs républicaines

1. Principes de la citoyenneté :

Définition de la citoyenneté :

La citoyenneté, c'est le fait d'appartenir à une communauté politique. Elle réunit droits, devoirs et participation à la vie collective, locale et nationale, ce qui t'affecte aussi en tant qu'apprenti.

Les droits essentiels :

Tu as des droits comme le droit de vote à 18 ans, la liberté d'expression et la protection sociale. Ces droits te donnent des moyens pour te défendre et agir dans la société et au travail.

Les devoirs du citoyen :

Être citoyen demande aussi des devoirs, respecter la loi, payer ses impôts et garantir la sécurité collective, ainsi que respecter les autres. En stage, cela se traduit par ponctualité et respect de l'équipe.

Exemple d'engagement personnel :

Lors de mon stage, j'ai tenu un registre confidentiel clients correctement pendant 2 semaines, cela a réduit les erreurs d'identité de 30% et amélioré la confiance des clientes.

2. Valeurs républicaines et application :

Liberté, égalité, fraternité :

Liberté, égalité, fraternité sont les trois valeurs fondatrices. Elles guident les lois et comportements, notamment pour garantir l'absence de discrimination envers clients ou collègues et un traitement juste.

La laïcité :

La laïcité garantit la neutralité de l'État et la liberté de conscience. Dans un atelier, cela veut dire pas de prosélytisme, respect des croyances et maintien d'un cadre professionnel neutre pour tous.

Impact concret pour l'élève :

Selon l'INSEE, la population française est d'environ 67 millions, ce qui montre la diversité des publics que tu peux rencontrer. Accueillir tous les clients sans discrimination améliore ton employabilité et ton image professionnelle.

Astuce pour l'atelier :

Affiche clairement le règlement intérieur et rappelle les règles aux nouvelles clientes, cela évite 80% des malentendus selon mon expérience en stage.

3. S'engager localement et pratiques civiques :

Vote et participation civique :

Le vote reste un acte clé, accessible à partir de 18 ans. Participer aux élections locales influence ton quartier, les services publics et parfois les conditions de ton futur travail ou stage.

Comportement professionnel et respect :

Ton comportement citoyen se voit dans le respect des règles d'hygiène, la communication non violente et la gestion des déchets. Ces pratiques renforcent la confiance des clientes et la qualité du travail en équipe.

Mini cas concret – sensibilisation au salon :

Contexte : Dans un salon de 3 employés, tu proposes une semaine d'information sur le respect et non-discrimination à destination des clientes et collègues, pour améliorer l'accueil et la communication en atelier.

Exemple d'atelier citoyen :

Étapes : préparer 3 affiches, distribuer 50 flyers en une semaine, animer 2 mini-sessions de 10 minutes pendant les pauses. Résultat attendu : 40 retours positifs et 10 suggestions d'amélioration.

Livrable attendu :

Remets un rapport de 2 pages comprenant 5 photos, 10 verbatims clients et un plan d'actions en 3 points. Ce livrable sert de preuve d'engagement pour ton dossier de stage ou entretien.

Action	Pourquoi	Priorité
Arriver 10 minutes en avance	Permet de préparer l'espace et d'accueillir calmement	Haute
Respecter la confidentialité	Protège la vie privée des clientes	Haute
Utiliser un langage non violent	Évite les conflits et maintient le professionnalisme	Moyenne
Signaler une situation discriminante	Assure la protection des victimes et améliore l'atelier	Haute

Questions rapides pour réviser :

Quelles sont les trois valeurs républicaines. À partir de quel âge tu peux voter. Cites deux exemples de comportements citoyens en stage. Prépares tes réponses en 2 minutes chacune.

i Ce qu'il faut retenir

La citoyenneté réunit droits, devoirs et participation à la vie collective, y compris en stage.

- Tu dispose de **droits fondamentaux protégés** comme le vote à 18 ans, la liberté d'expression et la protection sociale.
- Tu as des devoirs: respecter la loi, l'équipe, la confidentialité et adopter un **comportement professionnel responsable**.
- Les valeurs **liberté, égalité, fraternité** et la laïcité interdisent la discrimination et le prosélytisme dans l'atelier.
- S'engager localement, voter et mener des **actions citoyennes au salon** renforcent ton employabilité.

En résumé, être citoyen, c'est agir au quotidien pour le respect, la justice et un cadre de travail sûr, tout en faisant entendre ta voix dans la société.

Chapitre 4 : Questions géopolitiques actuelles

1. Acteurs et enjeux mondiaux :

Acteurs étatiques majeurs :

Les grandes puissances comme les États-Unis, la Chine et la Russie pèsent sur les règles du commerce, la sécurité et l'accès aux matières premières. Leur rivalité influe sur les prix et les routes commerciales.

Organisations internationales :

L'Union européenne et l'ONU fixent des normes et des sanctions qui peuvent bloquer des importations ou favoriser des accords commerciaux, ce qui change tes approvisionnements et ta liberté de choix en atelier.

Acteurs non étatiques :

Des entreprises multinationales, des ONG et des groupes cyber influencent les décisions politiques et économiques, par exemple en imposant des standards écologiques qui touchent la fabrication des postiches.

Exemple d'influence commerciale :

Une grande marque impose un nouveau cahier des charges écologique, ce qui oblige des fournisseurs à modifier leurs matières sous 12 mois, avec un surcoût moyen de 8 à 12%.

2. Ressources, chaînes d'approvisionnement et économie :

Rareté des matières premières :

Certaines fibres capillaires et accessoires viennent d'Asie et d'Afrique, leur disponibilité varie souvent, causant des ruptures qui peuvent durer de 4 à 12 semaines selon les ports et la demande mondiale.

Impact sur ton activité :

Pour un salon ou un atelier, un retard d'approvisionnement peut réduire le chiffre d'affaires de 10 à 30% sur un mois, si tu n'as pas d'alternatives locales ou de stock tampon.

Sanctions, taxes et régulations :

Les sanctions internationales et les droits de douane modifient les coûts d'importation. Selon l'INSEE, la structure des échanges de la France évolue selon ces régulations, affectant les filières commerciales.

Exemple de gestion de stock :

Un atelier anticipe une commande en doublant un stock critique pour 30 jours, réduisant le risque de rupture et augmentant la trésorerie immobilisée de 5% pendant 1 mois.

3. Conflits, migrations et enjeux environnementaux :

Migrations et marchés du travail :

Les mouvements migratoires modifient la demande de services et la main d'œuvre locale, en créant des opportunités de recrutement mais aussi des tensions sur les salaires et les conditions de travail.

Climat et ressources :

Le changement climatique affecte la production agricole et industrielle, ce qui modifie les coûts des emballages et des textiles. Ces variations pèsent indirectement sur le prix des fournitures capillaires.

Cyber, désinformation et sécurité :

Les attaques informatiques et la désinformation perturbent la logistique et la réputation des entreprises. Protéger ses données clients reste essentiel pour éviter des pertes financières et de confiance.

Exemple de vulnérabilité numérique :

Un petit commerce victime d'une attaque perd accès à sa base clients pendant 48 heures et subit une perte de 2 jours de rendez-vous, soit environ 400 euros de chiffre d'affaires perdu.

Mini cas concret - gestion d'une rupture de stock de postiches :

Contexte :

Une boutique en région subit une rupture de 200 postiches importés, commandes indisponibles depuis 6 semaines, clients en attente et pertes de rendez-vous.

Étapes :

- Évaluer les stocks réels et prioriser 50 ventes urgentes.
- Identifier 2 fournisseurs européens pouvant livrer sous 18 jours.
- Négocier un lot de 200 unités avec augmentation de prix de 10% pour réapprovisionnement rapide.

Résultat chiffré et livrable attendu :

Résultat :

Réduction du délai à 18 jours, rétention de 80% des clients urgents, coût supplémentaire de 10% sur l'achat mais maintien de 90% du chiffre d'affaires prévu sur le mois.

Livrable attendu :

Un rapport de sourcing de 2 pages contenant le bon de commande chiffré pour 200 unités, les délais confirmés et une liste de 2 fournisseurs alternatifs pour 12 mois.

Checklist opérationnelle pour le terrain :

Vérification	Action rapide
--------------	---------------

Stock critique	Maintenir 30 jours de réserve
Origine des fournitures	Noter pays et délai moyen
Alternatives fournisseurs	Lister 2 contacts locaux
Prix et taxes	Mettre à jour marge et devis
Sécurité des données	Sauvegarder CRM tous les 7 jours

Astuce stage :

Lors d'un stage, demande toujours l'origine des matières et le délai moyen d'approvisionnement, c'est une question qui montre ton sérieux et t'évite de te retrouver sans matériel le jour d'un rendez-vous.

Exemple d'erreur fréquente :

Ne pas tenir compte des délais portuaires est une erreur courante, elle provoque souvent des reports de 2 à 3 semaines qui auraient pu être anticipés avec une commande alternative.

i Ce qu'il faut retenir

La géopolitique impacte directement ton atelier: **grandes puissances et régulations** influencent prix, délais et normes écologiques.

- Acteurs étatiques, organisations et ONG fixent sanctions, taxes et standards qui modifient tes coûts et tes matières.
- Rareté de certaines fibres et **ruptures de stock prolongées** peuvent faire chuter ton chiffre d'affaires de 10 à 30 %.
- Migrations, climat et tensions cyber transforment main d'œuvre, prix des emballages et sécurité numérique.
- Le cas pratique montre qu'**anticiper les approvisionnements critiques** et diversifier les fournisseurs limite les pertes.

Pour sécuriser ton activité, combine stock tampon, suivi de l'origine des fournitures, scénarios alternatifs de sourcing et **sécurisation des données clients** avec sauvegardes régulières.

Mathématiques

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), les **mathématiques t'aident à raisonner** sur des situations concrètes : Mesures de tête, longueurs de cheveux, prix, gestion de stock. Tu retrouves des notions du collège appliquées à ton futur métier.

Cette matière conduit à l'**épreuve scientifique du bac** qui regroupe mathématiques et sciences physiques. La partie mathématiques a un **coefficent 1,5**, dans une épreuve globale de coefficient 3, dont la note est prise en CCF ou en épreuve écrite finale en fonction de ta situation.

- Résolution de petits problèmes liés aux mesures de têtes ou de longueurs de cheveux
- Calculs de pourcentages pour les remises, les marges et les devis
- Lecture de tableaux, plannings et graphiques pour organiser le travail

En voie scolaire ou apprentissage habilité, tu es évalué en **contrôle en cours de formation**, lors de 2 séquences d'environ 45 minutes. En candidat individuel ou centre non habilité, tu passes une épreuve écrite de 1 heure notée sur 20.

Conseil :

Pour progresser en **maths adaptées au métier**, travaille régulièrement. Prévois 15 à 20 minutes par jour pour refaire les exercices clés, corriger tes erreurs et apprendre les formules. Attention aux unités et à la rédaction, 2 étourderies peuvent coûter plusieurs points.

Organise tes révisions avec des **fiches courtes et claires**, où tu notes les formules et 1 ou 2 exemples professionnels. Pendant l'année, entraîne-toi sur des sujets de Bac Pro. Un camarade m'a confié qu'il avait gagné 3 points rien qu'en relisant ses brouillons.

Table des matières

Chapitre 1: Nombres, calculs et fractions	Aller
1. Notions de base	Aller
2. Applications pratiques	Aller
Chapitre 2: Proportionnalité et pourcentages	Aller
1. Proportionnalité et règle de trois	Aller
2. Pourcentages, augmenter et réduire	Aller
3. Applications concrètes pour le bac pro PP	Aller
Chapitre 3: Statistiques et représentations graphiques	Aller
1. Collecte et organisation des données	Aller

- 2. Mesures de tendance et dispersion [Aller](#)
- 3. Représentations graphiques et interprétation [Aller](#)

Chapitre 1: Nombres, calculs et fractions

1. Notions de base :

Nombres entiers et décimaux :

Les nombres entiers servent pour compter les postes, les outils ou les mèches, et les décimaux permettent de mesurer des longueurs en centimètres ou des masses en grammes avec précision.

Opérations de base :

Addition et soustraction gèrent les totaux ou les restes, multiplication calcule le coût pour plusieurs pièces, division répartit le produit, tout en gardant les unités pour éviter les erreurs de prix.

Fractions et proportions :

Les fractions servent pour doser colles ou teintures, $1/4$ signifie une portion sur quatre, et les proportions te donnent la bonne quantité pour 5 perruques à 20 g chacune, par exemple.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Pour 10 prothèses capillaires de 50 g, calcule le total de cheveux nécessaires: $10 \times 50 \text{ g} = 500 \text{ g}$, prévoir 10% de perte, donc 550 g au total.

Conversion	Valeur
Exemple: $1 \text{ cm} = 10 \text{ mm}$	Exemple: $10 \text{ mm} = 1 \text{ cm}$
Exemple: $1000 \text{ g} = 1 \text{ kg}$	Exemple: $1 \text{ kg} = 1000 \text{ g}$
Exemple: $1 \text{ g} = 0,001 \text{ kg}$	Exemple: $0,001 \text{ kg} = 1 \text{ g}$
Exemple: Ajouter 10% = multiplier par 1,1	Exemple: Retirer 10% = multiplier par 0,9

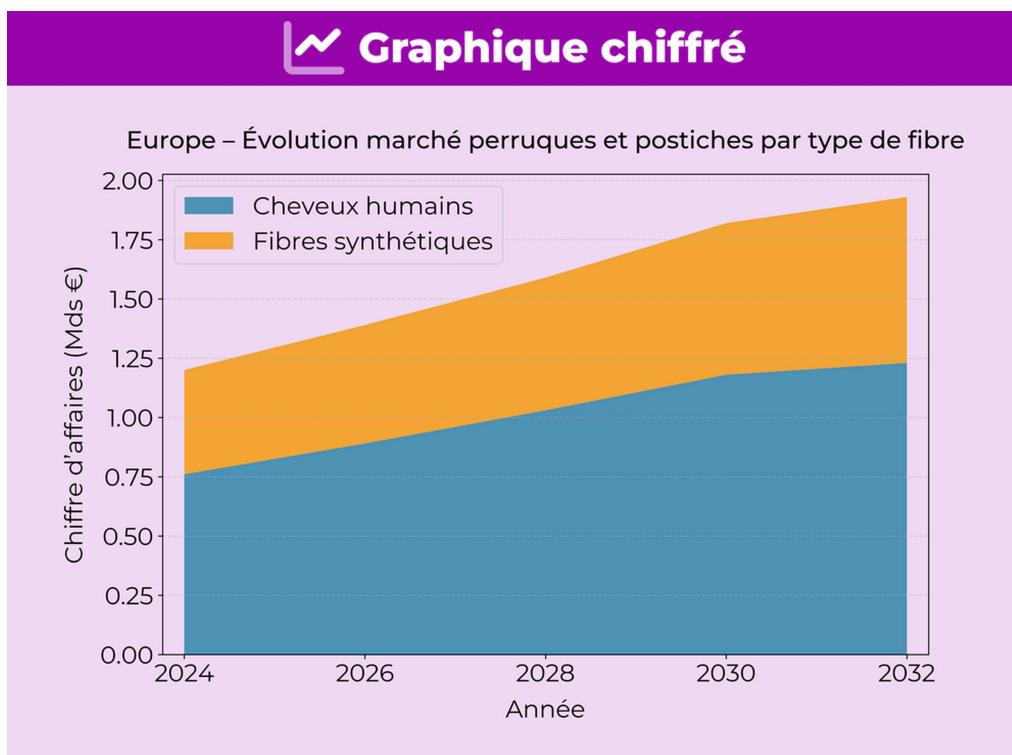
Convertis toujours les unités avant de calculer, par exemple transforme millimètres en centimètres ou grammes en kilogrammes, cela évite erreurs de prix et de proportions lors des commandes.

2. Applications pratiques :

Calcul des coûts :

Pour estimer un travail, additionne coûts matière, main d'œuvre et marge. Exemple: 200 g de cheveux à 0,40 euro g coûtent 80 euros, plus 30 euros main d'œuvre, total 110 euros.

Graphique chiffré



Proportions pour teinture :

Si la recette demande 3/4 couleur et 1/4 oxydant pour 100 ml, pour 4 clients tu multiplies par 4, soit 300 ml couleur et 100 ml oxydant, garde 10% de marge.

Mini cas concret :

Contexte, tu dois réaliser 5 perruques de 120 g chacune, délai 3 jours, tarif client visé 200 euros par perruque, calculs permettent d'estimer matière, temps et prix de revient.

- Mesurer quantité totale de cheveux: $5 \times 120 \text{ g} = 600 \text{ g}$.
- Calculer coût matière: $600 \text{ g} \times 0,35 \text{ euro g} = 210 \text{ euros}$.
- Estimer temps: 2,5 h par pièce, total 12,5 h au tarif 18 euros h.

Livrable attendu: feuille de calcul avec détail coûts, total matière 600 g pour 210 euros, main d'oeuvre 12,5 h pour 225 euros, coût total 435 euros, coût unitaire 87 euros.

Astuce pratique :

En stage, j'ai gaspillé 50 g de cheveux sur une commande, depuis j'ajoute systématiquement 10% de marge matière pour éviter les mauvaises surprises.

Étape	Vérifier
Mesurer cheveux	Quantité en grammes
Calculer proportions	Respect des ratios pour teintures
Ajouter marge	Prévoir 10% perte

Vérifier prix

Total matière et main d'oeuvre

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'apprend à utiliser les **nombres entiers et décimaux** pour compter postes, mèches et mesurer longueurs ou masses. Tu revois les quatre opérations pour gérer quantités, coûts et répartitions, et les **fractions et proportions** pour doser colles, teintures et cheveux. Tu dois toujours **convertir les unités** avant de calculer.

- Utiliser addition, soustraction, multiplication, division pour commandes et devis.
- Calculer quantité totale et **ajouter une marge** de 10% pour les pertes.
- Estimer coûts matière et main d'oeuvre pour fixer un tarif rentable.

Au final, ces calculs sécurisent dosages, limitent le gaspillage et rendent tes prix plus fiables.

Chapitre 2 : Proportionnalité et pourcentages

1. Proportionnalité et règle de trois :

Définition et principe de base :

La proportionnalité relie deux quantités qui varient de façon constante, tu peux utiliser la règle de trois pour passer d'une quantité connue à une inconnue, c'est très utile pour adapter des recettes ou des commandes.

Mise en pratique avec des quantités :

Si 1 postiche nécessite 50 g de fibre et que tu dois fabriquer 6 postiches, multiplie 50 par 6, tu obtiens 300 g, garde toujours les unités claires grammes ou millilitres.

Interprétation métier :

Pour un devis, la proportionnalité t'aide à estimer coûts et temps, par exemple multiplier le temps de pose par le nombre de postiches te donne une base réaliste pour facturer.

Exemple d'application :

Si 2 g de colle suffisent pour 1 postiche, pour 15 postiches tu auras besoin de 30 g de colle, vérifie sur la balance et arrondis si nécessaire.

2. Pourcentages, augmenter et réduire :

Comprendre le pourcentage :

Le pourcentage représente une part sur 100, il te permet de doser un produit, calculer une marge ou appliquer une réduction, et de comparer rapidement des proportions entre elles.

Calculs d'augmentation et de diminution :

Pour augmenter un prix de 10 pour cent, multiplie par 1,10, pour le diminuer de 20 pour cent, multiplie par 0,80, ces opérations sont courantes pour gérer promotions ou pertes matières.

Application en atelier :

Par exemple, un produit coûte 24 EUR, une remise de 15 pour cent donne $24 \times 0,85$ égal 20,40 EUR, note toujours le prix unitaire après application pour le devis.

Exemple de mélange en pourcentage :

Pour une solution à 12 pour cent, si tu veux 500 ml, il faudra 60 ml de produit actif et 440 ml de solvant, mesure et note les volumes avant préparation.

3. Applications concrètes pour le bac pro PP :

Mini cas concret :

Contexte : fabrication de 30 postiches pour un shooting, chaque postiche pèse 25 g, étape 1 calcul total matière, étape 2 acheter paquets adaptés, résultat livré en 2 jours.

Étapes chiffrées :

Calcul : $30 \times 25 \text{ g} = 750 \text{ g}$ nécessaire, avec paquets de 500 g à 40 EUR il faut 2 paquets coûtant 80 EUR, livrable attendu : fiche matériaux et facture détaillée.

Livrable attendu :

Une fiche avec quantité totale 750 g, nombre de paquets 2, coût total 80 EUR, temps de fabrication estimé 6 heures, et une étiquette produit pour chaque postiche.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

En préparant les quantités à l'avance, tu évites une rupture de stock, j'ai déjà gagné 1 heure sur une journée de tournage grâce à ce calcul simple.

Quantité	Par postiche	Pour 6 postiches	Remarque
Fibre	50 g	300 g	Arrondir à l'entier supérieur si nécessaire
Colle	2 g	12 g	Contrôler viscosité avant application
Temps	20 min	120 min	Temps total sans pause

Pour continuer, voici une check-list opérationnelle simple, à garder près de ton poste pour éviter les erreurs courantes et gagner du temps en production.

Action	Pourquoi	Fréquence
Vérifier les unités	Évite les erreurs de dosage	Avant chaque préparation
Peser et noter	Trace la consommation matière	Pour chaque lot
Arrondir intelligemment	Permet d'acheter des paquets complets	Lors des achats
Calculer coût unitaire	Pour établir un prix de vente	Avant facturation

Erreurs fréquentes et conseils :

Ne pas confondre pour cent et centième, évite d'oublier les unités, note toujours les calculs sur la fiche, et fais un double contrôle si la somme dépasse 100 EUR.

Astuce stage :

Range une calculatrice, une balance et une feuille de suivi sur ton établi, ça te fera gagner environ 10 à 15 minutes par lot en moyenne.

Ce qu'il faut retenir

La proportionnalité te permet d'adapter quantités, temps et coûts: tu utilises la **règle de trois** pour passer d'une production à une autre en gardant les mêmes unités.

- Avec la proportionnalité, tu calcules fibres, colle et temps pour un lot à partir d'un postiche et tu ajustes en arrondissant intelligemment.
- Les **calculs de pourcentage** servent à doser un produit, appliquer remises et augmentations en utilisant des coefficients comme 1,10 ou 0,85.
- En atelier, tu prévois quantités, paquets à acheter et **coût unitaire précis** pour établir devis et factures.

Vérifie toujours les unités, ne confonds pas pour cent et centième, et note tes calculs sur une **fiche de suivi** avec balance et calculatrice pour sécuriser ta production.

Chapitre 3 : Statistiques et représentations graphiques

1. Collecte et organisation des données :

Types de données :

Tu vas rencontrer des données quantitatives comme la durée en minutes, et des données qualitatives comme le type de perruque. Savoir les distinguer te facilite le choix des tableaux et des graphiques.

Comment collecter au salon ?

Note systématiquement, pendant 2 semaines, la durée de pose, le coût facturé et le type de chevelure pour chaque client, cela crée un échantillon réutilisable pour améliorer ton organisation.

Table de fréquences :

Rassemble les mesures par classes ou catégories, calcule les effectifs et les fréquences. Cette table sert de base pour histogrammes et camemberts, et pour calculer la moyenne ou la médiane.

Exemple d'enquête sur la durée de pose :

Tu mesures 10 prestations, par exemple 30, 35, 40, 45, 45, 50, 55, 60, 60, 70 minutes, puis tu construis une table de fréquences pour résumer ces 10 données.

Durée (minutes)	Effectif	Fréquence
30-39	2	0.20
40-49	3	0.30
50-59	2	0.20
60-70	3	0.30

2. Mesures de tendance et dispersion :

Moyenne, médiane, mode :

La moyenne est la somme divisée par le nombre d'observations. La médiane sépare les données en deux moitiés. Le mode est la valeur la plus fréquente, utile pour choix de commandes.

Calcul étape par étape :

Avec nos 10 durées: somme = $30+35+40+45+45+50+55+60+60+70 = 490$. Moyenne = $490 \div 10 = 49$ minutes, la valeur pratique pour planifier ton planning quotidien.

Écart type et interprétation :

L'écart type montre la dispersion autour de la moyenne. Ici, un écart type d'environ 11 minutes indique que les rendez-vous varient raisonnablement, ajuste tes marges de 10 à 15 minutes.

Exemple de calcul de la médiane :

Pour les 10 valeurs ordonnées, la médiane est la moyenne des 5e et 6e valeurs, soit $(45+50) \div 2 = 47.5$ minutes, utile pour estimer un créneau réaliste.

Astuce organisation :

Planifie les rendez-vous en blocs de 50 minutes quand la moyenne est proche de 49, prévois 1 bloc supplémentaire de 15 minutes chaque 4 clients pour imprévus, cela réduit le stress.

3. Représentations graphiques et interprétation :

Choisir le bon graphique :

Barres pour comparaisons qualitatives, histogramme pour distributions quantitatives, camembert pour parts de marché, boîte à moustaches pour dispersion et présence d'outliers, choisis selon l'objectif.

Interpréter un histogramme :

Un pic dans la classe 40-49 signifie que la majorité des poses durent autour de 45 minutes. Interprète cela pour planifier commandes de fournitures et horaires de l'équipe.

Visualiser l'évolution :

Pour suivre les ventes hebdomadaires de perruques, trace un graphique en ligne sur 8 semaines, tu verras facilement une hausse ou baisse et tu pourras décider d'un réassort ou d'une promo.

Exemple d'analyse de ventes sur 4 semaines :

Semaines: 1: 12 ventes, 2: 15 ventes, 3: 18 ventes, 4: 22 ventes. Tu calcules l'augmentation entre semaine 1 et 4, soit $(22-12) \div 12 = 0.83$, donc +83% en 4 semaines.

Comparer rapidement : tableau des graphiques :

Type de graphique	Quand l'utiliser	Ce que ça montre
Histogramme	Distribution des durées	Concentration des temps et classes fréquentes
Diagramme en barres	Comparaison des types de perruques	Différences de demande par catégorie
Camembert	Répartition des ventes	Parts relatives des produits

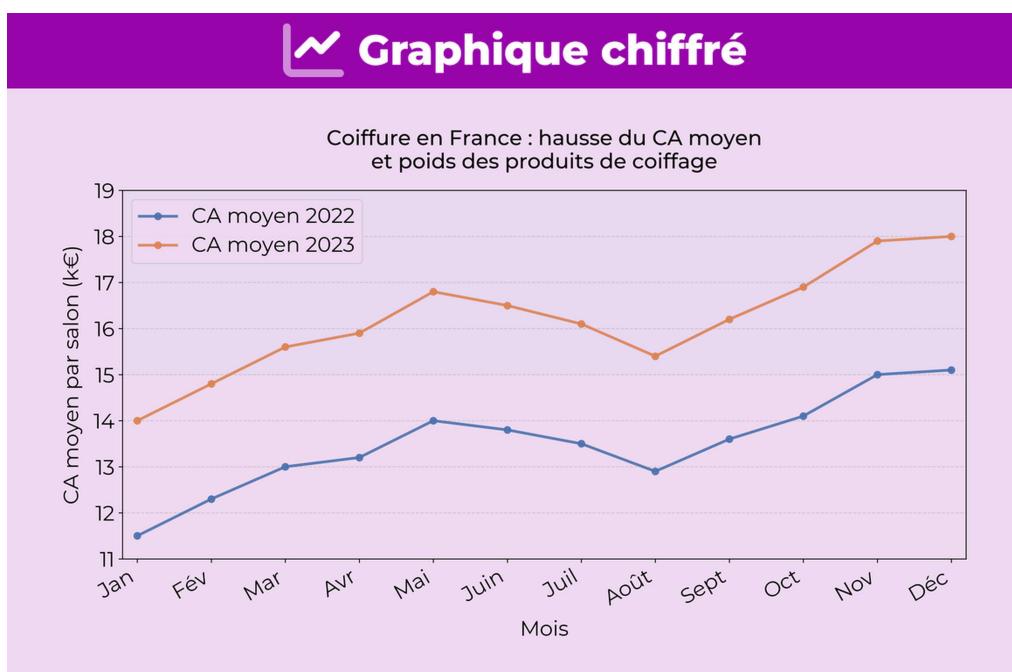
Boîte à moustaches	Dispersion et outliers	Variabilité et cas extrêmes
--------------------	------------------------	-----------------------------

Mini cas concret : suivi des défauts par lot :

Contexte: tu reçois 120 pièces de postiches, tu contrôles 120 pièces et tu trouves 10 pièces defectueuses. Étapes: compter, classifier par défaut, calculer taux de défauts, présenter résultats au fournisseur.

Exemple de résultat chiffré :

Taux de défaut = $10 \div 120 = 0.083$, soit 8.3%. Résultat: demander un échange de lot si taux > 5%, livrable attendu: tableau de contrôle et graphique présentant les types de défauts par pourcentage.



Checklist opérationnelle pour le terrain :

Étape	Action
Collecte	Consigner 2 semaines de mesures
Organisation	Faire une table de fréquences
Analyse	Calculer moyenne et écart type
Visualisation	Choisir histogramme ou barres
Livrable	Fichier Excel avec table et graphique

Conseils terrain et erreurs fréquentes :

Erreur courante: trop peu d'observations, cela fausse la moyenne. Astuce: vise au moins 20 mesures pour la durée, et documente les cas particuliers pour les expliquer dans ton rapport.

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'apprend à utiliser les statistiques pour mieux gérer ton salon.

- Tu distingues **données quantitatives et qualitatives** pour choisir tableaux et graphiques adaptés.
- Tu collectes pendant 2 semaines durées, coûts et types de chevelure, puis construis une **table de fréquences utile** pour histogrammes et camemberts.
- Tu résumes les durées par **moyenne, médiane et mode**, complétés par l'écart type pour ajuster les créneaux et marges de sécurité.
- Tu sélectionnes le **graphique le plus pertinent** pour comparer produits, suivre les ventes ou contrôler les défauts et négocier avec le fournisseur.

En appliquant cette démarche collecte, analyse puis visualisation, tu prends des décisions plus fiables sur le planning, les stocks et la qualité, tout en réduisant le stress quotidien.

Sciences physiques et chimiques

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), la matière **Sciences physiques et chimiques** t'aide à comprendre ce qui se passe sur les cheveux et le matériel. Elle conduit à une épreuve en contrôle en cours de formation, avec **coefficent de 1,5**, soit environ 5 % de la note finale.

Tu passes en général **2 situations d'évaluation** d'environ 1 heure en laboratoire, avec expériences et questions écrites sur la couleur, la chaleur ou l'électricité, liées aux perruques. Un camarade m'a dit qu'après 2 TP, la décoloration lui semblait enfin plus logique.

Conseil :

La matière **Sciences physiques et chimiques** se gagne surtout à l'entraînement. Prévois **3 séances de 20 minutes** par semaine : Relire le cours, refaire 2 exercices et t'arrêter sur ce que tu ne comprends pas vraiment.

Tu peux t'organiser ainsi :

- Faire une fiche très simple après chaque chapitre avec 3 lois ou formules clés
- T'entraîner à rédiger un court compte rendu de TP en 10 lignes avec schémas
- Relier chaque notion à une situation réelle de salon ou de plateau de tournage

Évite de tout apprendre la veille : Les formules sans compréhension et les unités oubliées font vite perdre des points. Si tu travailles régulièrement, cette matière deviendra un soutien pour ton projet pro.

Table des matières

Chapitre 1 : Électricité et circuits simples	Aller
1. Notions de base	Aller
2. Manipulations et cas concret	Aller
Chapitre 2 : Mouvements, forces et énergie	Aller
1. Notions de mouvement et vitesse	Aller
2. Forces, frottements et résultante	Aller
3. Énergie, travail et puissance	Aller
Chapitre 3 : Changements d'état et mélanges	Aller
1. États et transitions	Aller
2. Mélanges et solutions	Aller

3. Manipulations et mesures	Aller
Chapitre 4 : Sécurité et mesures en laboratoire	Aller
1. Règles de sécurité générales	Aller
2. Gestion des produits chimiques et déchets	Aller
3. Mesures et contrôles en laboratoire	Aller

Chapitre 1: Électricité et circuits simples

1. Notions de base :

Éléments d'un circuit :

Un circuit simple contient une source, un récepteur et des conducteurs. Tu apprendras à repérer la batterie, l'ampoule et les fils, et à comprendre leur rôle pratique en atelier.

Grandeurs électriques :

Les grandeurs clés sont la tension en volts, l'intensité en ampères et la résistance en ohms. Elles se mesurent avec un voltmètre et un ampèremètre, et s'appliquent toujours aux mêmes unités.

Symboles et schéma :

Savoir lire un schéma facilite le montage. La pile, la lampe, les fils et l'interrupteur ont des symboles simples, mémorise-les pour dessiner un circuit en moins de 5 minutes.

Astuce pour mémoriser :

Associe la pile à 'source', la lampe à 'charge' et l'interrupteur à 'contrôle'. Avant un montage, vérifie toujours la continuité avec un tournevis testeur, c'est rapide et évite beaucoup d'erreurs.

2. Manipulations et cas concret :

Manipulation simple - loi d'ohm :

On mesure la tension et l'intensité pour calculer la résistance avec la loi d'Ohm $R = U / I$. Utilise un multimètre, des fils, une pile 4,5 V et une lampe faible puissance.

Mesures et table de calcul :

Fais 4 mesures avec différentes résistances et note U en volts, I en ampères, calcule R en ohms. Le tableau ci-dessous montre un exemple de mesures et calculs.

Tension u (v)	Intensité i (a)	Résistance calculée $r = u / i$ (ohm)	Résistance mesurée (ohm)
4,5	0,45	10	9,8
4,5	0,20	22,5	21,5
4,5	0,096	46,9	46,0
4,5	0,045	100	98

Mini cas concret :

Contexte: tu dois installer un éclairage pour une vitrine de coiffure, 3 petites lampes LED de 1,2 W chacune alimentées en 12 V. Le but est un montage sûr et économique, prêt en 1 heure. En stage, j'ai gagné 30 minutes en préparant à l'avance.

- Calculer la puissance totale et l'intensité demandée, soit $3 \times 1,2 \text{ W} = 3,6 \text{ W}$, $I = P / U = 3,6 / 12 = 0,30 \text{ A}$.
- Choisir un transformateur 12 V 1 A pour garder une marge de sécurité et assurer une durée de vie correcte des LED.
- Réaliser le câblage en parallèle pour que chaque lampe reste indépendante et vérifier la polarité avant mise sous tension.
- Contrôler la consommation avec un multimètre et noter la mesure finale pour la fiche d'intervention.

Exemple d'installation d'un éclairage :

Le montage consommera 3,6 W, soit 0,30 A sous 12 V. Choisis un transformateur 12 V 1 A et un câble 0,75 mm², montage prêt en 45 minutes.

Check-list opérationnelle :

- Vérifier l'absence de tension avant tout branchement avec un testeur.
- Nettoyer la zone et prévoir 30 à 60 minutes pour l'installation complète.
- Utiliser un multimètre pour mesurer U et I et noter les valeurs sur la fiche.
- Respecter les sections de câble recommandées et serrer correctement les connexions.
- Archiver la fiche d'intervention avec les valeurs mesurées et la photo du montage.

i Ce qu'il faut retenir

Un circuit simple regroupe une **source, récepteur, conducteurs** pour faire circuler le courant. Tu dois reconnaître pile, lampe, fils et interrupteur et lire un **schéma électrique de base**. Les grandeurs essentielles sont U, I et R, liées par la **loi d'Ohm** $R = U / I$, que tu vérifies avec un multimètre.

- Identifie clairement les symboles de pile, lampe, interrupteur et les reproduis rapidement en schéma.
- Applique la loi d'Ohm sur plusieurs mesures pour comparer résistance calculée et mesurée.
- Pour l'éclairage LED, calcule puissance totale et intensité puis choisis un transformateur avec marge.
- Assure la sécurité: coupure de tension, contrôle au testeur, câblage correct et relevé des mesures.

En maîtrisant ces bases, tu peux monter et contrôler un petit circuit d'éclairage fiable, précis et sécurisé, tout en gagnant du temps sur tes interventions.

Chapitre 2 : Mouvements, forces et énergie

1. Notions de mouvement et vitesse :

Position et déplacement :

La position indique où se trouve un objet par rapport à un repère, le déplacement est la différence entre deux positions. On mesure en mètres, c'est la base pour calculer la vitesse et suivre un mouvement.

Vitesse et accélération :

La vitesse moyenne vaut distance divisée par temps, $v = d/t$ en m/s. L'accélération vaut variation de vitesse divisée par temps, $a = \Delta v / \Delta t$ en m/s². Mesure avec mètre ruban et chronomètre simple.

Astuce mesure :

Pour un exercice, chronomètre sur 3 essais donne moyenne plus fiable, élimine une mesure aberrante, c'est utile en TP quand la précision n'exige pas un capteur électronique.

2. Forces, frottements et résultante :

Forces principales :

Il y a la force poids, la réaction normale, la force appliquée et la force de frottement. La deuxième loi de Newton s'écrit $F = m \times a$, unité newton notée N, utile pour prévoir accélérations lors d'un geste.

Coefficient de frottement et méthode de mesure :

Le frottement statique ou dynamique se calcule par $F_f = \mu \times N$, où N est la force normale en newton. On mesure μ en tirant un échantillon avec un dynamomètre et on calcule $\mu = F_f / N$.

Exemple de mesure de frottement :

Tu prends un échantillon de base de perruque, mesures sa masse, calcules $N = m \times g$ avec $g = 9,81 \text{ m/s}^2$, puis lis la force de traction stable pour calculer μ .

Masse (kg)	Force normale n (n)	Force de traction f (n)	Coefficient μ
0.05	0.49	0.12	0.24
0.10	0.98	0.23	0.23
0.20	1.96	0.40	0.20
0.30	2.94	0.55	0.19
0.50	4.91	0.80	0.16

3. Énergie, travail et puissance :

Énergie cinétique et potentielle :

L'énergie cinétique vaut $E_k = 1/2 m v^2$ en joules. L'énergie potentielle vaut $E_p = m g h$ en joules. Ces formules permettent d'estimer effet d'un choc ou énergie stockée selon la hauteur.

Travail et puissance :

Le travail mécanique vaut $W = F \times d$ en joules, la puissance $P = W / t$ en watts. Exemple chiffré, tirer une pièce avec $F = 0,1 \text{ N}$ sur $d = 0,2 \text{ m}$ donne $W = 0,02 \text{ J}$, puissance sur 2 s égale 0,01 W.

Exemple de test de résistance d'ancrage :

Contexte: vérifier solidité des points d'attache d'une perruque pour salon. Étapes: préparer 6 échantillons, appliquer traction progressive, enregistrer rupture en newton, calculer moyenne et écart-type.

- Préparer 6 points identiques sur la base de perruque.
- Utiliser un dynamomètre, tirer jusqu'à rupture, noter les valeurs en N.
- Calculer moyenne, par ex. moyenne rupture = 12 N, objectif sécurité $\geq 15 \text{ N}$.

Livrable attendu :

Un rapport avec tableau de 6 mesures, valeur moyenne en newton, écart-type et recommandation chiffrée pour seuil de sécurité fixé à 15 N minimum.

Check-list opérationnelle :

Voici un tableau rapide pour t'aider en atelier avant un test ou un geste technique.

Vérification	Action rapide
Outils étalonnés	Contrôler dynamomètre et chronomètre
Surface propre	Nettoyer mannequin et échantillon
Réplicas	Faire au moins 3 essais pour moyenne
Sécurité	Porter protection oculaire et mains
Consignation	Noter toutes les mesures dans un tableau

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre relie mouvement, forces et énergie pour analyser tes gestes techniques.

- La **position et déplacement** servent à définir vitesse $v = d/t$ et accélération $a = \Delta v/\Delta t$.
- Les **forces poids, normale et frottement** obéissent à $F = m \times a$, avec frottement $F_f = \mu \times N$ mesuré au dynamomètre.
- L'**énergie cinétique et potentielle** se calcule avec $E_k = 1/2 m v^2$ et $E_p = m g h$ pour estimer chocs et hauteurs.
- **Travail et puissance mécaniques** ($W = F \times d$, $P = W/t$) aident à fixer seuils de sécurité et contrôler tes essais répétés.

En combinant ces grandeurs, tu peux concevoir des tests fiables, interpréter les tableaux de mesures et améliorer la sécurité en atelier.

Chapitre 3 : Changements d'état et mélanges

1. États et transitions :

Changement d'état expliqué :

Un changement d'état est la transformation d'un corps entre solide, liquide et gazeux sous l'action de la température ou de la pression. Ces transformations ne modifient pas la nature chimique de la substance.

Température d'apparition :

Chaque substance a des températures caractéristiques, par exemple l'eau bout à 100 °C à 1 atm et fond à 0 °C. Ces valeurs servent de repères pratiques en atelier pour chauffer ou refroidir des matériaux.

Grandeurs et formules :

Pour calculer l'énergie nécessaire, on utilise $Q = m \cdot c \cdot \Delta T$ pour chauffer et $Q = m \cdot L$ pour les changements d'état, avec Q en joules, m en kilogrammes et L en J·kg⁻¹.

Exemple d'évaporation d'eau sur le poste :

Si tu chauffes 0,05 kg d'eau de 20 °C à ébullition puis vaporises 0,02 kg, calcule Q avec c = 4 200 J·kg⁻¹·°C et L_{vap} = 2 260 000 J·kg⁻¹ pour savoir l'énergie consommée.

2. Mélanges et solutions :

Types de mélanges :

Un mélange peut être homogène, comme une solution, ou hétérogène, comme fibres et résidus. En perruquerie, comprendre ces différences aide à mélanger teintures et produits sans altérer la fibre synthétique.

Concentration et calculs :

La concentration massique en pourcentage se calcule par pourcentage massique = masse du soluté / masse de la solution × 100. Ce calcul est utile pour préparer 1 L de bain colorant correctement dosé.

Séparation des mélanges :

On sépare un mélange par filtration, décantation, évaporation ou distillation. En atelier, l'évaporation permet de récupérer un soluté tandis que la filtration enlève des particules solides.

Exemple de préparation d'une solution colorante :

Pour obtenir 1 000 g de solution à 2 pour cent, dissous 20 g de pigment dans 980 g d'eau ou de solvant adapté, mélange bien et vérifie la homogénéité visuelle.

3. Manipulations et mesures :

Expérience simple en atelier :

Matériel : balance, becher 250 mL, thermomètre, plaque chauffante, échantillon de paraffine 100 g. Étapes : peser, chauffer par paliers, relever températures et temps, noter changement d'aspect.

Interpréter les données :

Observe plateau thermique pour identifier phase de fusion. Utilise $Q = m \cdot L$ pour estimer l'énergie de fusion, compare valeurs expérimentales et tables pour évaluer pertes thermiques éventuelles.

Erreur fréquente et astuce :

Erreur courante : chauffer trop vite provoque surchauffe et lecture faussée. Astuce de stage, chauffe en paliers de 5 °C et attends 1 à 2 minutes pour stabiliser la température avant de noter.

Astuce pratique :

Pour colorer une mèche, fais d'abord un petit test sur 5 g de matériau, note la quantité de colorant et le temps de pose, cela évite de gâcher 100 g de matière pendant l'apprentissage.

Mesure	Valeur	Unité
Masse de paraffine	100	g
Température initiale	20	°C
Température de fusion observée	58	°C
Énergie estimée pour fusion	1 000	J

Comment interpréter le tableau ?

La température de fusion observée, ici 58 °C, te permet d'identifier le moment où la phase change. L'énergie estimée sert à comparer la consommation effective avec la valeur théorique.

Cas concret métier :

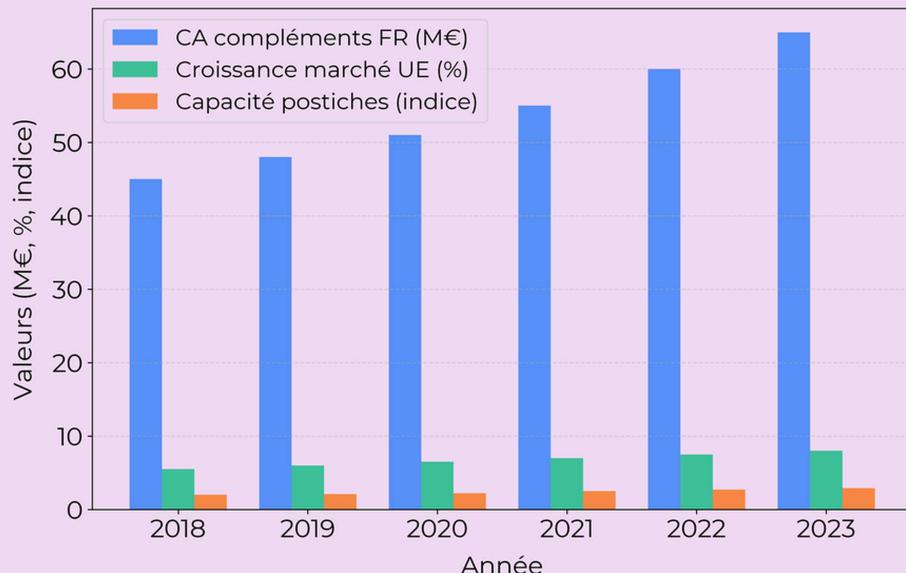
Contexte : préparer 1 L d'un bain dégraissant pour nettoyage de postiches contaminés par cire et colle. Étapes : peser 200 g de solvant concentré, ajouter 800 g d'eau, homogénéiser 5 minutes, filtrer. Résultat : 1 L de bain prêt.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

En stage, j'ai réduit le temps de trempage de postiches de 30 minutes à 20 minutes en augmentant légèrement la température à 35 °C, tout en conservant une dégraissage efficace.

Graphique chiffré

Marché et production des compléments capillaires (2018-2023)



Livrable attendu :

Un protocole écrit de 1 page qui détaille la recette chiffrée, la température de fonctionnement et le temps d'immersion. Attendu : 1 dossier imprimé et 1 essai sur 2 postiches pour validation pratique.

Checklist opérationnelle	À vérifier
Pesée précise	Balance calibrée au début de chaque session
Température contrôlée	Thermomètre immergé, contrôle toutes les 2 minutes
Homogénéité	Agiter 5 minutes ou jusqu'à apparence uniforme
Sécurité	Gants et lunettes, ventilation suffisante
Étiquetage	Date, concentration et responsable

Remarques finales utiles :

Applique toujours les formules $Q = m \cdot c \cdot \Delta T$ et $Q = m \cdot L$ pour estimer énergie ou temps.
Mesure trois fois et fais la moyenne pour fiabiliser tes résultats. Petite anecdote, j'ai cassé une balance en posant un pot trop lourd, depuis je vérifie la capacité maximale.

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre relie **changements d'état** et travail d'atelier.

- Un changement d'état ne modifie pas la nature du produit; tu utilises **température de fusion** et d'ébullition comme repères.
- L'énergie se calcule avec $Q = m \cdot c \cdot \Delta T$ pour chauffer et $Q = m \cdot L$ pour **fusion ou vaporisation**.
- Tu distingues mélanges homogènes et hétérogènes, doses un bain grâce au **pourcentage massique** et sépares par filtration, décantation, évaporation ou distillation.
- En manipulation, tu chauffes par paliers, mesures précisément masse et température, suis une checklist sécurité et rédiges un protocole pour chaque préparation.

En appliquant ces méthodes et en notant systématiquement tes mesures, tu maîtrises énergie, concentrations et qualité des bains utilisés sur mèches et postiches.

Chapitre 4 : Sécurité et mesures en laboratoire

1. Règles de sécurité générales :

Équipements de protection individuelle :

Porte toujours une blouse, des gants en nitrile adaptés, des lunettes de sécurité et un masque si nécessaire. Ces protections préviennent brûlures, projections et inhalation de vapeurs nocives pendant tes manipulations.

Signalisation et évacuation :

Repère les issues, la douche oculaire, l'extincteur et le plan d'évacuation. En cas d'alerte, coupe les appareils en sécurité si possible et quitte la zone calmement, puis signale toute blessure.

Hygiène et bons gestes :

Ne mange ni ne bois au labo, attache tes cheveux longs et range ton téléphone. Lave-toi les mains avant et après chaque manipulation pour éviter les contaminations croisées.

Astuce rangement :

Range les EPI par type dans un bac étiqueté, ainsi en stage tu perds moins de 2 minutes à trouver ce dont tu as besoin et tu évites les oubliés avant une manipulation.

2. Gestion des produits chimiques et déchets :

Classement et fiches de données de sécurité :

Consulte systématiquement la fiche de données de sécurité pour chaque produit. Elle indique pictogrammes, premiers secours, limites d'exposition et conditions de stockage, indispensables pour travailler sans risques.

Stockage et manipulation :

Range solvants inflammables en armoire ventilée, sépare acides et bases, et utilise bacs de rétention pour éviter mélange accidentel. Respecte étiquetage, température et ventilation indiqués par le fabricant.

Élimination des déchets :

Collecte chaque déchet dans un container étiqueté, ne mélange jamais catégories. Note volumes et fréquence de collecte, car le traitement peut coûter entre 50 et 200 euros selon la quantité.

Exemple de gestion d'un colorant :

Après ouverture, range le colorant inflammable en armoire dédiée, conserve sa fiche de sécurité près du produit, et collecte les chiffons imbibés dans un bac fermé pour élimination spécifique.

Souvent en stage j'ai constaté qu'une mauvaise étiquette provoquait une confusion dangereuse, attention donc à l'étiquetage.

3. Mesures et contrôles en laboratoire :

Prise de mesures et précision :

Choisis l'instrument adapté, une balance 0,01 g pour petites masses, pipettes classées pour volumes précis, et un pH-mètre calibré. Répète mesures 3 fois pour estimer la reproductibilité.

Manipulation courte : mesure de ph et concentration :

Matériel : pH-mètre calibré, balance analytique 0,01 g, éprouvette graduée 100 mL, agitateur magnétique, solutions témoins. Étapes : calibrer pH, peser 3 échantillons, diluer à volume connu, mesurer pH et noter résultats.

Formules et interprétation :

Utilise $C = m / V$ pour concentration, où C est en $\text{g}\cdot\text{L}^{-1}$, m en g et V en L. Fais la moyenne des 3 mesures, exprime l'incertitude comme écart-type ou écart maximal observé.

Exemple de tableau de mesures :

Voici un exemple court de relevés pour 5 échantillons, utile pour interpréter précision et incertitude.

Échantillon	Masse (g)	Volume (ml)	Concentration ($\text{g}\cdot\text{l}^{-1}$)	Ph mesuré
Échantillon 1	0,250	100	2,50	6,8
Échantillon 2	0,248	100	2,48	6,7
Échantillon 3	0,252	100	2,52	6,9
Moyenne	0,250	100	2,50	6,8

Mini cas concret – vérification de concentration de colle pour postiche :

Contexte : vérifier que la colle fournie a la concentration attendue pour assurer une tenue de 7 jours minimum. Étapes : prélever 3 aliquotes, peser 0,5 g, diluer à 50 mL, mesurer concentration $C = m/V$.

Résultat et livrable attendu :

Résultat : moyenne $C = 10 \text{ g}\cdot\text{L}^{-1}$ avec écart maximal $0,4 \text{ g}\cdot\text{L}^{-1}$ sur 3 mesures. Livrable : rapport chiffré d'une page, tableau de mesures et recommandation, prêté au client ou au responsable de stage.

Interprétation pratique :

Si la concentration est inférieure de plus de 5 pour cent par rapport à la valeur attendue, signale-le et demande rééchantillonnage, car la tenue du postiche pourra être réduite sensiblement.

Exemple de calcul :

Pour $m = 0,250 \text{ g}$ et $V = 0,100 \text{ L}$, $C = 0,250 / 0,100 = 2,5 \text{ g}\cdot\text{L}^{-1}$. L'unité finale est $\text{g}\cdot\text{L}^{-1}$, utile pour comparer lots et formules.

Checklist opérationnelle avant manipulation :

Utilise cette liste rapide chaque fois que tu travailles au labo, elle évite erreurs et accidents.

Élément	Question à se poser
EPI	As-tu blouse, gants et lunettes adaptés?
Fiches de sécurité	La fiche est-elle consultée et accessible?
Instruments	Les instruments sont-ils calibrés et propres?
Déchets	Le déchet généré a-t-il un contenant étiqueté?
Enregistrement	Les résultats et anomalies sont-ils notés dans le cahier de labo?

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre te apprend à travailler au labo en sécurité et à produire des résultats fiables.

- Porte systématiquement les EPI et repère **issues et matériels d'urgence** avant toute manipulation.
- Consulte les **fiches de données de sécurité**, sépare acides, bases et solvants, et trie chaque déchet dans son contenant étiqueté.
- Assure une **hygiène et organisation rigoureuses** : pas de nourriture, mains lavées, EPI rangés, étiquettes lisibles.
- Pour les mesures, utilise l'instrument adapté, répète 3 fois et calcule $C = m / V$, puis moyenne et incertitude.

En suivant la checklist opérationnelle et ces réflexes, tu limites fortement les accidents, évites les confusions sur les produits et fournis des résultats exploitables en stage ou en entreprise.

Langue vivante A (Anglais)

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), la matière **Langue vivante A (Anglais)** t'aide à parler avec des clients et équipes artistiques. Tu travailles l'anglais du quotidien lié à la coiffure, aux perruques et aux univers du spectacle et de la santé.

Cette matière conduit à l'épreuve **obligatoire de langue vivante** au baccalauréat professionnel. Notée sur 20 avec un **coefficent de 2**, elle combine une partie écrite d'1 heure et un oral de 10 minutes. Un camarade m'a confié qu'une bonne note l'avait rassuré pour tout le reste de l'examen.

Conseil :

Pour réussir en **Langue vivante A (Anglais)**, installe une routine courte. Vise 15 minutes par jour avec écoute en anglais, petite lecture et révision du vocabulaire de la coiffure et des situations de stage, même les jours où tu te sens fatigué.

À l'approche de l'examen, fais 1 **sujet type bac** toutes les 2 semaines en écrite et 1 oral de 10 minutes enregistré. Profite des corrections du professeur pour cibler 2 ou 3 points à retravailler et note-les clairement pour tes prochaines séances de révision.

Table des matières

Chapitre 1: Compréhension de documents simples	Aller
1. Comprendre le sens général	Aller
2. Repérer les informations utiles	Aller
Chapitre 2: Interactions orales en situation professionnelle	Aller
1. Saluer et se présenter	Aller
2. Expliquer un service et prendre rendez-vous	Aller
3. Gérer une réclamation et demander des précisions	Aller
Chapitre 3: Vocabulaire de la vie quotidienne et du métier	Aller
1. Vocabulaire de la vie quotidienne	Aller
2. Vocabulaire du métier	Aller
3. Expressions utiles, erreurs fréquentes et situations	Aller

Chapitre 1: Compréhension de documents simples

1. Comprendre le sens général :

Survol ET repérage :

Commence par survoler le document, note le titre, l'auteur, la date et les rubriques. Repère les mots-clés et les chiffres, cela prend 2 à 5 minutes et oriente ta lecture.

Lecture active :

Lis le document en cherchant l'idée principale, souligne les mots inconnus et écris 2 à 3 résumés sur une feuille. Pose-toi 3 questions simples pour vérifier la compréhension du texte.

Exemple de lecture active :

Read the title and first paragraph to guess the topic. (Lis le titre et le premier paragraphe pour deviner le sujet.) Underline dates and key words to save time when answering questions.

2. Repérer les informations utiles :

Vocabulaire clé :

Construis un mini-glossaire de 8 à 12 mots utiles pour ton métier, note leur traduction et un exemple de phrase. Cela te fera gagner 10 à 15 minutes lors d'un examen ou d'un rendez-vous client.

Mot ou phrase	Traduction
Title	Titre
Author	Auteur
Date	Date
Order	Commande
Measurements	Mesures
Material	Matière
Wig	Perruque
Hairpiece	Postiche
Cap	Bonnet
Deadline	Délai

Erreurs fréquentes :

- Mauvaise formulation : I have 25 years old. Correctif en français : J'ai 25 ans.
- Mauvaise formulation : He don't know. Correctif en français : Il ne sait pas.
- Mauvaise formulation : Where you work? Correctif en français : Où travailles-tu ?

Cas concret :

Contexte : tu reçois un bon de commande en anglais pour une perruque d'acteur, fichier d'une page. Étapes : repérer mesures, matière, délai et écrire un résumé en français pour ton atelier et le client.

Résultat et livrable : confirmation envoyée en 24 heures, fabrication prévue en 14 jours, 1 perruque produite, coût estimé 120 €. Livrable attendu : fiche commande signée et résumé en français, 1 document clair et chiffré. Anecdote : une fois j'ai mal lu la taille et j'ai dû refaire la perruque, perdant 4 heures.

Mini dialogue :

Could you confirm the head circumference and preferred style, please? (Peux-tu confirmer le tour de tête et le style préféré, s'il te plaît ?) I will check the measurements before production to avoid errors.

Thank you, I send a photo and the measurements now. (Merci, j'envoie une photo et les mesures maintenant.) Please add the preferred color and delivery date to the order form.

Astuce pratique :

Always write a 1-line summary in French after reading an English document, it helps for memory. (Write a single-line summary in French after reading an English document.) This takes about 2 minutes and prevents mistakes.

Tâche	Vérifier
Lire le titre	Comprendre le sujet
Repérer les mesures	Comparer avec l'existant
Vérifier le délai	Confirmer faisabilité
Confirmer la commande	Envoyer mail en anglais et français

i Ce qu'il faut retenir

Pour comprendre un document simple, commence par un **survol rapide structuré** : titre, auteur, date, rubriques, chiffres et mots-clés. En lecture active, cherche **l'idée principale du texte**, souligne le vocabulaire inconnu et rédige 1 à 3 mini-résumés.

- Crée un mini-glossaire de 8 à 12 mots utiles pour ton métier, avec traduction et exemple, pour gagner du temps en situation réelle.

- Repère systématiquement mesures, matière, délai et prix afin de résumer clairement la commande pour l'atelier et le client.
- Évite les erreurs fréquentes en grammaire anglaise grâce à quelques **phrases modèles corrigées** que tu révises souvent.
- Termine par un **résumé en une phrase** en français pour fixer les informations essentielles et limiter les malentendus.

Avec ces réflexes, tu lis plus vite et plus sûr.

Chapitre 2 : Interactions orales en situation professionnelle

1. Saluer et se présenter :

Salutation et ton :

Commence toujours par un accueil chaleureux et professionnel, ta voix doit être claire et calme. Un bon ton met le client en confiance et facilite la conversation dès les 10 premières secondes.

Se présenter professionnellement :

Donne ton prénom, ta fonction et le temps estimé du service, par exemple "I'm Alex, I'll do the fitting, about 45 minutes" (Je suis Alex, je fais l'essayage, environ 45 minutes). C'est précis et utile.

Exemple d'introduction :

"Hello, I'm Emma, I'll help you choose the wig today, it should take around 1 hour." (Bonjour, je suis Emma, je vais t'aider à choisir la perruque aujourd'hui, cela devrait prendre environ 1 heure.)

2. Expliquer un service et prendre rendez-vous :

Décrire le service :

Explique les étapes en 2 à 4 phrases courtes, indique durée et prix approximatif. Par exemple, "fitting, trimming, styling" (essayage, coupe, coiffage), cela évite les malentendus et limite les retours.

Prendre rendez-vous par téléphone :

Utilise des phrases claires pour proposer 2 créneaux, confirme le jour et l'heure, puis rappelle la durée. Note la réservation dans l'agenda avec nom, téléphone et exigence particulière.

Confirmations et délais :

Envoie toujours une confirmation orale puis écrite si possible. Dis par exemple "I will call you 24 hours before" (Je t'appellerai 24 heures avant). Cela réduit les no-shows d'environ 30 pour cent en pratique.

Exemple d'appel :

"Good morning, can I book a wig fitting for Friday at 10 am or 2 pm?" (Bonjour, puis-je réserver un essayage de perruque pour vendredi à 10 h ou 14 h ?) Le client choisit 14 h, tu notes 14 h et demandes un numéro.

3. Gérer une réclamation et demander des précisions :

Répondre au client :

Accueille la plainte sans te défendre, reformule le problème, puis propose 2 solutions réalisables. Cette méthode calme souvent le client et accélère la résolution en maximum 3 étapes.

Clarifier et reformuler :

Pose des questions fermées pour préciser le souci, par exemple "Is the color darker than expected?" (La couleur est-elle plus foncée que prévu ?) Cela évite les malentendus et guide l'action corrective.

Langage professionnel et empathie :

Utilise "I understand" suivi d'une action concrète, "I understand, we can redo it within 3 days" (Je comprends, on peut le refaire sous 3 jours). L'empathie combinée à une solution claire rassure le client.

Mini cas concret – correction de perruque :

Contexte : client reçoit une perruque trop claire. Étapes : vérification photo, proposition de recoloration, prise en charge 2 jours ouvrés. Résultat : perruque corrigée en 3 jours, 10 pour cent de réduction. Livrable : bon de travail signé et délai fixé.

Vocabulaire utile.

Voici un tableau bilingue avec phrases et mots fréquents en salon, utile pour les échanges rapides avec le client.

Phrase ou mot en anglais	Traduction en français
Wig fitting	Essayage de perruque
Hairpiece	Postiche
Color match	Correspondance de couleur
Clip-in	Clip-in
Adhesive	Adhésif
Trim	Coupe
Consultation	Consultation
Fitting cap	Bonnet d'essayage
Adjustment	Ajustement
Refund	Remboursement
In stock	En stock

Erreurs fréquentes.

- Mauvaise formulation : "You want wig now?" Correcte : "Do you want the wig now?" (Voulez-vous la perruque maintenant ?) Utilise l'inversion pour une question claire.
- Mauvaise formulation : "I can try fix." Correcte : "I can try to fix it." (Je peux essayer de le réparer.) Le to est souvent oublié par les débutants.
- Mauvaise formulation : "Color wrong." Correcte : "The color is wrong." (La couleur est incorrecte.) Précise le sujet pour être professionnel.

Mini-dialogue pratique – réception client :

"Good afternoon, I have an appointment for a wig fitting." (Bonsoir, j'ai un rendez-vous pour un essayage de perruque.)

"Hello, what's your name please?" (Bonjour, quel est votre nom s'il vous plaît ?) "It's Sophie, appointment at 2 pm." (C'est Sophie, rendez-vous à 14 h.)

Mini cas concret – rendez-vous et livraison :

Contexte : client demande une perruque sur mesure. Étapes : consultation 30 minutes, prise de mesures, commande fabricant 10 jours, réception et ajustement 2 jours. Résultat : perruque livrée en 12 jours ouvrés. Livrable attendu : perruque ajustée avec bon de livraison daté.

Tâche	Phrase en anglais	Durée estimée
Accueil client	"Good morning, how can I help?" (Bonjour, comment puis-je vous aider ?)	5 minutes
Consultation	"What style do you prefer?" (Quel style préfères-tu ?)	30 minutes
Prise de mesures	"I will measure the head now." (Je vais mesurer la tête maintenant.)	10 minutes
Suivi commande	"We expect delivery in 10 days." (Nous attendons la livraison sous 10 jours.)	N/A
Gestion réclamation	"I understand, we will redo it in 3 days." (Je comprends, nous le referons sous 3 jours.)	3 jours

Conseils terrain et erreurs à éviter :

- Note toujours le numéro et la préférence client, cela évite 40 pour cent des rendez-vous ratés.
- Ne jure pas, garde un langage simple et professionnel, même en cas de conflit.
- Fais des confirmations 24 heures avant, un appel ou SMS suffit souvent.
- Pour les stages, demande toujours à ton tuteur les phrases clés à utiliser en situation réelle.

Exemple d'optimisation d'un processus de prise de rendez-vous :

En remplaçant les appels manuels par des confirmations SMS automatiques, le salon a réduit les no-shows de 30 pour cent en 2 mois, et libéré 5 heures de travail administratif par semaine.

Erreurs fréquentes - formulations à éviter :

- "I am student, I do it." Correcte : "I am a student, I will do it under supervision." (Je suis étudiant, je le ferai sous supervision.)
- "You pay now?" Correcte : "Would you like to pay now or later?" (Souhaites-tu payer maintenant ou plus tard ?) La question ouverte est plus polie.

Anecdote personnelle :

Une fois j'ai oublié de confirmer un rendez-vous, le client a attendu 45 minutes, depuis j'envoie toujours un message 24 heures avant, cela m'a sauvé la journée.

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'aide à mener des interactions professionnelles efficaces en anglais avec les clients en salon.

- Commence par un **accueil chaleureux et clair**, présente-toi avec prénom, fonction et durée prévue du service.
- Pour chaque prestation, **décrire les étapes du service**, la durée et le prix, puis proposer 2 créneaux et confirmer par message.
- En cas de problème, **accueillir la plainte sans te défendre**, poser des questions fermées, reformuler et offrir 2 solutions concrètes.
- Utilise un **vocabulaire anglais professionnel** et évite les erreurs fréquentes grâce aux modèles de phrases donnés.

En appliquant ces réflexes (présentation claire, rendez-vous encadrés, gestion calme des réclamations), tu sécurises la relation client, réduis les rendez-vous manqués et renvoies une image vraiment professionnelle.

Chapitre 3 : Vocabulaire de la vie quotidienne et du métier

1. Vocabulaire de la vie quotidienne :

Salutations et formules courantes :

Apprends d'abord les salutations simples en anglais pour le salon, elles te permettent d'installer la confiance en 5 à 30 secondes lors d'une première rencontre.

Horaires et rendez-vous :

Savoir dire "appointment", "schedule" et donner une date vraiment claire évite des quiproquos, surtout quand tu fixes un rendez-vous dans 2 ou 3 jours.

Transports et trajets :

Les mots pour indiquer l'adresse, le bus ou le tram sont utiles si tu dois expliquer comment venir au salon ou retrouver un fournisseur à 10 km.

Exemple d'expression quotidienne :

"What time is the appointment?" (Quelle heure est le rendez-vous ?) Utile quand tu veux confirmer un créneau client à 14:00 ou 16:30.

Word or phrase (english)	Traduction (français)
Hello	Bonjour
Appointment	Rendez-vous
Client	Client
Schedule	Planning
Late	En retard
How much?	Combien ?
Address	Adresse
Close	Fermé
Open	Ouvert
Directions	Itinéraire

2. Vocabulaire du métier :

Matériaux et outils :

Connais le vocabulaire des pièces, des cheveux synthétiques et des adhésifs, cela t'évite des erreurs lors d'une commande ou d'une livraison chez un fournisseur.

Étapes de fabrication et pose :

Apprends les verbes clés pour décrire une pose, par exemple cut, glue, style, repair, ils servent pour expliquer 4 ou 5 étapes en anglais à un client ou à un collègue.

Mesures et quantités :

Savoir dire "length", "width", "quantity" et donner des chiffres précis, par exemple 30 cm ou 2 pieces, est primordial pour éviter les retours ou les malfaçons.

Exemple d'outil métier :

"Glue gun" (Pistolet à colle) est souvent utilisé pour fixer des bases, pense à préciser la température ou la cartouche à utiliser.

Mini cas concret :

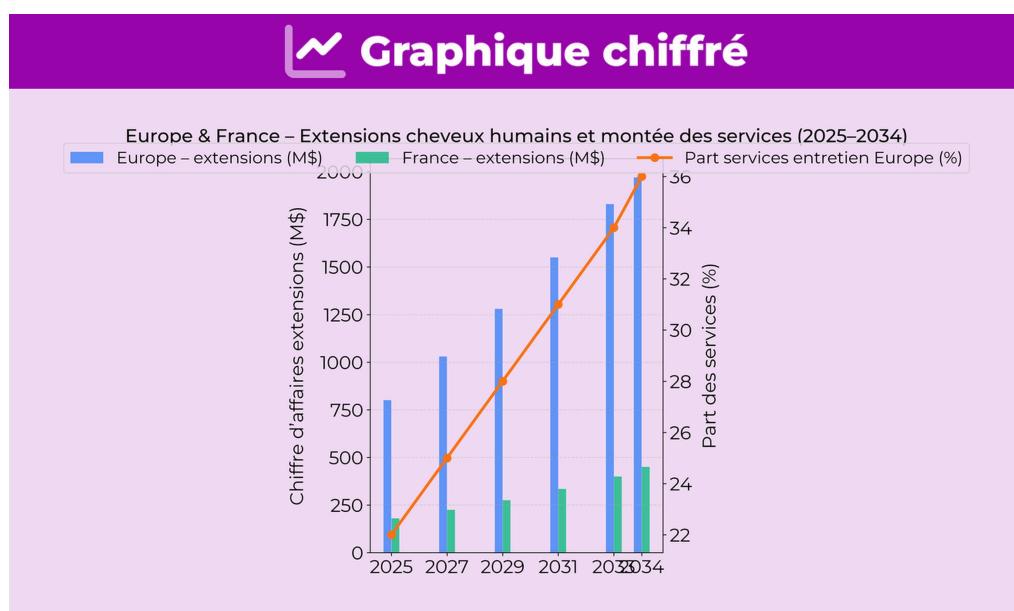
Contexte : un client demande une réparation de lace frontal usée, tu dois évaluer, réparer et livrer en 48 heures pour un tarif clair.

Étapes :

1 Diagnostiquer l'usure, 2 retirer les fils abîmés, 3 recoller une nouvelle bande, 4 coiffer et ajuster le bord pour un rendu propre et sécurisé.

Résultat et livrable :

Livrable attendu : lace frontal réparée, tenue estimée à 6 semaines, temps de travail 2 heures, coût de la réparation 45 euros.



3. Expressions utiles, erreurs fréquentes et situations :

Formules pour accueillir et conseiller :

Prépare quelques phrases types en anglais pour accueillir, expliquer un soin, et donner un prix, cela te fait gagner 30 à 60 secondes à chaque client.

Erreurs fréquentes :

Compare une mauvaise phrase anglaise et la version correcte en français pour que tu comprennes l'écart et ne répètes pas la faute.

- Wrong: "I have 25 years" - Correct in French: "J'ai 25 ans" (Formulation anglaise correcte: "I am 25 years old")
- Wrong: "She make the wig" - Correct in French: "Elle fabrique la perruque" (Formulation anglaise correcte: "She makes the wig")
- Wrong: "How much time?" - Correct in French: "Combien de temps ?" (Formulation anglaise correcte: "How long?")

Mini-dialogue utile en salon :

"Do you have an appointment?" (As-tu un rendez-vous ?) "Yes, at 2 pm with Mark." (Oui, à 14h avec Mark.)

Exemple de phrase de conseil :

"I recommend a repair every 6 weeks." (Je recommande une réparation toutes les 6 semaines.) Cette phrase rassure le client et fixe une routine d'entretien.

Check-list opérationnelle :

Étape	Action
Préparation	Vérifier outils et matériaux avant l'arrivée du client
Accueil	Saluer et confirmer le rendez-vous en anglais
Mesure	Noter longueur et quantité en centimètres et unités
Réparation	Exécuter les étapes techniques en expliquant brièvement en anglais
Paiement	Indiquer le prix et obtenir la confirmation

Astuce pour retenir le vocabulaire :

Répète 5 mots nouveaux chaque jour et utilise-les en phrase, par exemple "I will glue the base" (Je vais coller la base), cela solidifie ta mémoire en 7 à 10 jours.

Ressenti personnel :

Je me souviens qu'au début j'oubliais souvent "appointment" et je perdais 10 minutes par client, maintenant j'ai une liste rapide et tout roule mieux.

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre te donne le **vocabulaire clé en anglais** pour gérer la vie du salon: saluer, fixer un "appointment", indiquer une "address" ou des "directions".

- Maîtrise quelques **formules d'accueil efficaces** pour créer la confiance en quelques secondes.
- Apprends les mots de **matériaux et outils techniques** ainsi que les verbes cut, glue, style, repair pour décrire chaque étape.
- Sois précis avec length, width, quantity, prix et délais afin d'éviter retards, retours et malfaçons.
- Corrige les erreurs classiques comme "I have 25 years" et utilise la check-list de préparation, mesure, réparation, paiement.

En répétant 5 mots par jour et en les utilisant en phrases simples, tu rends tes échanges avec les clients plus rapides, professionnels et rassurants.

Arts appliqués et cultures artistiques

Présentation de la matière :

En **Bac Pro PP** (Perruquier Posticheur), la matière **Arts appliqués et cultures artistiques** te montre comment le dessin, la couleur et l'image servent ton futur métier. Tu observes des œuvres, des objets, des coiffures, puis tu testes des idées pour des perruques, du maquillage et des accessoires.

Cette matière conduit à l'épreuve d'arts appliqués et cultures artistiques notée sur 20 avec un **coefficent de 1**. En lycée pro ou CFA, tu es évalué en CCF en terminale, surtout de façon pratique et orale, pour une **durée totale de 4 heures** réparties sur 3 situations de projet.

Les autres candidats passent une épreuve écrite de 2 heures en fin d'année, toujours coefficient 1. La note compte pour **environ 3 à 4 %** de ta moyenne du Bac Pro et peut vraiment t'aider à rattraper un contrôle un peu raté dans une autre matière.

Conseil :

Pour réussir **Arts appliqués et cultures artistiques** en Bac Pro PP, travaille régulièrement plutôt que de tout faire la veille. Garde un cahier ou un dossier numérique avec tes croquis, tes recherches d'images et quelques notes sur des films, défilés ou personnages qui t'inspirent.

Un jour, l'une de mes amies a gagné plusieurs points parce qu'elle avait préparé un petit storyboard pour présenter une perruque de scène. L'examinateur a vu qu'elle maîtrisait déjà la démarche de projet et qu'elle savait expliquer ses choix avec un **vocabulaire simple mais précis**.

- Planifie **1 heure par semaine** pour avancer ton dossier, refaire des croquis rapides et revoir les notions de cours
- Garde des exemples concrets en tête, comme des personnages de séries ou de spectacles que tu pourrais utiliser le jour de l'épreuve
- Relis bien les consignes, les **erreurs les plus fréquentes** viennent d'un sujet mal compris ou d'un oubli de justification

En t'entraînant à faire des **croquis rapides réguliers** et à justifier chaque choix de couleur, de forme ou de matière, tu arriveras plus serein le jour de l'évaluation et tu pourras vraiment montrer ta créativité de perruquier posticheur.

Table des matières

Chapitre 1: Culture artistique et histoire des arts [Aller](#)

1. Origines et fonctions de l'art [Aller](#)
2. Démarche créative et application pratique [Aller](#)

Chapitre 2 : Analyse d'images et de styles	Aller
1. Lire une image	Aller
2. Identifier les styles et références	Aller
3. Appliquer l'analyse au poste - pratique	Aller
Chapitre 3 : Croquis et recherches graphiques	Aller
1. Comprendre l'objectif du croquis	Aller
2. Techniques et outils pratiques	Aller
3. Synthèse visuelle et choix	Aller
Chapitre 4 : Productions plastiques en 2D ou 3D	Aller
1. Production en deux dimensions	Aller
2. Production en trois dimensions	Aller
3. Organisation pratique et passage à l'atelier	Aller

Chapitre 1: Culture artistique et histoire des arts

1. Origines et fonctions de l'art :

Origines et fonctions de l'art :

L'art a toujours servi à représenter, communiquer et orner. De la coiffure tribale aux portraits aristocratiques, l'objet artistique dévoile l'identité d'une époque et influence les pratiques esthétiques actuelles.

Périodes clés et repères :

Le Moyen Âge, la Renaissance, le XVIII^e siècle et le XX^e siècle sont des repères pour comprendre l'évolution des formes, des ornements et des techniques de fabrication des perruques.

Pourquoi c'est utile pour toi ?

Connaître ces repères te permet d'interpréter un style, d'argumenter un choix devant un client et de proposer une coiffure fidèle à la période demandée.

Exemple d'inspiration historique :

Un client demande un chignon règne XVIII^e, tu montres 4 visuels historiques et 2 croquis rapides en 20 minutes pour valider le style.

Oeuvre	Artiste / époque	Utilité pour la coiffe
Portrait de Marie-Antoinette	École française, XVIII ^e	Montre volume, rubans et ornements, utile pour repérer détails
Gravures de mode	Fin XVIII ^e et XIX ^e	Donne proportions et accessoires, utile pour croquis
Photographies de reconstitution	XX ^e et plus récentes	Permet tests de rendu et choix de matières

2. Démarche créative et application pratique :

Recherche et moodboard :

Commence par réunir 6 à 8 images, gravures, textures et couleurs qui définissent l'époque ou le style voulu. Un moodboard clair économise des allers-retours en atelier.

Croquis et prototypes :

Réalise au moins 3 croquis rapides, puis un prototype sur mannequin. Compte environ 2 heures pour un prototype simple, 8 à 12 heures pour une perruque complète.

Choix des matières et techniques :

Sélectionne fibres, bases et colles selon le rendu souhaité. Par exemple, fais un test de 30 minutes pour le knotting et note tenue après 3 lavages.

Mini cas concret : création d'une perruque xviiie :

Contexte: commande pour reconstitution historique, délai 5 jours. Étapes: moodboard 1 jour, 3 croquis, prototype 8 heures, montage final 12 heures. Livrable: perruque finie, dossier 6 images, fiche technique.

Astuce stage :

Prépare ton poste, fixe 3 objectifs par séance et note temps réel. Cela réduit les erreurs et t'aide à respecter un délai de 5 jours.

Tâche	À vérifier	Durée estimée
Moodboard	6 images, cohérence couleurs	30 min
Croquis	3 croquis, 1 validé	1 h
Prototype	Résistance des noeuds, volume	2 h
Montage final	10 à 40 pins selon style	12 h

i Ce qu'il faut retenir

L'art de la coiffure s'appuie sur les **origines et fonctions de l'art** pour représenter identités et statuts, du Moyen Âge au XXe siècle.

- Utilise des **repères historiques essentiels** (Moyen Âge, Renaissance, XVIIIe, XXe) pour lire volumes, ornements et proportions.
- Observe portraits, gravures et photos pour nourrir ton style et tes croquis.
- Construis un moodboard puis des croquis, prototype et montage final: une **démarche créative structurée**.
- Planifie durées et objectifs pour une **gestion du temps** adaptée aux délais clients.

En combinant culture artistique et méthode, tu proposes des coiffures crédibles, argumentes tes choix face au client et respectes les contraintes de reconstitution ou de scène.

Chapitre 2 : Analyse d'images et de styles

1. Lire une image :

Observation générale :

Commence par regarder l'image 30 secondes, note l'impression générale, l'ambiance et le message. Cette première lecture te donne le cadre avant d'entrer dans les détails techniques et stylistiques.

Composition et éléments :

Repère le point focal, la ligne de force, la symétrie ou l'asymétrie, et les rapports d'échelle. Ces éléments guident tes choix pour un postiche adapté au visage et au costume.

Couleur et lumière :

Analyse la palette dominante, les contrastes et la température des couleurs. La couleur influence la matière du postiche, le choix des fibres et la densité pour garder l'effet attendu sur scène ou photo.

Exemple d'analyse d'une affiche de spectacle :

Tu remarques un éclairage chaud et un contraste fort, donc tu prévois une perruque mate, densité 120 g, avec mèches éclaircies pour capter la lumière sur scène.

2. Identifier les styles et références :

Repérer l'époque et le mouvement :

Note si l'image renvoie au baroque, au punk ou au romantisme, et cherche 2 à 3 indices stylistiques précis. Cela guide la coupe, la texture et les accessoires du postiche.

Matériaux et textures :

Observe si les cheveux semblent soyeux, texturés ou bouclés. Le rendu demandé conditionne l'utilisation de fibres synthétiques ou naturelles et la technique d'assemblage, par exemple tissage ou clouage.

Références culturelles et iconographiques :

Identifie les références précises à une œuvre, à une époque ou à un artiste. Ces repères t'aident à justifier tes choix face au client ou au metteur en scène.

Élément	Question à se poser
Palette	Quelle couleur domine, froide ou chaude, et quel rendu sur photo ou scène ?
Silhouette	Forme générale, longueur et volume attendus pour le personnage ou la mise en scène ?
Texture	Cheveux brillants, mats, crêpés, ou bouclés, et quelle technique pour obtenir ce rendu ?

3. Appliquer l'analyse au poste – pratique :

Adapter un style au coiffage postiche :

Traduis l'analyse en actions concrètes, par exemple choisir densité, couleur et méthode de fixation en 3 étapes pour correspondre au style observé et aux contraintes du plateau.

Démarche créative et étapes :

Fais une planche de style de 1 page, sélectionne 6 images de référence, réalise 3 croquis et un prototype en 48 heures. Cette méthodologie rassure le client et cadre ton travail.

Erreurs fréquentes et astuces :

Évite de copier sans adapter l'échelle ou la couleur aux proportions du visage. Astuce pratique, photographie le prototype sous la lumière finale pour vérifier le rendu avant livraison.

Exemple de cas concret :

Contexte : commande théâtre pour 3 personnages. Étapes : 1) moodboard 6 images, 2) 3 croquis par personnage, 3) prototype en 48 heures. Résultat : approbation en 2 jours, production 3 perruques en 7 jours. Livrable attendu : planche de style, 9 croquis, 3 prototypes, facture et bon de livraison.

Checklist terrain	Action rapide
Observation initiale	Regarder 30 secondes et noter 3 mots
Référence couleur	Rassembler 6 images et valider la dominante
Prototype	Faire 1 prototype en 48 heures
Validation client	Obtenir accord écrit avant production
Contrôle final	Photographier sous lumière finale

Petite anecdote :

Une fois en stage, j'ai perdu 2 heures à refaire une perruque parce que je n'avais pas photographié le prototype sous la lumière scène, j'ai retenu la leçon pour toujours.

i Ce qu'il faut retenir

Pour analyser une image, commence par **impression générale et ambiance**, puis observe point focal, lignes de force, couleurs et lumière pour anticiper le rendu du postiche.

- Identifie époque et mouvement, avec 2 ou 3 indices visuels pour guider coupe, texture et accessoires.

- Analyse palette, silhouette et texture de cheveux pour choisir fibres, densité et techniques de montage adaptées.
- Transforme l'analyse en **planche de style structurée**, croquis et prototype réalisés en 48 heures.
- Sécurise le projet avec **tests lumière finale**, photos du prototype et validation écrite du client avant production.

En appliquant cette méthode, tu évites la copie brute, ajustes échelle et couleur au visage et gagnes du temps en limitant les retours et corrections.

Chapitre 3 : Croquis et recherches graphiques

1. Comprendre l'objectif du croquis :

Croquis rapide :

Le croquis sert à poser une idée en moins de 10 minutes, il capture silhouette, volumes et proportions avant d'investir du temps sur la mise en forme finale.

Observation et prise de notes :

Regarde le modèle, note 3 repères clés comme la ligne de front, la hauteur et la largeur. Ces repères t'évitent de corriger des erreurs longues à rattraper en stage.

Recherches visuelles :

Fouille des images, textures et coiffures de référence pendant 20 à 30 minutes pour enrichir tes idées, ça évite le syndrome de la page blanche au moment de créer.

Exemple d'observation :

Tu observes une perruque historique, tu prends 5 photos, tu notes deux types de boucles, et tu fais 3 croquis rapides pour tester des proportions différentes.

2. Techniques et outils pratiques :

Matériel de base :

Prépare papier kraft, calque, crayon HB, crayon 2B, gomme et feutres fins. En atelier, avoir 2 modèles de papier évite les accidents si tu dois recommencer rapidement.

Méthodes de rendu :

Teste hachures, lavis et aplats pour montrer volume et texture. Choisis une méthode par projet pour garder une cohérence visuelle et gagner environ 30 à 60 minutes par étude.

Organisation du travail :

Fais d'abord 6 mini croquis en 10 minutes chacun, puis sélectionne 2 qui seront développés en 1 à 2 heures. Cette méthode fonctionne bien en TP et en salon.

Astuce matériel :

Range ton matériel dans une trousse dédiée et garde un bloc A3 pour les croquis rapides, tu gagneras en réactivité pendant le stage.

3. Synthèse visuelle et choix :

Sélection des croquis :

Choisis 3 croquis qui montrent des solutions différentes. Compare-les selon l'échelle, la faisabilité technique et le temps de réalisation estimé en atelier ou en client.

Palette et références :

Rassemble 4 à 6 couleurs et 3 images de référence. La palette guide le choix des matières et facilite la communication avec ton maître de stage ou ton tuteur.

Préparation du livrable :

Prépare un planche A3 avec 3 croquis sélectionnés, une palette, 2 annotations techniques et un court texte de 50 mots expliquant le choix, c'est ton document de présentation.

Exemple d'étude de cas :

Contexte: projet de reconstitution d'une coiffure des années 1920 pour un défilé, étapes: 6 croquis, 2 essais matière, 1 test sur mannequin, résultat: perruque validée en 3 jours.

Référence	Utilité	Palette
Perruque années 1920	Inspiration forme et volume	Brun, cuivre, blond foncé
Texture synthétique	Test de finition	Marron, noir mat
Photos de mannequin	Repérage d'échelle	Neutre, crème

Après avoir listé tes références, explicite chaque choix par une note technique de 1 à 3 lignes pour gagner du temps en atelier et convaincre ton tuteur rapidement.

Étape	Action	Durée estimée
Repérage	Photos et notes	30 minutes
Croquis rapide	6 vignettes	1 heure
Choix	Sélection de 3 croquis	20 minutes

Mini cas concret :

Contexte: commande pour pièce de théâtre, volume: perruque homme, étapes: 6 croquis, 1 prototype, 2 ajustements, résultat: perruque prête en 5 jours, livrable: planche A3 et prototype.

Checklist opérationnelle	Pourquoi
Faire 6 croquis rapides	Pour explorer des solutions
Photographier les références	Pour garder les détails
Noter 3 contraintes techniques	Pour éviter les erreurs en atelier
Préparer une planche A3	Pour présenter au tuteur

En stage, évite l'erreur fréquente de négliger les annotations techniques, ça fait gagner confiance et parfois 20 à 30 minutes précieuses lors des essais.

i Ce qu'il faut retenir

Le croquis sert à fixer vite l'idée: silhouette, volumes et proportions avant tout travail fini. Tu observes le modèle, prends photos et notes pour poser des **repères clés du modèle** et limiter les corrections en atelier.

- Faire des **croquis rapides structurés**: 6 vignettes, puis en développer 2 à 3 plus abouties.
- Utiliser un matériel simple et organisé pour gagner en réactivité.
- Construire une **palette couleurs et références** pour guider matières et finitions.
- Préparer une **planche A3 de présentation** avec croquis, palette et annotations techniques.

Au final, croquis, références, couleurs et notes techniques forment un livrable clair qui rassure ton tuteur et te fait gagner du temps sur la réalisation concrète.

Chapitre 4 : Productions plastiques en 2D ou 3D

1. Production en deux dimensions :

Bases et supports :

Choisis des supports plats comme papier cartonné, carton plume ou tissu collé pour tests. Leur rigidité change la tenue des fibres et la facilité de collage.

Techniques et textures :

Travaille l'aplat, le lavis, le tracé et le frottis pour simuler densité et mouvement. Utilise matière et outil pour créer texture proche du cheveu.

Applications pour postiches :

Dessine patrons 2D pour lace front, frontal et patches. Le dessin sert à positionner densité, orientation des mèches et zones de ventilation avant passage en prototype.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Pour un frontal, j'ai réduit temps de ventilation de 40% en pré-découpant le patron et en marquant 120 points de pose, gain net d'environ 2 heures.

2. Production en trois dimensions :

Matériaux et outils :

Préfère mousse, latex, thermoplastiques type Worbla, fil métallique et résines pour structures. Outils utiles: scalpel, pistolet à colle, fer, pinceaux fins et papier abrasif.

Processus de sculpture et moulage :

Sculpte une maquette en argile ou mousse, crée un moule silicone, puis coule une base en résine légère. Cette méthode permet des pièces répétables et contrôlées en 2 à 3 exemplaires avant industrialisation.

Finitions et intégration capillaire :

Pose les fibres par ventilation, machine ou couture. Adapte densité et longueur, scelle la base avec vernis textile ou résine diluée pour assurer durabilité et confort.

Exemple concret de prototype :

Contexte: prototype bonnet partiel 20x15 cm. Étapes: maquette 2 h, moule 24 h séchage, coulée 30 min, finition 3 h. Résultat: base 35 g, 120 ventilations. Livrable: PDF patron et photo.

Élément	Utilité	Avantages	Inconvénients
Papier/carton	Tests et patrons	Peu coûteux et rapide	Faible durabilité

Mousse EVA	Maquettes et formes	Légère et facile à sculpter	Sensibilité à la chaleur
Silicone	Moulage souple	Reproductions fidèles	Coût et temps de séchage
Résine légère	Pièces finales	Solide et stable	Poids et toxicité sans EPI

3. Organisation pratique et passage à l'atelier :

Planification du projet :

Planifie phases en temps, définis matériaux, réserves outils. Prévois 1 prototype, 2 essais de finition et 1 prototype final pour chaque produit selon complexité.

Erreurs fréquentes et astuces :

Évite surépaisseur de résine, mauvaise ventilation ou collage faible. Astuce: marque pointage sur 120 points avant pose, travaille par zones de 30 minutes pour garder précision et éviter fatigue.

Qualité et sécurité :

Porte gants, masque et lunettes lors de coulage ou thermoformage. Respecte temps de polissage et ventilation, la sécurité protège ton travail et ta santé.

Exemple de mini cas concret :

Contexte: réaliser un toppiece léger. Étapes: patron 30 min, maquette 2 h, moule 24 h, coulée 30 min, finition 2 h. Résultat: toppiece 40 g, 100 ventilations. Livrable: fiche technique et prototype photo.

Petite anecdote : une fois j'ai collé une base à l'envers et perdu 2 heures, depuis je vérifie toujours deux fois l'orientation.

Étape	Action	Durée estimée
Recherche	Recenser matériaux et références	1 à 2 heures
Croquis et patron	Dessiner et découper gabarit	30 à 60 minutes
Maquette	Sculpter et ajuster volume	2 à 4 heures
Finition	Poncer, sceller, poser fibres	1 à 3 heures
Vérification	Tester confort et solidité	15 à 30 minutes

 **Ce qu'il faut retenir**

La production 2D sert à poser les bases des postiches: choix de **supports plats économiques**, tests de textures (aplat, lavis, frottis) et patrons pour lace front, frontals et patches.

- En 3D, tu relies mousse, latex, thermoplastiques et résine via un **workflow maquette-moule-résine** pour obtenir des bases légères et répétables.
- Les finitions (ponçage, scellement, ventilation ou couture) ajustent densité, longueur et confort.
- Une **planification précise du projet** rythme recherches, patron, maquette, moulage, finitions et vérification.
- La priorité reste **sécurité et ergonomie**: EPI, temps de séchage et travail par zones pour limiter erreurs et fatigue.

En combinant tests 2D, prototypage 3D et organisation rigoureuse, tu sécurises la qualité tout en gagnant du temps en atelier.

Prévention-santé-environnement

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), la matière **Prévention-santé-environnement (PSE)** mène à une **épreuve écrite de prévention** notée sur 20 avec un **coefficent de 1**, soit environ 3 % de ta note finale.

Pour les élèves, l'évaluation se fait en **contrôle en cours de formation** avec 2 situations: Une épreuve écrite de 1 heure en fin de première, puis un **dossier d'environ 10 pages** en terminale. Les candidats individuels passent une épreuve ponctuelle écrite de 2 heures.

En cours, tu vois la **santé personnelle, l'hygiène** au travail, les **risques d'accident, l'environnement** et le secourisme, notamment la formation SST. L'un de mes camarades m'a dit que ces séances l'avaient aidé à garder son calme lors d'une chute en atelier.

Conseil :

Pour réussir en PSE, travaille régulièrement. Consacre **20 minutes par jour** à relire le cours, refaire 2 exercices de démarche d'analyse et mettre à jour ton cahier de PSE. Pense aussi que la partie secourisme et ton certificat SST pèsent vraiment dans la note.

- Planifie 1 créneau fixe de révision PSE chaque semaine
- Note en PFMP les situations de risque intéressantes pour ton dossier

Pour l'épreuve écrite, entraîne-toi sur des **sujets de 1 heure** puis sur des **annales de 2 heures** au calme. Simule l'examen **en conditions réelles**, chronomètre-toi et termine toujours par une relecture rapide.

Table des matières

Chapitre 1: Risques au travail et prévention	Aller
1. Identifier les risques	Aller
2. Prévenir et agir au quotidien	Aller
Chapitre 2: Santé, hygiène de vie et addictions	Aller
1. Hygiène de vie et prévention santé	Aller
2. Addictions, signaux et conséquences	Aller
3. Réflexes, obligations et actions en entreprise	Aller
Chapitre 3: Protection de l'environnement et déchets	Aller
1. Identifier les déchets et risques	Aller
2. Trier et stocker correctement	Aller

Chapitre 1: Risques au travail et prévention

1. Identifier les risques :

Types de risques :

Tu dois connaître les risques physiques, chimiques, biologiques, ergonomiques et psychosociaux qui existent en atelier. Les produits de teinture, la poussière et les postures prolongées sont souvent en cause.

Comment repérer un danger ?

Fais des inspections régulières, lis les fiches de données de sécurité, note les quasi-accidents et parle avec ton tuteur pour repérer les dangers avant qu'ils ne causent un incident.

Exemple d'identification d'un danger :

Dans un atelier, un élève a noté une odeur forte lors de mélanges. Après vérification, une ventilation insuffisante et un bidon ouvert ont été corrigés, évitant l'exposition continue.

Outils d'évaluation :

Le DUERP reste central, avec les fiches de sécurité, mesures de bruit et contrôles d'exposition. D'après le ministère du Travail, environ 5 000 accidents graves sont recensés chaque année.

Élément	Mesure de prévention
Coupures	Porter des gants résistants, entretenir les outils tranchants
Brûlures	Utiliser maniques et protections, réguler températures
Exposition chimique	Ventilation, lecture des fiches de données, EPI adaptés
TMS	Améliorer postes, pauses régulières, rotation des tâches

Erreurs fréquentes: oubli de rangement, EPI non porté, lecture superficielle des fiches de sécurité et absence de signalement des incidents. Ces erreurs augmentent notablement les risques en atelier.

2. Prévenir et agir au quotidien :

Mesures collectives :

Privilégie les protections collectives comme une ventilation efficace, des hottes et une bonne organisation des postes. Une formation collective initiale de 2 heures permet de diminuer les erreurs et risques.

Équipements de protection individuelle :

Toujours porter les gants adaptés, lunettes, masque et tablier selon la tâche. Vérifie l'état des EPI chaque semaine et remplace ceux qui sont abîmés pour garantir la protection.

Astuce vérification EPI :

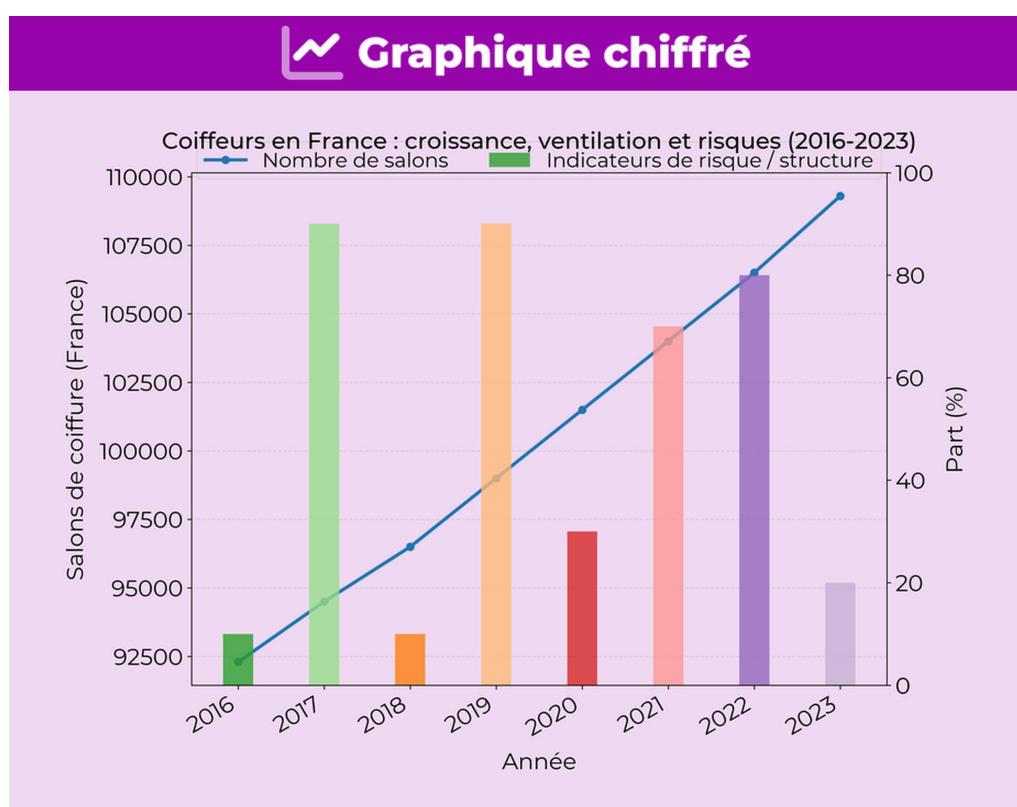
Note sur un tableau qui a emprunté quel équipement et date les contrôles, tu gagneras en traçabilité et tu éviteras des oubli pendant le service.

Gestes et procédures d'urgence :

Connais les gestes de premiers secours et où se trouvent la trousse, l'extincteur et le point d'eau. Affiche les numéros d'urgence et répète 1 exercice d'évacuation chaque semestre.

Cas concret - salon de coiffure-postiche :

Contexte: salon de 3 employés exposés aux solvants. Étapes: audit 1 jour, installation hottte, formation 2 heures et vérification. Résultat: vapeurs réduites de 60%, livrable: rapport de 5 pages.



Élément	Action à faire
EPI	Vérifier avant service, noter sur le tableau
Ventilation	Contrôler débit hebdomadaire et nettoyer filtres
Fiches de données	Mettre à jour à chaque nouvel produit
Nettoyage	Ranger et nettoyer en fin de journée
Formation	2 heures d'initiation pour nouveaux arrivants

Sur mon premier stage, j'ai failli renverser un bidon de teinture mal fermé, cette erreur m'a appris l'importance d'une signalisation claire et d'un rangement strict.

Ce qu'il faut retenir

En atelier, tu dois repérer les risques physiques, chimiques, biologiques, ergonomiques et psychosociaux à partir d'observations, de quasi-accidents et du **document unique DUERP**.

- Inspekte régulièrement les postes, lis les **fiches de données de sécurité** et signale tout incident ou odeur inhabituelle.
- Privilégie les **protections collectives efficaces** (ventilation, organisation des postes) avant les EPI.
- Porte et contrôle chaque semaine tes gants, lunettes, masques et tablier, en notant les emprunts sur un tableau.
- Connais les **gestes de premiers secours**, l'emplacement des équipements d'urgence et participe aux exercices d'évacuation.

En appliquant ces routines et en évitant les erreurs fréquentes comme le non-port des EPI ou le manque de rangement, tu réduis fortement les accidents au quotidien.

Chapitre 2 : Santé, hygiène de vie et addictions

1. Hygiène de vie et prévention santé :

Sommeil et récupération :

Le sommeil conditionne ton énergie et ta concentration en atelier, vise 7 à 9 heures par nuit. Respecte des horaires réguliers et évite les écrans 30 minutes avant de dormir pour mieux récupérer.

Alimentation et hydratation :

Manger équilibré et boire de l'eau aide ta peau et ta concentration lors des TP. Prends un petit-déjeuner complet, 2 collations si besoin, et 1,5 litre d'eau par jour en moyenne.

Activité physique et posture :

Une activité régulière limite les douleurs lombaires liées aux postiches, pratique 30 minutes d'exercice 3 fois par semaine. Pense à des étirements rapides toutes les 2 heures en salon.

Exemple d'organisation quotidienne :

Tu peux programmer 7 heures de sommeil, 20 minutes de marche le matin, et 1 repas riche en protéines après le TP pour aider ta récupération musculaire.

2. Addictions, signaux et conséquences :

Tabac et vape :

D'après le ministère de la Santé, 1 personne sur 4 fume en France, l'exposition au tabac affecte ta respiration et ton odorat, gênant le travail précis sur les postiches et la relation client.

Alcool et risques en milieu pro :

La consommation d'alcool augmente le risque d'erreur et d'accident au poste. Même une faible alcoolémie altère la coordination, évite toute consommation avant et pendant le travail en salon.

Autres substances et comportements à risque :

Les drogues et certains médicaments perturbent la vigilance et la sécurité. Si tu observes un collègue en difficulté, signale-le au responsable pour protéger l'équipe et le client.

Exemple d'alerte en stage :

Un stagiaire qui arrive régulièrement fatigué et irritable peut montrer un début d'addiction. Une discussion calme avec le tuteur et une orientation vers des ressources est souvent efficace.

3. Réflexes, obligations et actions en entreprise :

Que faire en cas de suspicion ?

Si tu suspectes une consommation au travail, préviens ton responsable discrètement. La priorité est la sécurité du client et de l'équipe, évite l'affrontement direct avec la personne concernée.

Obligations légales et prévention :

L'employeur doit évaluer les risques et mettre en place des mesures de prévention, affichages et formation. Le salarié doit suivre les règles internes et signaler les situations dangereuses immédiatement.

Outils pratiques pour le salon :

Affiches claires, formation PSE, planning des pauses, et un protocole pour les suspicions constituent des outils simples. Tiens à jour une fiche de suivi si un problème persiste avec dates et actions prises.

Exemple de protocole simple :

Signalement au responsable, retrait temporaire de la tâche, entretien privé sous 24 heures, proposition d'aide et rédaction d'une fiche de suivi signée par 2 personnes.

Danger	Réflexe immédiat	Qui agit	Indicateur
Tabagisme au poste	Isoler la situation et rappeler l'interdiction	Responsable du salon	Nombre d'incidents par mois
Consommation d'alcool	Retirer la personne des tâches à risque	Responsable et tuteur	Entretien réalisé sous 24 heures
Chute de vigilance liée à la fatigue	Proposer pause et remplacement	Collègue ou responsable	Durée de pause effective
Usage de substances illicites	Sécuriser le client et appeler la direction	Direction	Fiche d'incident rédigée

Cas concret de prévention en salon :

Contexte : un salon de 6 employés signale 4 incidents liés au tabac en 1 mois. Étapes : audit sur 2 semaines, affichage clair, 2 sessions d'information, procédure écrite. Résultat : incidents réduits de 75% en 6 semaines. Livrable attendu : une fiche action de 1 page listant 3 mesures, dates et responsable.

Check-list opérationnelle :

- Vérifier l'affichage des règles de consommation en salle et dans l'arrière
- Programmer 1 session d'information PSE par trimestre
- Tenir 1 fiche de suivi pour chaque incident avec date et action
- Organiser des pauses régulières toutes les 2 heures pour réduire la fatigue
- Proposer 1 référent santé au sein de l'équipe pour les signalements

Exemple de conseil de terrain :

Si tu sens qu'un client ou collègue est sous influence, retire-toi poliment du contact, demande de l'aide à ton tuteur et note l'heure pour la fiche d'incident.

i Ce qu'il faut retenir

Une bonne hygiène de vie (sommeil 7 à 9 h, repas équilibrés, 1,5 L d'eau, activité régulière) soutient ton énergie, ta concentration et ta posture en salon.

Les **addictions et sécurité au travail** sont liées : tabac, alcool, drogues ou médicaments détournés altèrent vigilance, gestes techniques et relation client.

En cas de doute, protège la **sécurité du client et de l'équipe** : alerte discrètement le responsable et écarte la personne des tâches à risque.

- Applique une **procédure de signalement interne** avec entretien rapide et fiche de suivi.
- Utilise affichage, formations PSE, pauses régulières et référent santé pour limiter les incidents.

En combinant hygiène de vie et prévention des addictions, tu sécurises ton travail, l'équipe et chaque client.

Chapitre 3 : Protection de l'environnement et déchets

1. Identifier les déchets et risques :

Typologie des déchets :

Dans un salon, tu vas produire des déchets variés, par exemple cheveux, emballages, textiles usagés, restes de colorations, solvants et aérosols. Connaître ces catégories facilite le tri et la gestion au quotidien.

Dangers et risques :

Les déchets chimiques comme colorants et solvants sont toxiques pour la peau, inflammables et polluants pour l'eau. Les déchets organiques peuvent boucher les canalisations et attirer des nuisibles si mal stockés.

Exemple de tri des déchets :

Dans mon premier stage, on séparait cheveux et textiles dans un sac compostable, emballages cartons au recyclage, et flacons vides rincés dans la filière plastique, ce qui simplifiait les collectes hebdomadaires.

2. Trier et stocker correctement :

Procédures de tri :

Installe des poubelles étiquetées visibles, au minimum pour recyclables, ordures ménagères et déchets dangereux. Règle simple, retrouve toujours la même couleur pour chaque type, cela évite les erreurs du personnel.

Stockage et étiquetage :

Stocke les produits chimiques dans un meuble ventilé et fermé, avec fiches de données de sécurité accessibles. Étiquette les bacs avec contenu, date d'entrée et pictogramme de danger quand c'est nécessaire.

Exemple de rangement sécurisé :

Un petit meuble métallique pour flacons permettait de réduire les incidents, on consignait chaque flacon ouvert sur une fiche, cela prenait 2 minutes et évitait les confusions en 80% des cas.

Élément	Risque	Action recommandée	Indicateur
Colorants et solvants	Toxique, inflammable	Collecte séparée, meuble verrouillé	Nombre d'incidents par trimestre
Cheveux	Obstruction canalisations	Bac dédié, évacuation à la benne	Kg de cheveux collectés mensuellement
Emballages	Pollution, volume	Tri sélectif, compacteur si besoin	Taux de recyclage mensuel en %

Réduire, recycler et obligations légales :

La prévention passe par l'achat en gros ou en recharge, et par l'optimisation des doses. Selon l'ADEME, la réduction à la source est la priorité pour diminuer la production de déchets globale.

Qui fait quoi, quand, avec quels indicateurs ?

Le responsable du salon organise la formation annuelle, le technicien trie quotidiennement, et tu dois noter les anomalies dans le registre déchets. Indicateurs utiles, poids mensuel et taux de conformité des bacs.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

On a remplacé des flacons de 500 ml par des recharges de 2 L, ce changement a réduit de 30% le volume d'emballages produits en 6 mois pour un salon de 4 postes.

Mini cas concret :

Contexte, salon de 4 postes produisant 20 kg d'emballages par mois. Étapes, audit initial, mise en place de recharges, formation de 2 heures pour l'équipe, suivi mensuel des kilos. Résultat, objectif atteint, réduction à 14 kg par mois en 6 mois, soit -30%.

Livrable attendu :

Un tableau mensuel sur 6 mois indiquant kg d'emballages avant et après, pourcentage de réduction et factures d'achat en recharges. Ce document sert pour le contrôle et pour ta soutenance éventuelle.

Check-list opérationnelle :

Action	Fréquence
Vérifier l'étiquetage des bacs	Chaque jour
Consigner les entrées de produits chimiques	À chaque livraison
Peser les déchets recyclables	Chaque mois
Former l'équipe aux gestes de tri	Chaque année
Vérifier les consignes de sécurité produits	Avant utilisation

Astuces et erreurs fréquentes :

Évite de verser les restes de colorant dans l'évier, garde des petits récipients pour stocker les leftovers et note la date d'ouverture. Erreur fréquente, confondre produits nettoyants et solvants, entraînant réactions dangereuses.

Exemple de bonne pratique en stage :

Je notais chaque semaine le poids des sacs, ce suivi a permis au salon d'économiser 15% d'achats inutiles en 3 mois grâce à une commande mieux ajustée.

Pourquoi c'est utile pour toi ?

Maîtriser ces gestes te rend plus professionnel, diminue les coûts et protège l'environnement. C'est aussi un plus lors d'un oral, car tu pourras montrer des chiffres concrets et des actions vérifiables.

Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'apprend à gérer les déchets d'un salon et à limiter les risques pour la santé et l'environnement. Tu identifies les principales catégories et dangers, notamment les **déchets chimiques toxiques** et les **déchets organiques problématiques**. Le tri repose sur des poubelles visibles et étiquetées, avec **procédures de stockage sécurisé** et suivi des incidents.

- Mettre en place un **tri sélectif clair** pour recyclables, ordures et déchets dangereux.
- Stocker colorants et solvants dans un meuble fermé, ventilé, avec fiches de sécurité.
- Mesurer régulièrement poids des déchets et taux de recyclage pour suivre les progrès.

En appliquant ces habitudes, tu réduis les coûts, améliores la sécurité du salon et prouves ton sérieux lors des évaluations et oraux.

Sciences appliquées et technologie

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), la matière **Sciences appliquées et technologie** conduit à une **épreuve écrite de 3 heures, coefficient 1**, intégrée dans une grande évaluation d'analyse scientifique et technologique coefficient 3 de l'examen final. Elle pèse ainsi quelques pourcents de ta note globale.

En lycée ou en CFA habilité, l'évaluation se fait souvent en **contrôle en cours de formation**, sinon en épreuve écrite finale. Tu y travailles biologie, hygiène et technologie des produits et matériels, et un camarade m'a dit qu'il s'y sentait vite plus sûr.

Conseil :

Pour bien réussir en **Sciences appliquées et technologie**, consacre environ **2 heures par semaine** à relire le cours, refaire quelques schémas de biologie et traiter 2 ou 3 sujets inspirés de situations professionnelles.

Pour structurer tes révisions, garde en tête **3 réflexes clés** que tu peux répéter avant chaque contrôle ou devoir surveillé.

- Relire le cours rapidement
- Faire 1 exercice chronométré
- Noter les notions difficiles

Souviens-toi que le correcteur valorise surtout une démarche claire, donc écris simple et gère les **3 heures d'épreuve** avec un chrono pour rester serein.

Table des matières

Chapitre 1: Hygiène des locaux, du matériel et des personnes	Aller
1. Hygiène des locaux et surfaces	Aller
2. Hygiène du matériel et des personnes	Aller
Chapitre 2: Sécurité, gestes et postures au travail	Aller
1. Prévention des risques et règles générales	Aller
2. Gestes et postures pour éviter les TMS	Aller
3. Équipements de protection et organisation du poste	Aller
Chapitre 3: Technologie des matériels et équipements	Aller
1. Principaux matériels et usages	Aller
2. Entretien, calibration et bonnes pratiques	Aller
3. Organisation du poste et optimisation des choix	Aller
Chapitre 4: Technologie des produits capillaires	Aller

- 1. Composition et rôles des ingrédients [Aller](#)
 - 2. Produits spécifiques au postiche : colles, rubans et teintures [Aller](#)
 - 3. Sécurité, stockage et bonnes pratiques d'application [Aller](#)
- Chapitre 5 :** Conditions d'éclairage et ergonomie du poste [Aller](#)
- 1. Principes de l'éclairage [Aller](#)
 - 2. Ergonomie du poste [Aller](#)
 - 3. Contrôles pratiques et cas concret [Aller](#)

Chapitre 1: Hygiène des locaux, du matériel et des personnes

1. Hygiène des locaux et surfaces :

Entretien quotidien :

La propreté quotidienne évite les contaminations et donne une bonne image. Prévois un balayage et un lavage humide chaque jour, 1 fois le matin et 1 fois le soir, surtout autour des postes de travail.

Désinfection et produits :

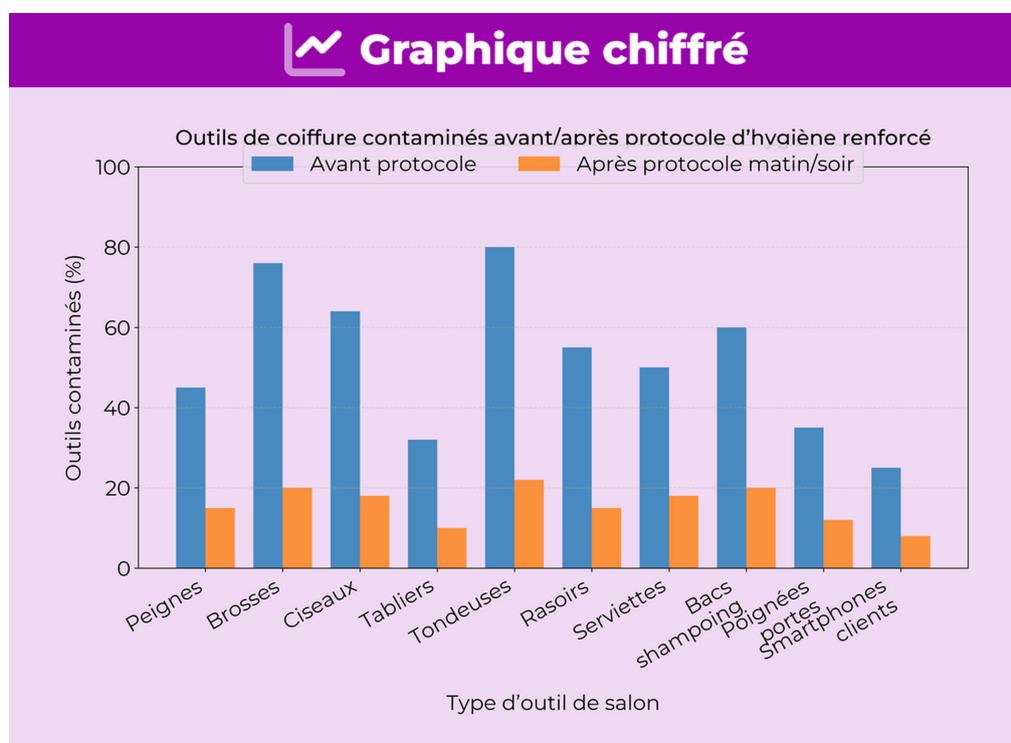
Utilise un détergent puis un désinfectant conforme aux normes, respectant le temps de contact indiqué, souvent de 30 secondes à 5 minutes selon le produit. D'après le ministère de la Santé, respecte les fiches techniques.

Gestion des déchets :

Tri les déchets en au moins 2 catégories, ordures ménagères et déchets contaminés. Vide les poubelles quotidiennement et nettoie les bacs 1 fois par semaine pour limiter odeurs et bactéries.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Dans un atelier, on a réduit la contamination de 40% en passant à un protocole matin-soir avec désinfection ciblée des zones de manipulation.



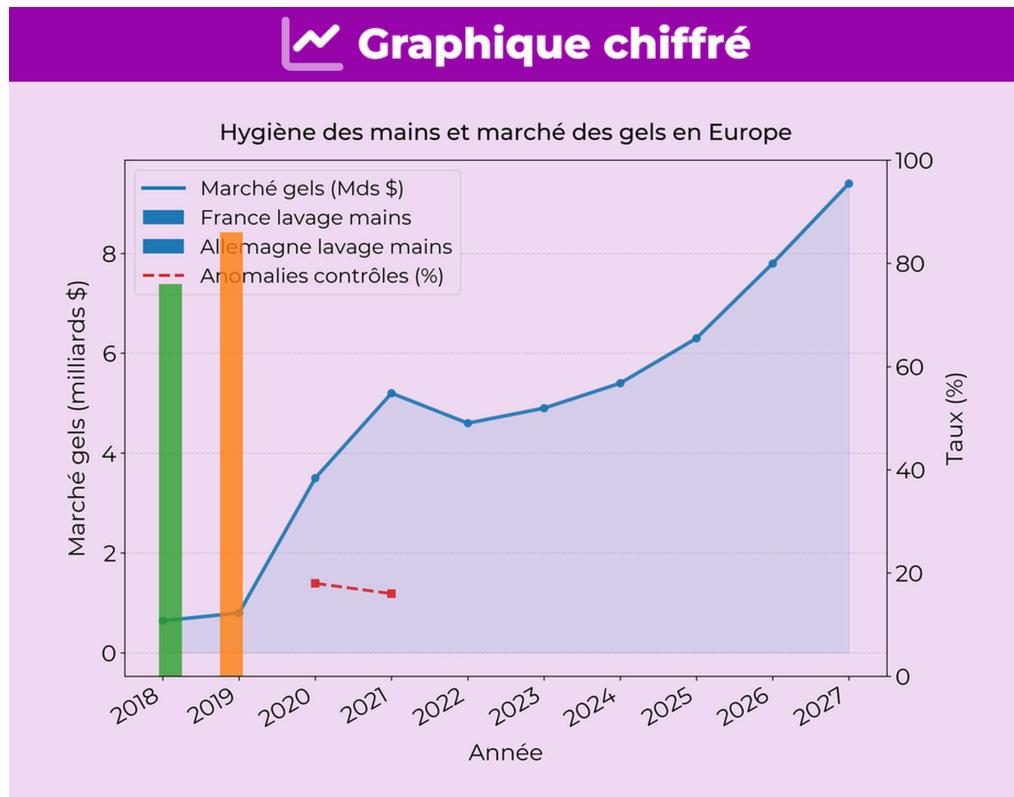
2. Hygiène du matériel et des personnes :

Nettoyage du matériel :

Nettoie chaque outil après usage, puis désinfecte. Pour les peignes et ciseaux métalliques, immerge 10 minutes dans un produit désinfectant puis rince et sèche avant rangement.

Hygiène personnelle :

Lave-toi les mains au savon pendant 20 secondes avant et après chaque client, ou utilise un gel hydroalcoolique 70% si lavage impossible. D'après l'ONISEP, c'est essentiel pour éviter les infections.



Contrôle et traçabilité :

Note les nettoyages quotidiens dans un cahier ou un registre numérique, en indiquant date, action et responsable. Un journal simple permet de retrouver rapidement l'historique en cas de problème.

Astuce de stage :

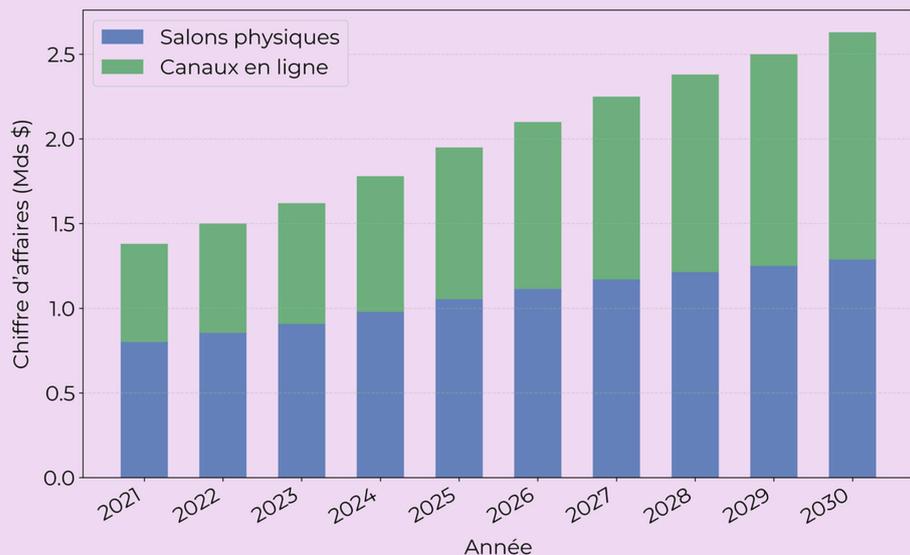
Range toujours le matériel propre dans des boîtes fermées, étiquette la date de dernière désinfection et contrôle visuel avant chaque utilisation, cela évite les remarques du tuteur.

Cas concret :

Contexte Atelier de perruquier posticheur avec 3 postes rapprochés, clientèle 20 personnes par jour. Étapes installation d'un point de nettoyage, protocole matin-soir, registre de traçabilité. Résultat diminution des incidents d'hygiène de 60% en 2 mois. Livrable attendu registre rempli quotidiennement et rapport mensuel chiffré.

Graphique chiffré

Marché européen des perruques et extensions (2021-2030)



Élément	Fréquence recommandée	Remarque
Sol des ateliers	2 fois par jour	Lavable à l'eau savonneuse puis désinfection ciblée
Outils métalliques	Après chaque utilisation	Immersion 10 minutes puis séchage complet
Foulards et textiles	Après chaque client	Lavage à 60 °C si possible

Pour t'aider sur le terrain, voici une check-list opérationnelle simple à suivre avant l'ouverture et entre les clients.

Tâche	Fréquence
Vérifier l'état du poste et désinfecter surfaces	Avant chaque client
Nettoyer et désinfecter les outils utilisés	Après chaque client
Laver les mains ou appliquer gel hydroalcoolique	Avant et après chaque client
Vérifier l'étiquetage des produits et dates	Chaque semaine
Vider les poubelles et nettoyer les bacs	Chaque jour

Erreurs fréquentes oublier de désinfecter les poignées et tablettes, laisser sécher les outils mouillés, ou mal documenter les interventions. Ces erreurs causent souvent des remarques en TP et des risques pour les clients.

Exemple d'usage d'un protocole :

Après une coupe d'essai, le poste est nettoyé 2 minutes, outils immersés 10 minutes, surfaces essuyées, puis tout est rangé. Cela prend au total environ 12 minutes par client pour être irréprochable.

i Ce qu'il faut retenir

Une bonne hygiène des locaux, du matériel et des personnes limite les contaminations et renforce la confiance des clients. Organise un **entretien quotidien structuré** avec balayage, lavage humide et désinfection des zones de travail.

- Nettoie sols et surfaces 2 fois par jour, en respectant le temps d'action des produits.
- Applique une **hygiène rigoureuse du matériel** : nettoyage après usage, désinfection, séchage puis rangement en boîtes fermées.
- Assure l'hygiène des mains avant et après chaque client et gère les déchets triés quotidiennement.

Note les opérations dans une **tracabilité des nettoyages quotidiens** pour prouver ton sérieux. Corrige les erreurs classiques comme les poignées oubliées ou les outils mal séchés.

Chapitre 2 : Sécurité, gestes et postures au travail

1. Prévention des risques et règles générales :

Identification des risques :

Repère les dangers liés au poste de perruquier posticheur, coupe, produits chimiques, chutes d'objets ou postures prolongées. Noter les risques facilite les corrections rapides en atelier et en stage.

Règles d'atelier :

Respecte les consignes d'accès, maintiens une zone de travail propre, range les outils après usage et n'utilise jamais un outil abîmé. Ces habitudes réduisent les accidents et gagnent du temps.

Signalisation et comportement :

Apprends les pictogrammes, respecte les zones balisées et signale tout incident immédiatement. Le langage et le silence au poste sont importants pour la sécurité collective et la concentration.

Exemple d'identification des risques :

Lors d'un atelier, un élève a noté 4 risques majeurs sur une semaine, ce qui a permis d'ajuster l'éclairage et d'éviter plusieurs erreurs de coupe.

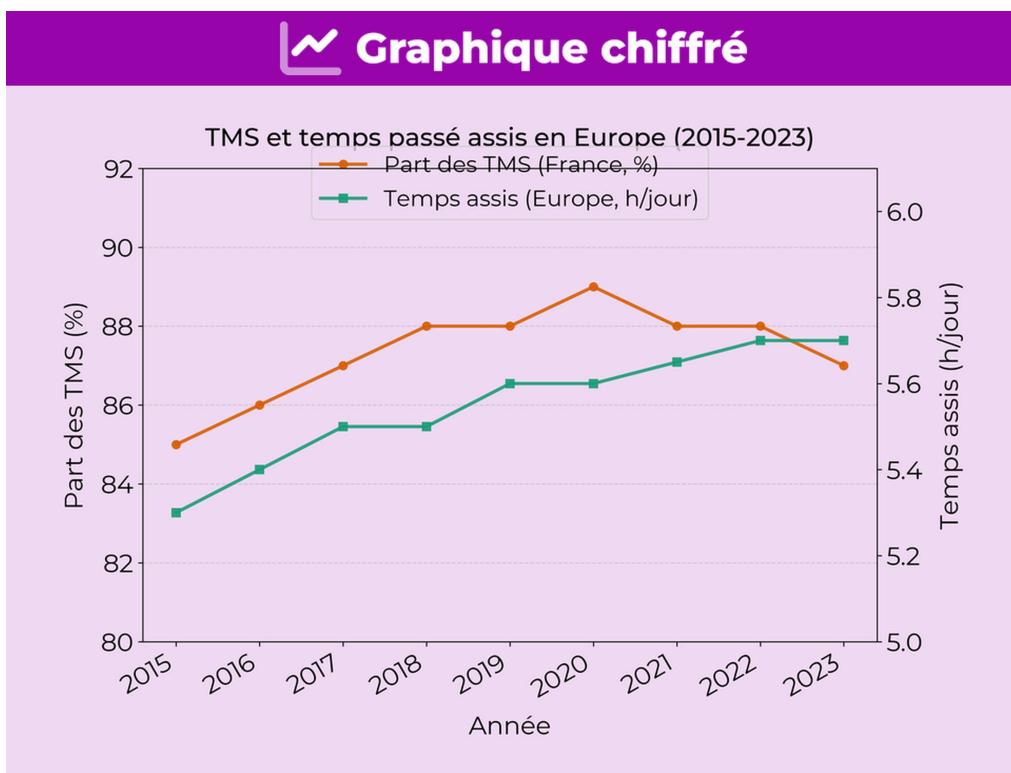
Risque	Conséquence	Action préventive
Coupures	Blessure, arrêt travail	Affûtage, gants adaptés, formation
Produits chimiques	Irritation, inhalation	Fiches de données, ventilation, EPI
TMS et postures	Douleurs chroniques	Ergonomie du poste, pauses actives

2. Gestes et postures pour éviter les TMS :

Position de travail assise :

Assieds-toi droit, pieds à plat, genoux à hauteur égale ou légèrement plus bas que les hanches. Maintiens 30 à 40 centimètres entre toi et la table pour travailler confortablement.

Graphique chiffré



Soulever et porter :

Plie les genoux, rapproche la charge du corps, évite les torsions du dos et limite les charges supérieures à 10 kg sans aide. Demande de l'aide pour les objets lourds ou encombrants.

Pauses et étirements :

Fais une pause active toutes les 50 à 60 minutes, 3 à 5 minutes suffisent pour relâcher les épaules et les poignets. Des étirements simples préviennent la fatigue et améliorent la concentration.

Astuce de stage :

J'installais une alarme discrète toutes les 50 minutes pour rappeler la pause, cela a réduit les douleurs et amélioré la qualité des réalisations.

3. Équipements de protection et organisation du poste :

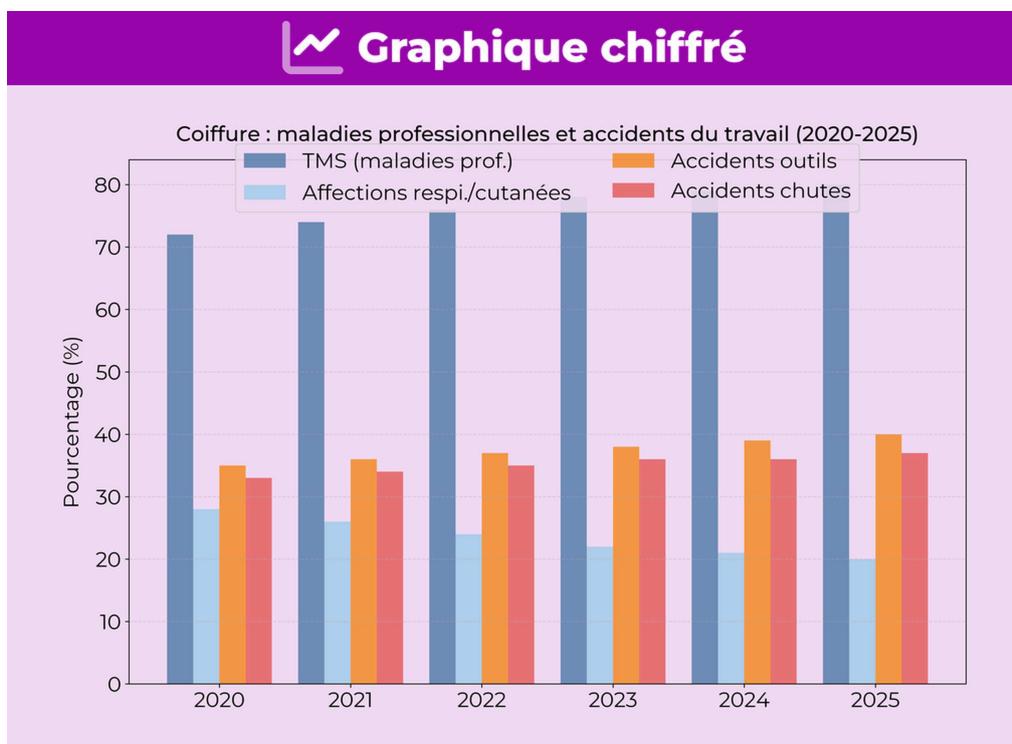
Équipements de protection individuelle :

Porte des gants adaptés pour manipuler produits ou aiguilles, lunettes anti-projection pour les coupes et un tablier pour protéger tes vêtements. Choisis des EPI compatibles avec ton travail.

Organisation du poste :

Place les outils les plus utilisés à portée de main, ajuste la hauteur de la table entre 70 et 90 centimètres selon ta taille, et garde un éclairage direct de 500 à 1 000 lux pour les détails.

Graphique chiffré



Mini cas concret :

Contexte : atelier de perruquerie, 1 élève note douleurs au poignet après 8 jours intensifs.

Étapes : observation, réorganisation poste, mise en place d'étirements et EPI. Résultat : douleur réduite de 60% en 10 jours.

- Étape 1 observation et prise de mesures, 2 jours
- Étape 2 ajustement hauteur et position, 1 jour
- Étape 3 formation gestes corrects et pauses, 1 session de 30 minutes

Exemple d'organisation du poste :

En stage, j'ai déplacé la table de 20 centimètres vers la fenêtre pour améliorer l'éclairage, la précision et réduire la fatigue visuelle dès le premier jour.

Checklist opérationnelle	À faire avant démarrer
Contrôler les outils	Affûtage et état général
Vérifier l'éclairage	500 à 1 000 lux recommandé
Installer EPI	Gants, lunettes, tablier
Planifier pauses	Pause active toutes les 50 minutes

Exemple de livrable attendu pour le mini cas :

Un rapport de 1 page listant 3 mesures prises, dates et amélioration chiffrée de la douleur en pourcentage, livré au tuteur de stage après 10 jours d'application.

Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'apprend à **identifier les risques majeurs** du métier de perruquier posticheur et à appliquer des règles simples pour les limiter. Tu dois repérer coupures, produits chimiques et TMS, garder l'atelier rangé et signaler immédiatement tout incident.

- Respecte signalisation, zones balisées et consignes orales pour la sécurité de tous.
- Adopte des **gestes et postures adaptés** : dos droit assis, genoux fléchis pour soulever, évite les torsions.
- Utilise les **équipements de protection individuelle**, organise ton poste et prends des **pauses actives régulières**.

En appliquant ces habitudes chaque jour, tu réduis fortement les accidents, protèges ta santé et améliores la qualité de ton travail en atelier comme en stage.

Chapitre 3 : Technologie des matériels et équipements

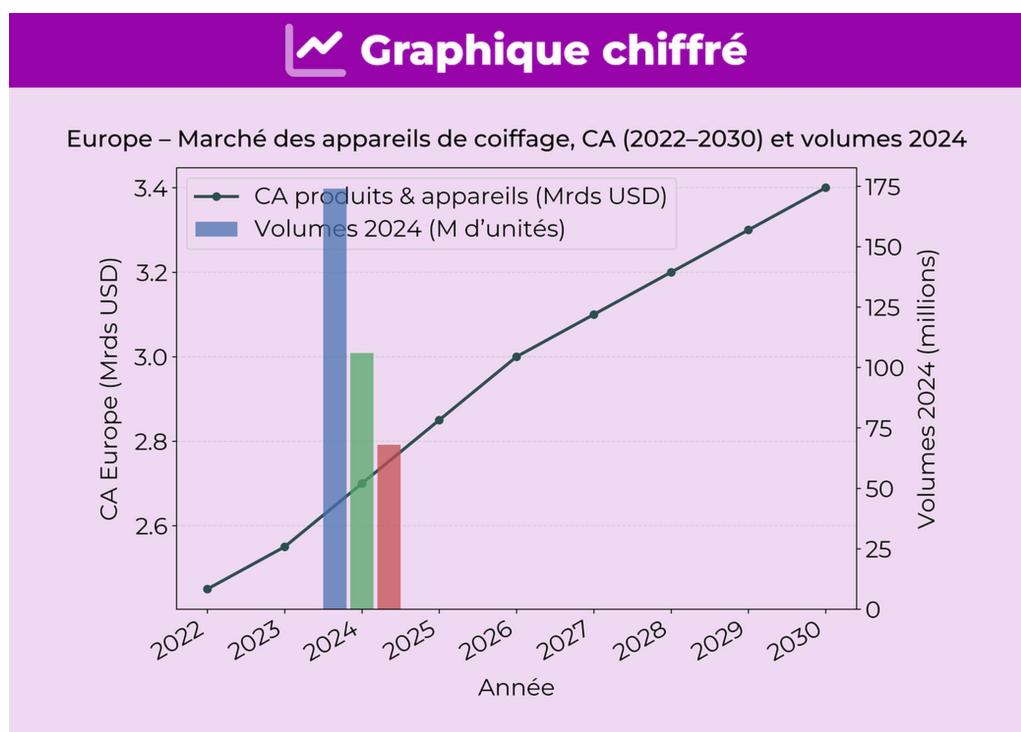
1. Principaux matériels et usages :

Matériels de base :

Tu dois connaître les blocs, têtes mannequin, aiguilles de ventilation et pinces. Ces outils représentent environ 70% du travail manuel et influent directement sur la qualité et la rapidité de fabrication.

Outils de mise en forme :

Fer à friser, sèche-cheveux professionnels, fers plats et rouleaux servent à modeler la fibre. Choisis des appareils réglables en température, une variation de 80 à 220 °C couvre la plupart des fibres synthétiques et naturelles.



Équipements de fixation et adhésifs :

Colles, bandes adhésives, tampons et scalp nets permettent la pose durable. Prends en compte temps de séchage, tenue à l'eau et compatibilité peau pour éviter des retouches fréquentes en atelier.

Exemple matériel et usage :

Sur une perruque complète, on utilisera un bloc en mousse, 2 types d'aiguilles de ventilation et une colle spéciale pour cuir chevelu, ce qui réduit le temps de pose de 20% comparé à une méthode basique.

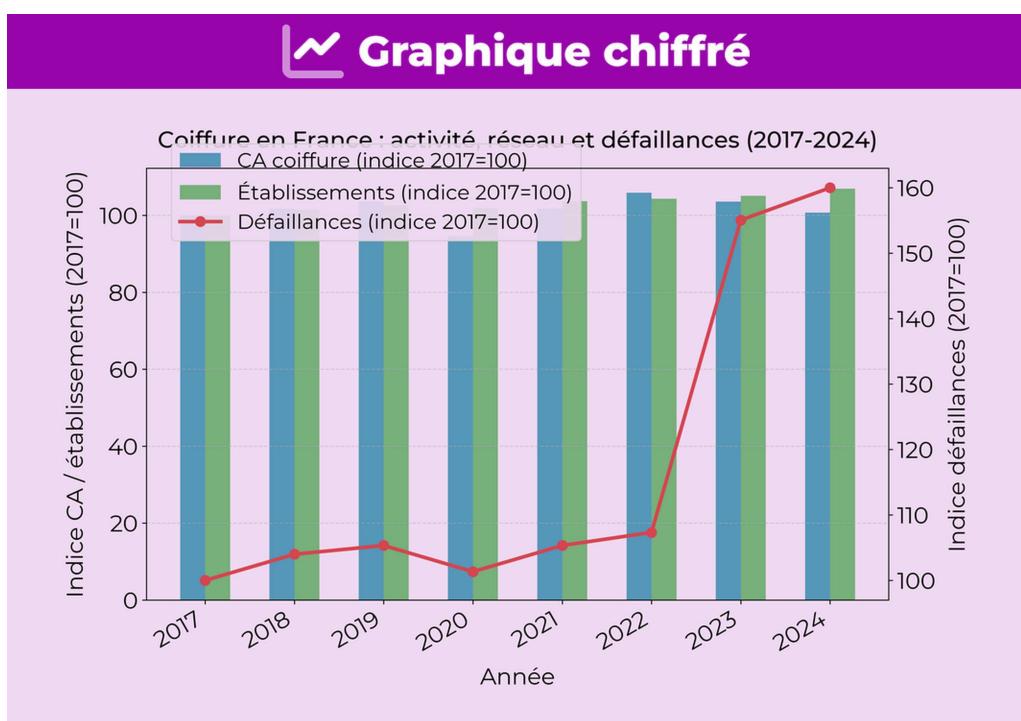
Équipement	Usage principal	Fréquence d'entretien
------------	-----------------	-----------------------

Bloc mannequin	Support de montage	Après chaque projet majeur
Aiguilles ventilation	Pose des cheveux	Contrôle hebdomadaire
Fer et sèche-cheveux	Mise en forme	Nettoyage mensuel
Colles et bandes	Fixation	Vérification avant chaque pose

2. Entretien, calibration et bonnes pratiques :

Plan de maintenance :

Établir un calendrier simple, par exemple contrôle hebdomadaire des aiguilles et nettoyage mensuel des appareils chauffants. La maintenance prolonge la durée de vie de 20 à 40% pour les pièces critiques.



Contrôles quotidiens :

Avant chaque session vérifie l'état des outils tranchants, la tension des machines à coudre et l'absence d'eau près des appareils électriques. 5 minutes de contrôle évitent souvent une panne majeure.

Réparations courantes :

Remplacement de pointes d'aiguilles, resserrage de vis de bloc et débouchage d'éléments chauffants sont fréquents. Garde un kit de réparation avec 10 à 20 pièces de rechange essentielles pour gagner du temps.

Astuce stage :

Range les consommables par projet, note le nombre d'heures d'utilisation sur chaque outil, c'est un gain de clarté et tu repères vite l'usure anormale.

Exemple d'entretien quotidien :

Un élève a réduit les pannes machine de 30% en appliquant un contrôle de 7 points chaque matin, pendant 5 minutes seulement.

3. Organisation du poste et optimisation des choix :

Critères de choix :

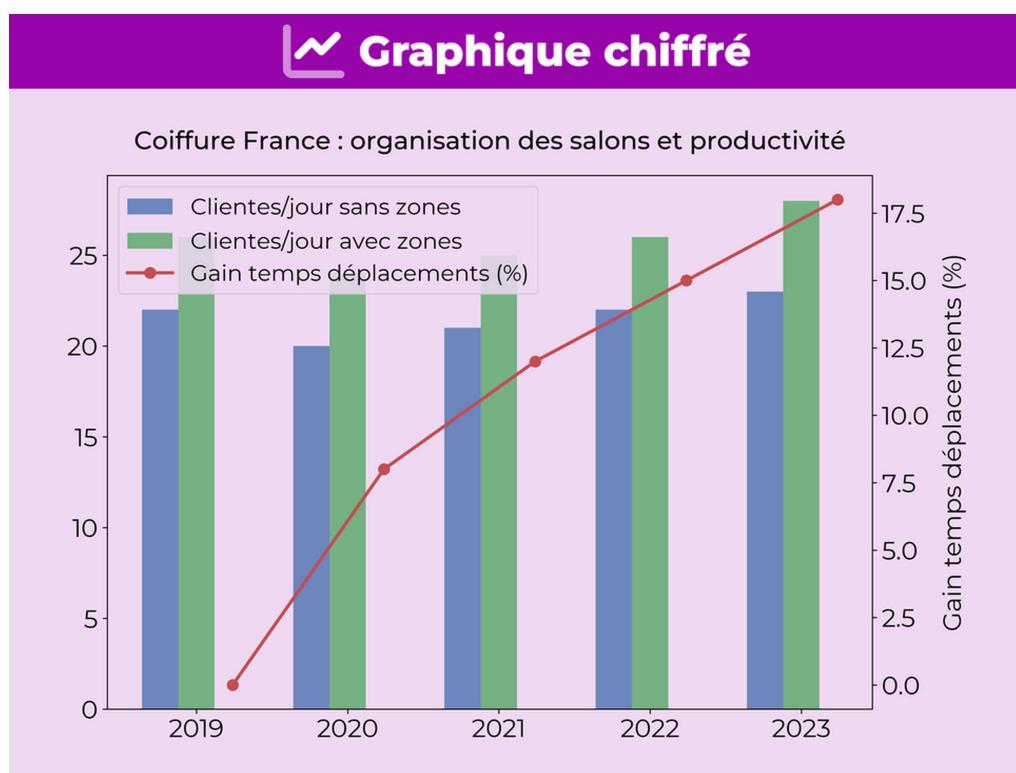
Priorise ergonomie, réglages disponibles, robustesse et coût total d'utilisation. Pour une machine, compare coût initial et coût de fonctionnement sur 3 ans pour éviter des surprises financières.

Aménagement du poste :

Place le bloc à hauteur de 90 à 100 cm pour limiter les TMS, range les outils à portée de main et garde 60 à 80 cm de surface libre pour la préparation des pièces.

Optimisation du flux de travail :

Organise les étapes en 4 zones distinctes, préparation, pose, finition et contrôle. Séparer ces zones permet de réduire les déplacements et d'améliorer la productivité de 15 à 25%.

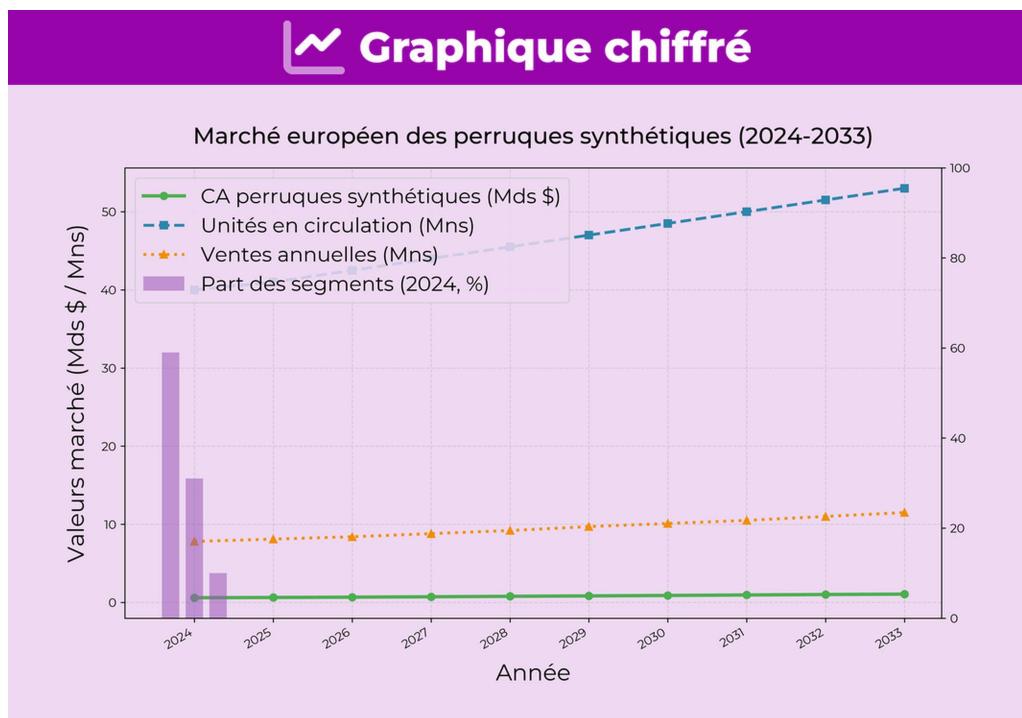


Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Réorganisation en 4 zones a permis à un atelier scolaire de passer de 6 à 4 heures pour une perruque standard, avec la même qualité de finition.

Cas concret : fabrication d'une perruque complète :

Contexte: commande pédagogique pour 1 perruque complète en cheveux synthétiques.
Étapes: préparation base 30 min, ventilation 8 heures, coupe et mise en forme 90 minutes.
Résultat: prototype livré en 10 heures 0 minutes. Livrable attendu: perruque prête à l'essayage avec fiche technique, coût matériel 75 euros.



Checklist opérationnelle	Action à réaliser	Fréquence
Préparation du bloc	Vérifier fixation et propreté	Avant chaque projet
Vérification aiguilles	Contrôler l'usure et remplacer	Hebdomadaire
Matériel chauffant	Nettoyer et tester température	Mensuel
Stock consommables	Réapprovisionner selon usage	Chaque 2 semaines
Fiche projet	Documenter temps et coûts	Après chaque projet

Astuce terrain :

Note systématiquement le temps passé par étape et le coût des consommables, ces chiffres servent à chiffrer un devis et améliorer ton organisation la prochaine fois.

i Ce qu'il faut retenir

Les blocs, têtes mannequin, aiguilles et pinces sont les **matériels de base indispensables** qui déterminent directement qualité et rapidité. Les outils

chauffants réglables de 80 à 220 °C permettent la **mise en forme contrôlée** des fibres.

- Choisis colles et bandes selon **temps de séchage, tenue** et tolérance de la peau.
- Planifie une **maintenance régulière des outils** pour prolonger leur durée de vie et éviter les pannes.
- Organise ton poste en 4 zones claires pour réduire les déplacements et gagner jusqu'à 25 % de temps.
- Note heures d'utilisation et coûts pour mieux chiffrer les projets et anticiper l'usure.

En combinant bons matériels, entretien structuré et poste bien organisé, tu sécurises la qualité, limites les incidents et peux livrer une perruque standard en environ 10 heures avec un coût maîtrisé.

Chapitre 4 : Technologie des produits capillaires

1. Composition et rôles des ingrédients :

Tensioactifs et agents nettoyants :

Les tensioactifs retirent saletés et excès de sébum, leur douceur dépend de leur nature anionique, cationique ou non ionique. Choisis un produit doux pour peau sensible, pH adapté évite les irritations.

Agents conditionnans et polymères :

Les agents conditionnans lissent la fibre et réduisent l'électricité statique, les polymères apportent tenue et filmogénéité. Ils sont essentiels pour réparer, coiffer et prolonger la tenue des postiches.

Stabilisants, conservateurs et parfums :

Les conservateurs protègent contre les micro-organismes, les stabilisants empêchent la séparation des émulsions, le parfum masque les odeurs. Attention aux allergies, fais toujours un test cutané.

Exemple d'ingrédient et fonction :

Le glycérol hydrate en apportant humectance, un polymère acrylate donne tenue, et le chlorure de benzalkonium sert d'agent cationique dans certains fixatifs pour postiches.

Type de produit	Ingrédient principal	Rôle	Remarque pratique
Shampooing	Tensioactif doux	Nettoie la fibre	pH généralement entre 5 et 7
Après-shampooing	Agents cationiques	Démêle et conditionne	Appliquer 1 à 2 minutes
Colle pour postiche	Acrylate résine	Assure adhérence durable	Appliquer film fin, temps de séchage 3 à 10 minutes
Spray fixant	Polymères volatils	Tenue et effet film	Particulièrement sensible à l'humidité

2. Produits spécifiques au postiche : colles, rubans et teintures :

Colles et adhésifs :

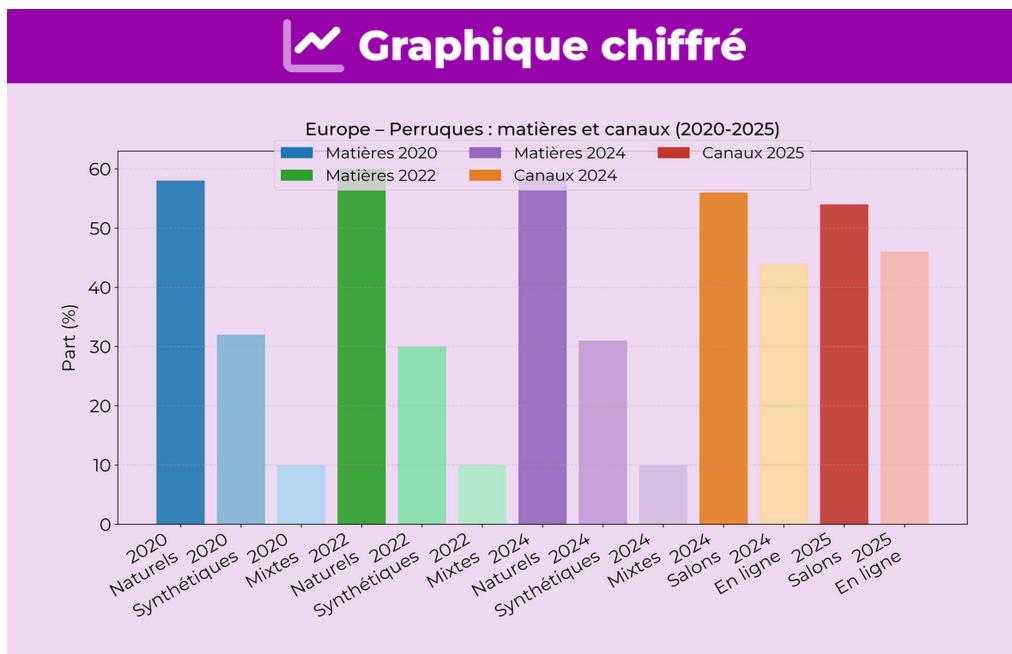
Choisis entre colles à base d'eau pour tenue courte et colles résine pour tenue longue. En pratique, prévois 1 tube de 30 g pour 4 à 6 poses courtes, selon surface et consommation.

Rubans double face et nettoyants :

Le ruban double face assure confort et discréetion, il se change toutes les 24 à 72 heures selon activité. Utilise un nettoyant spécialement formulé pour enlever résidus sans abîmer la peau.

Teintures et oxydants :

Pour colorer postiches synthétiques, utilise produits spécifiques. Pour cheveux naturels, respecte volumes d'oxydant classiques 10, 20 et 30 correspondant environ à 3, 6 et 9 pourcent d'oxydation.



Exemple d'application de colle :

Pour une pose frontale de 10 cm par 25 cm, applique une fine couche continue, attends 5 minutes de séchage, presse 60 secondes, puis coupe les excès. Résultat, tenue 5 à 10 jours selon activité.

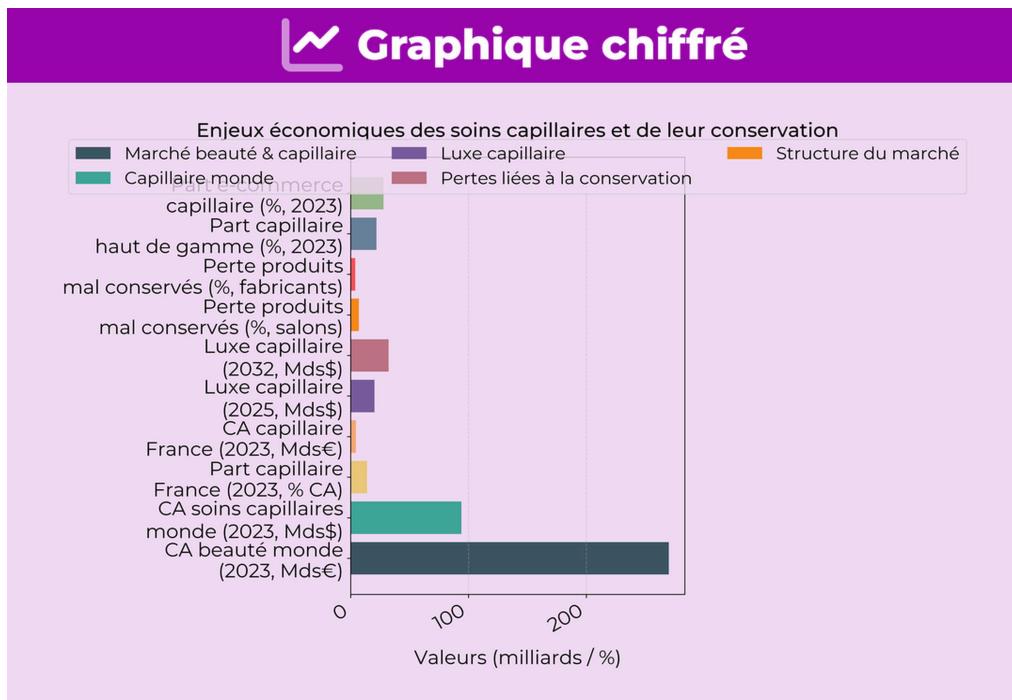
3. Sécurité, stockage et bonnes pratiques d'application :

Test d'allergie et notice :

Effectue toujours un test de tolérance 48 heures avant application pour les colles et teintures. Lis la notice et note les contre indications, cela évite 80 pourcent des incidents en salon.

Stockage et durée de conservation :

Stocke produits à l'abri de la chaleur, entre 10 et 25 degrés, et évite l'humidité. Respecte la limite d'utilisation, par exemple un oxydant ouvert se conserve généralement 6 à 12 mois, selon fabricant.



Application et dosage :

Respecte ratios de mélange indiqués, souvent 1:1 ou 1:2 pour couleur oxydative. Mesure avec seringue ou godet gradué pour réduire erreurs et gaspillage, tu gagneras du temps en pose.

Astuce de stage :

Garde toujours un petit kit de réparation avec bande de ruban, 1 tube de colle de 30 g et 1 nettoyant, ça t'évitera de refuser une cliente en cas d'urgence.

Question à se poser	Action pratique
La pièce est-elle synthétique ou naturelle	Choisir produit adapté qui respecte la fibre
Client a-t-il une peau sensible	Faire test de tolérance 48 heures avant
Combien de jours de tenue attendus	Adapter type d'adhésif et quantité prévue

Mini cas concret :

Contexte :

Une cliente demande une pose de prothèse frontale pour un mariage, tenue souhaitée 7 jours, activité modérée.

Étapes :

Préparer cuir chevelu, effectuer test allergie 48 heures avant, nettoyer zone, appliquer ruban double face largeur 12 mm tout le tour, coller frontale, lisser et couper excès.

Résultat attendu :

Maintien assuré 7 jours en conditions normales, confort optimal, aucune irritation signalée au jour 3 et jour 7 lors du contrôle.

Livrable attendu :

Livrer la cliente avec fiche entretien, 1 bande de ruban de rechange et indication de durée de port maximale, coût matériel estimé 8 à 12 euros.

Check-list opérationnelle :

- Vérifier test d'allergie 48 heures avant application
- Contrôler la nature de la fibre et choisir le produit adapté
- Mesurer et préparer mélange avec godet gradué
- Appliquer film d'adhésif fin et respecter temps de séchage
- Remettre fiche entretien et produit de secours au client

i Ce qu'il faut retenir

Les produits capillaires combinent **tensioactifs nettoyants doux**, agents conditionnans et polymères pour nettoyer, lisser et maintenir postiches et prothèses.

- Choisis shampooings pH 5-7 et après-shampooings cationiques pour **démêlage et protection**.
- Adapte colles, rubans et teintures à la fibre synthétique ou naturelle et à la durée de tenue souhaitée.
- Réalise un **test d'allergie 48 heures** avant colles ou colorations et respecte les notices.
- Stocke entre 10 et 25 degrés, dose précisément (ratios 1:1 ou 1:2) et garde un kit de réparation.

En maîtrisant ingrédients, sécurité et dosage, tu assures confort, tenue fiable et entretien professionnel des postiches.

Chapitre 5 : Conditions d'éclairage et ergonomie du poste

1. Principes de l'éclairage :

Éclairage et précision :

Pour le travail sur postiches, vise entre 700 et 1 500 lux sur le plan de travail selon la tâche, plus pour la couture fine et moins pour le rangement ou le nettoyage.

Température de couleur et rendu :

Choisis une source autour de 4 000 à 5 500 kelvins pour une lumière proche de la lumière du jour, et un indice de rendu des couleurs CRI supérieur à 90 pour bien voir les nuances.

Position et éblouissement :

Place la lampe de face ou légèrement latérale pour éviter les ombres sur la zone de travail, évite les reflets sur les supports brillants pour préserver la précision.

Exemple d'optimisation d'un poste :

Un étudiant utilise une lampe LED réglable qui fournit 1 200 lux et réduit les erreurs de teinte, il voit mieux la densité des fibres pendant la ventilation.

Tâche	Éclairage recommandé (lux)
Vision générale et rangement	300 - 500
Préparation et coloration	700 - 1 000
Couture fine et ventilation	1 000 - 1 500

2. Ergonomie du poste :

Posture assise et siège :

Adopte une posture droite, genoux à angle proche de 90 degrés, pieds à plat. Utilise un siège réglable avec dossier soutenant la zone lombaire pour limiter la fatigue après plusieurs heures.

Hauteur du plan de travail :

Règle le plan de travail à hauteur du coude moins 3 à 5 cm pour le travail assis, ou à la hauteur du coude pour le travail debout, ainsi tu évites tensions d'épaule.

Organisation des outils :

Range les outils à portée de main, tranche de travail entre 30 et 50 cm devant toi, garde les pinces et aiguilles sur un tapis antidérapant pour gagner jusqu'à 15 minutes par intervention.

Pauses et micro-pauses :

Fais une pause active de 3 à 5 minutes toutes les 50 à 60 minutes pour détendre épaules et yeux, c'est souvent négligé mais ça réduit la fatigue perceptible.

Astuce de stage :

Lorsque tu débutes, note la hauteur idéale pour toi en centimètres, tu la retrouveras à chaque nouveau poste et tu gagneras en confort rapidement.

3. Contrôles pratiques et cas concret :

Liste de vérification pour le poste :

Avant de commencer, vérifie l'éclairement, la position de la lampe, la stabilité du siège et la disposition des outils pour limiter les interruptions pendant 1 à 3 heures d'atelier.

Mesure et réglage :

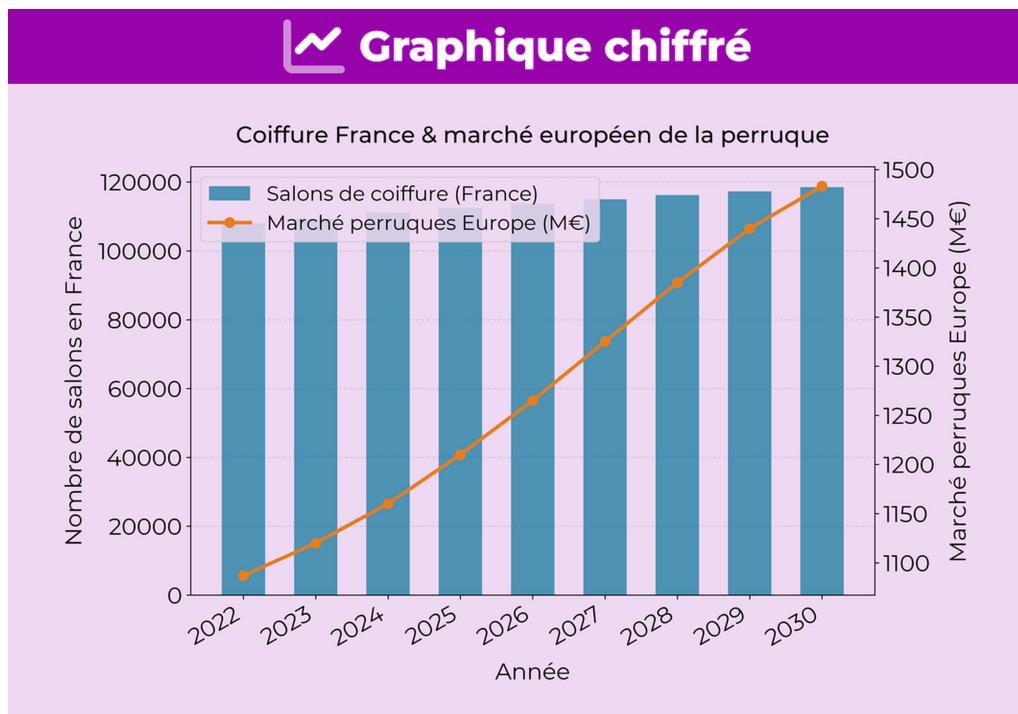
Utilise un luxmètre pour vérifier l'éclairement sur le plan de travail, note la valeur et la température de couleur, ajuste la lampe ou remplace l'ampoule si les valeurs sont insuffisantes.

Mini cas concret :

Contexte : en stage, tu dois remonter 1 perruque complète en 4 heures. Étapes : régler la lampe à 1200 lux, positionner le plan à 75 cm, organiser outils à 40 cm, effectuer contrôle qualité.

Exemple de résultat attendu :

Après réglage, temps de réalisation est passé de 240 minutes à 200 minutes, taux de retouches est tombé de 20% à 8%. Livrable : fiche de poste signée avec mesures et photo du poste.



Contrôle	Valeur cible
Éclairement sur plan	1 000 - 1 200 lux
Température de couleur	4 000 - 5 500 K
Hauteur du plan (exemple)	75 cm pour une personne de 1,75 m
Pause	3 à 5 min toutes les 50 min

Check-list opérationnelle :

- Vérifier et noter l'éclairement avec un luxmètre avant chaque session.
- Ajuster la hauteur du siège et du plan selon ton coude.
- Positionner la lampe pour minimiser les ombres sur la zone.
- Organiser outils à 30-50 cm pour réduire les mouvements inutiles.
- Planifier micro-pauses de 3 à 5 minutes toutes les 50 minutes.

i Ce qu'il faut retenir

Pour un travail précis sur postiches, ajuste l'éclairage, la posture et l'organisation de ton poste avant chaque séance.

- Vise un **éclairage adapté aux tâches** (environ 1 000 lux) et une **température de couleur neutre** proche de la lumière du jour.
- Adopte une **posture assise protégée** : dos droit, pieds à plat, siège réglable, plan proche de la hauteur de tes coudes.
- Assure une **organisation efficace des outils** dans la zone 30-50 cm et prends 3 à 5 minutes de pause chaque heure.

Ces ajustements simples améliorent ta précision, réduisent la fatigue et te font gagner du temps sur chaque perruque réalisée.

Biologie appliquée à la profession

Présentation de la matière :

Dans le **Bac Pro PP**, la matière **Biologie appliquée à la profession** t'explique le corps humain utile à ton métier. Un camarade m'a confié qu'il comprenait mieux ses maux de tête après avoir vu les parties du crâne et du cuir chevelu.

Tu étudies la peau, le cuir chevelu, les microbes et l'hygiène. Cette matière mène à l'épreuve écrite de **sciences appliquées et technologie** en terminale : **Durée 3 heures, coefficient de 2**, environ **8 % de la note**, en CCF ou en examen final.

Conseil :

Pour réussir, vois cette matière comme un outil pratique, pas comme un simple cours de sciences compliqué. Relie toujours ce que tu apprends aux situations réelles de clientes et de clients.

Consacre chaque jour au moins **15 minutes** à relire le cours, refaire 1 schéma du cuir chevelu et apprendre **3 mots clés** de vocabulaire.

Avant l'épreuve, entraîne-toi sur 2 sujets en temps limité de **3 heures**, en expliquant toujours avec tes mots les risques et l'hygiène. Cette habitude te mettra en confiance le jour de l'examen.

Table des matières

Chapitre 1: Structure de la peau et du cuir chevelu	Aller
1. Anatomie générale de la peau	Aller
2. Spécificités du cuir chevelu	Aller
Chapitre 2: Anatomie et cycle du cheveu	Aller
1. Structure du cheveu	Aller
2. Cycle pilaire et phases	Aller
3. Implications pratiques pour perruquier posticheur	Aller
Chapitre 3: Affections du cuir chevelu et alopécies	Aller
1. Affections inflammatoires courantes	Aller
2. Affections infectieuses et parasitaires	Aller
3. Alopécies et prise en charge pratique	Aller

Chapitre 1: Structure de la peau et du cuir chevelu

1. Anatomie générale de la peau :

Épiderme :

L'épiderme est la couche superficielle composée surtout de kératinocytes en renouvellement continu, il protège des agressions et se renouvelle en environ 28 jours, tu verras cette durée en TP quand tu observes des lames.

Derme :

Le derme contient fibres de collagène, vaisseaux, nerfs et glandes, il nourrit la peau et la rend souple, sa taille varie selon la zone, ce qui explique des différences entre cuir chevelu et visage.

Hypoderme :

L'hypoderme est surtout adipocytaire, il stocke l'énergie et isole thermiquement, son épaisseur varie de quelques millimètres à plusieurs centimètres selon la personne et l'endroit du corps.

Faits chiffrés :

D'après le ministère de la Santé, la peau pèse environ 3 kg chez un adulte moyen, elle représente la plus grande surface de l'organisme et joue un rôle essentiel en barrière et thermorégulation.

Exemple d'observation à la loupe :

En TP observe la couche cornée au microscope x40, note l'épaisseur relative et compare cuir chevelu et avant-bras, cela montre pourquoi les soins diffèrent selon la zone.

2. Spécificités du cuir chevelu :

Follicule pileux et glande sébacée :

Le follicule produit la tige capillaire, la glande sébacée lubrifie le cheveu et protège la peau, un excès de sébum favorise pellicules ou inconfort et modifie les techniques de fixation ou de pose.

Vascularisation et innervation :

Le cuir chevelu est très vascularisé, il reçoit beaucoup de sang pour nourrir follicules, cette circulation facilite cicatrisation et rend la zone sensible lors des manipulations professionnelles.

Barrière cutanée et ph :

Le film hydrolipidique et un pH proche de 5,5 protègent contre les microbes, modifier ce pH avec un produit agressif peut abîmer la cuticule et fragiliser la fibre capillaire.

Mini cas concret :

Contexte: cliente en salon se plaignant de démangeaisons localisées. Étapes: inspection 10 minutes, mesure du pH du cuir chevelu, prise de 3 photos, questionnaire sur les produits utilisés et habitudes de lavage.

Résultat: diagnostic d'hyperactivité sébacée et légère irritation. Livrable attendu: fiche d'une page remise en 24 heures, avec 3 photos annotées, 5 observations chiffrées et recommandations produits ciblées.

Élément	Caractéristique	Importance pour le perruquier
Épiderme	Couche protectrice, renouvellement 28 jours	Évalue l'irritation avant application de colle ou prothèse
Derme	Vascularisé et riche en fibres	Prend en compte la cicatrisation et la sensibilité
Hypoderme	Réserve adipeuse, isolant	Influence le maintien et le confort de la prothèse

Check-list opérationnelle :

- Inspection visuelle du cuir chevelu en 5 à 10 minutes
- Mesure du pH si irritation suspectée
- Photographier la zone ciblée avec 3 angles
- Noter produits utilisés lors des 7 derniers jours
- Rédiger une fiche diagnostic d'une page en 24 heures

Exemple d'application en salon :

Lors d'un essai, tu peux tester une prothèse sur une zone propre et sèche, laisser 10 minutes et vérifier confort et adhérence avant la fixation définitive.

Astuce pratique :

En stage, prends toujours 3 photos et une note rapide, cela évite de refaire le diagnostic et facilite la discussion avec le tuteur ou la cliente.

Je me souviens d'un stage où j'ai confondu cuir chevelu gras et psoriasis, grosse leçon sur l'importance du diagnostic visuel.

i Ce qu'il faut retenir

La peau se compose de **trois couches principales** : épiderme protecteur, derme nourricier et hypoderme adipeux qui assure réserve et confort. Le cuir chevelu se distingue par ses follicules, ses glandes sébacées et sa forte vascularisation.

- Surveiller l'**équilibre sébum et pH** pour éviter irritations et pellicules avant toute pose.
- Examiner épiderme, sensibilité et épaisseur pour une **prothèse confortable et stable**.
- Appliquer une **check-list de diagnostic** : inspection, mesure du pH, photos, historique des produits.

Un bon **diagnostic précis du cuir chevelu** te permet d'adapter produits, techniques de fixation et suivi. En stage ou en salon, prends systématiquement notes et photos pour comparer les zones et éviter les erreurs d'interprétation.

Chapitre 2 : Anatomie et cycle du cheveu

1. Structure du cheveu :

Tige capillaire :

La tige est la partie visible du cheveu, formée de cuticule, cortex et parfois médulla. Le cortex apporte élasticité et couleur, la cuticule protège la fibre contre l'usure quotidienne.

Bulbe et follicule :

Le bulbe loge la matrice où se fabriquent les kératinocytes. La papille fournit sang et nutriments, elle détermine la vigueur. Le follicule contrôle orientation et ancrage du cheveu.

Composition chimique :

Le cheveu est majoritairement constitué de kératine, riche en cystine, avec 10 à 15% d'eau et des lipides de surface. Ces proportions influencent souplesse et résistance de la fibre.

Exemple d'observation :

En TP, note la différence entre cheveux blonds fins et cheveux bruns épais, la cuticule s'use plus vite sur les cheveux fins exposés au coiffage quotidien.

2. Cycle pilaire et phases :

Anagène :

L'anagène est la phase de croissance active. Elle dure environ 2 à 7 ans sur le cuir chevelu et permet l'allongement progressif du cheveu, variable selon âge et génétique.

Catagène :

La catagène est une courte transition de 2 à 3 semaines, la matrice cesse de produire activement, le follicule se réduit et le cheveu se détache partiellement avant entrée en repos.

Télogène :

La télogène est la phase de repos, pendant 3 à 4 mois le cheveu reste en place, puis tombe lors de l'exogène, entraînant la perte quotidienne moyenne constatée.

Exemple d'application en salon :

Si tu constates une perte supérieure à 100 cheveux par jour, évalue la phase pilaire, car un excès de télogène oriente vers des solutions d'accompagnement plutôt que des retouches esthétiques immédiates.

Phase	Durée	Pourcentage moyen	Caractéristique
Anagène	2 à 7 ans	85%	Croissance active

Catagène	2 à 3 semaines	1%	Transition, régression
Télogène	3 à 4 mois	10 à 15%	Repos et chute

3. Implications pratiques pour perruquier posticheur :

Évaluation et mesure :

Mesure la circonférence du crâne en cm et estime densité en cheveux par cm², une densité normale pour le cuir chevelu vaut environ 150 à 200 cheveux par cm² selon zone.

Choix de la méthode :

Selon phase pilaire et qualité capillaire, choisis lace, machine made ou mono-silk. Pour cheveux clairsemés préfère lace, pour volume important une base ventilée est plus résistante.

Entretien et conseils clients :

Explique routine simple: lavage doux 1 à 2 fois par semaine, brossage adapté, évite chaleur excessive. Conseille rendez-vous de contrôle tous les 4 à 6 semaines pour ajuster tenue.

Exemple d'utilisation terrain :

Sur une cliente en chimiothérapie, on privilégie une perruque légère de 120 à 150 g, bonnet souple, et un atelier de suivi à 2 semaines puis 1 mois pour vérifications.

Petite anecdote: la première fois que j'ai ventilé une perruque entièrement à la main, j'ai mis 45 heures, j'ai retenu l'importance d'un bon ergonomie.

Mini cas concret :

Contexte: cliente de 48 ans présentant alopecie diffuse, perte estimée à 120 cheveux par jour, demande perruque quotidienne. Étapes: diagnostic 1 heure, mesure 56 cm, choix cheveux naturels 150 g, montage 30 heures main.

Résultat: perruque livrée en 28 jours, densité 140%, confort validé. Livrable attendu: perruque prête pesant 150 g, bonnet ajusté, notice entretien 1 page, 2 ans garantie atelier.

Action	Pourquoi	Fréquence
Mesurer circonférence	Assurer ajustement du bonnet	Avant commande
Tester tension et densité	Choisir méthode de ventilation	Au rendez-vous initial
Peser masse capillaire	Estimer confort et coût	Avant montage
Planifier suivi	Vérifier adaptation et usure	Tous les 4 à 6 semaines

Ce qu'il faut retenir

Comprends d'abord la **structure complète du cheveu** pour mieux choisir et poser une perruque.

- La tige comprend cuticule protectrice et cortex qui donne **élasticité et couleur**.
- Bulbe, matrice et papille déterminent croissance et vigueur, le follicule assure ancrage.
- La kératine, l'eau et les lipides conditionnent souplesse, résistance et réaction aux traitements.
- Le cycle pilaire alterne anagène (85 %, croissance), catagène (transition courte) et télogène (repos et chute).

En tant que perruquier, tu relies densité, phase du cycle et attentes du client pour définir base (lace, mono-silk, machine) et masse capillaire. Un bon suivi régulier et des **conseils d'entretien simples** garantissent confort, durabilité et satisfaction.

Chapitre 3 : Affections du cuir chevelu et alopecies

1. Affections inflammatoires courantes :

Dermatite séborrhéique :

La dermatite séborrhéique provoque des squames grasses, des rougeurs et des démangeaisons. Elle évolue par poussées chroniques, souvent liée au stress, à la météo froide ou à des produits agressifs pour le cuir chevelu.

Psoriasis :

Le psoriasis se traduit par des plaques rouges bien délimitées et des squames blanches épaisses. Les lésions peuvent être douloureuses et demandent un avis médical avant toute pose de prothèse ou traitement esthétique.

Eczéma de contact :

L'eczéma de contact apparaît après exposition à un produit irritant ou allergène. Il peut brûler ou peler et nécessite l'arrêt immédiat du produit incriminé et un bilan allergologique si les récidives sont fréquentes.

Astuce terrain :

Lors du premier entretien, note les produits utilisés par le client et propose un test sur une petite zone si tu doutes d'une réaction allergique, c'est souvent ce qui évite une erreur en atelier.

2. Affections infectieuses et parasitaires :

Mycoses du cuir chevelu (teigne) :

La teigne cause des plaques alopeciques avec croûtes et parfois ganglions. Elle touche surtout les enfants et nécessite un traitement antifongique oral ou local, et une désinfection stricte du matériel.

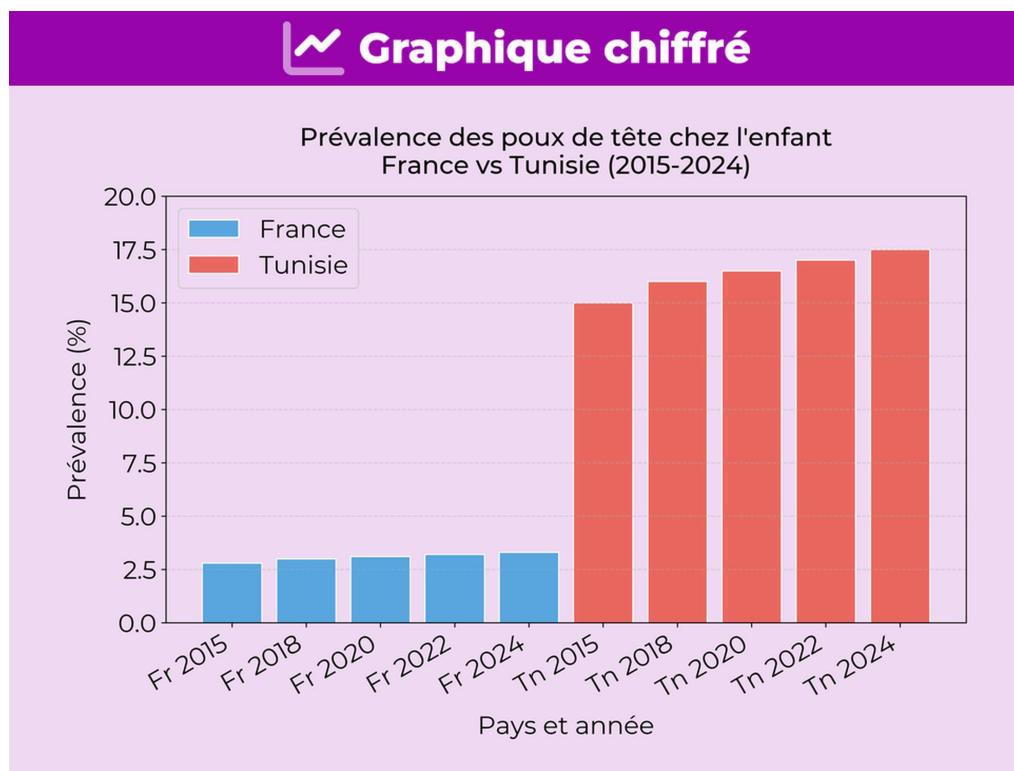
Folliculite et impétigo :

La folliculite est une inflammation bactérienne des follicules, parfois évoluant en impétigo. Évite tout contact direct et oriente le client vers un médecin si pus ou fièvre apparaissent.

Poux :

Les infestations par les poux provoquent démangeaisons intenses et lentes visibles. Traite ou oriente rapidement, et désinfecte peignes et perruques selon protocole, laver à 60 degrés quand c'est possible.

Graphique chiffré



Exemple d'identification rapide :

Un cheveu qui casse au ras d'une plaque squameuse et des petites pellicules adhérentes te font suspecter la teigne, tu le signales et tu conseilles une consultation médicale sous 7 à 10 jours.

Affection	Signes clés	Action recommandée
Dermatite séborrhéique	Squames grasses, démangeaisons	Conseiller shampoing doux, éviter produits alcoolisés
Teigne	Plaques alopéciques, croûtes	Référence médicale, désinfection stricte du matériel
Poux	Démangeaisons, lentes visibles	TraITEMENT local, laver textiles à 60 degrés

Astuce de stage :

Garde toujours un kit d'urgence propre pour le matériel, étiquette-le et remplace les brosses tous les 3 mois si tu travailles sur des têtes d'entraînement très utilisées.

3. Alopécies et prise en charge pratique :

Alopécie androgénétique :

Cette alopécie évolue lentement, créant une diminution progressive de la densité capillaire. Elle peut débuter dès 20 ans et justifie des solutions non médicales comme prothèses partielles bien adaptées.

Alopecia areata :

L'alopecia areata provoque des plaques rondes d'alopécie non cicatricielle, parfois régressives. Pour les perruques, tu dois vérifier qu'il n'y a pas d'inflammation et proposer des pièces modulaires couvrantes.

Effluvium télogène :

Après un stress ou une maladie, on observe souvent une chute diffuse de cheveux 2 à 3 mois plus tard. L'alopécie peut durer 3 à 6 mois avant reprise si la cause est traitée.

Exemple de conduite à tenir :

Un client ayant perdu 30 pour cent de sa densité en 2 mois après une fièvre élevée doit être orienté vers un médecin pour bilan, puis tu proposes une solution temporaire esthétique.

Mini cas concret :

Contexte :

Un patient de 45 ans présente une perte de densité frontale progressive sur 18 mois.

Étapes :

- Photos diagnostiques et mesure de densité
- Référence au médecin si inflammation
- Proposition d'une prothèse partielle sur mesure en 3 semaines

Résultat :

Client satisfait avec densité retrouvée visuellement de 60 pour cent. Livrable attendu : Fiche technique complète, 3 photos avant après, et prothèse ajustée livrée sous 21 jours.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Organisation d'un atelier : prise de mesures le jour 1, commande du support le jour 2, montage et essayage le jour 14, livraison jour 21. Ce délai standardise la production en stage.

Étape	À faire	Délai
Prise de contact	Recueillir antécédents et photos	Jour 1
Fabrication	Montage et mise en place	Jour 7 à 14
Essayage final	Ajustements et conseils d'entretien	Jour 21

Check-list opérationnelle :

Tâche	Pourquoi
Vérifier signes d'infection	Éviter contamination et orienter le client

Photographier la zone	Suivi et preuve avant intervention
Proposer solutions temporaires	Garder un résultat esthétique dès la 1re séance
Désinfecter le matériel	Sécurité hygiène, protocole en atelier

Astuce finale :

Garde un carnet de cas avec photos et solutions mises en place, c'est la meilleure manière d'apprendre et d'argumenter tes choix en entretien ou en stage.

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'apprend à repérer les **affections inflammatoires fréquentes** du cuir chevelu, les infections et les différentes alopécies afin d'adapter ton travail esthétique en sécurité.

- Dermatite séborrhéique, psoriasis, eczéma de contact exigent produits doux et parfois avis médical.
- Teigne, folliculite, impétigo et poux imposent **protocole d'hygiène stricte** et orientation médicale rapide.
- Alopécie androgénétique, alopecia areata et effluvium télogène sont les **alopécies les plus courantes**, à couvrir avec prothèses ou pièces modulaires.
- Suivi rigoureux avec check-list, photos, planning de fabrication et **solutions esthétiques temporaires** optimise la prise en charge.

En résumé, observe systématiquement le cuir chevelu, sécurise l'hygiène, oriente vers le médecin dès qu'un doute existe et propose des solutions capillaires adaptées à l'évolution du trouble.

Communication – conseils – vente

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), la matière **Communication – conseils – vente** t'apprend à **accueillir et conseiller le client**, repérer ses besoins, adapter ton discours et structurer une vente efficace. Un camarade m'a confié qu'il y avait vite gagné en confiance.

Cette matière conduit à l'épreuve de **pose, adaptation, conseils, vente et entretien** de compléments capillaires, notée sur 20 avec un **coefficent 4**, intégrée à l'épreuve pratique coefficient 11, évaluée soit en CCF pendant tes PFMP, soit en oral pratique de 30 minutes avec exposé puis entretien en fin de terminale.

Conseil :

Pour réussir en **Communication – conseils – vente**, habitude-toi à **parler à voix haute** comme avec un vrai client, 10 à 15 minutes par jour, en t'entraînant à questionner, reformuler et proposer une solution claire.

Prévoyons aussi une méthode simple: Tu peux créer quelques **fiches de révision courtes** après chaque PFMP.

Note-y les phrases qui ont bien marché, les objections difficiles et tes idées pour mieux répondre la prochaine fois.

- Noter les **objections fréquentes** pour préparer tes réponses
- T'entraîner devant un miroir pour observer ta posture
- Relire avant l'épreuve les caractéristiques des principaux produits

Table des matières

Chapitre 1: Accueil et prise de contact client	Aller
1. Accueillir et se présenter	Aller
2. Prise de contact et questionnement	Aller
Chapitre 2: Découverte des besoins et attentes	Aller
1. Identifier les besoins explicites	Aller
2. Repérer les besoins implicites et techniques	Aller
3. Valider la proposition et conclure l'accord	Aller
Chapitre 3: Argumentation et conseils personnalisés	Aller
1. Construire une argumentation adaptée	Aller
2. Gérer les objections et rassurer	Aller
3. Conseils personnalisés et proposition commerciale	Aller
Chapitre 4: Conclusion de la vente et encaissement	Aller

1. Finaliser la vente et vérifications [Aller](#)
 2. Encaissement et moyens de paiement [Aller](#)
 3. Documents, garanties et fidélisation [Aller](#)
- Chapitre 5 :** Suivi client et fidélisation de la clientèle [Aller](#)
1. Importance du suivi client [Aller](#)
 2. Techniques de fidélisation adaptées [Aller](#)
 3. Mesurer l'efficacité et gérer les réclamations [Aller](#)

Chapitre 1: Accueil et prise de contact client

1. Accueillir et se présenter :

Première impression :

Ton accueil fixe souvent la relation, souris et instaure le contact visuel, propose une place et appelle le client par son nom si tu le connais, tout cela crée confiance rapidement.

Posture et langage :

Adopte une posture ouverte, garde les mains visibles et parle calmement. Utilise un vocabulaire simple, évite le jargon et reformule pour vérifier que le client a bien compris.

Hygiène et tenue :

Ta tenue et ton hygiène sont une carte de visite, veille à des mains propres, cheveux soignés et vêtements propres, cela rassure et renforce ta crédibilité professionnelle devant le client.

Exemple d'accueil :

Je me souviens d'un stage où un simple sourire a transformé la relation, c'était un petit geste qui a facilité tout l'entretien.

2. Prise de contact et questionnement :

Objectif de l'entretien :

Annonce dès le départ le but et le temps approximatif, par exemple 10 à 20 minutes, cela clarifie le cadre et évite les attentes inattendues pour le client et pour toi.

Questions ouvertes et fermées :

Commence par des questions ouvertes pour comprendre les envies, puis utilise des questions fermées pour valider les détails. Note 3 à 6 informations clés sur la fiche client pour le suivi.

Question	Objectif
Que souhaitez-vous comme résultat?	Comprendre la demande principale
Avez-vous des allergies ou sensibilités?	Sécurité et choix de produits adaptés
Souhaitez-vous un rendu naturel ou travaillé?	Orienter la proposition technique

Gestion du temps et rendez-vous :

Indique la durée estimée et propose une suite si nécessaire, par exemple un essai dans 7 à 10 jours. Respecter les horaires montre ton professionnalisme et fidélise.

Exemple d'entretien :

Accueil 2 minutes, diagnostic 8 minutes, proposition 5 minutes et conclusion 5 minutes, soit un rendez-vous moyen de 20 minutes pour une prestation standard.

Mini cas concret :

Contexte cliente demande un poste long pour un événement, rendez-vous prévu 30 minutes. Étapes: accueil 3 minutes, mesures et diagnostic 10 minutes, essayage 10 minutes, proposition et devis 7 minutes.

Résultat: commande confirmée à 180 euros, délai fabrication 10 jours, taux de transformation 100% pour ce cas. Livrable attendu: fiche client complète et devis signé remis au client le jour même.

Check-list opérationnelle :

Action	À vérifier
Saluer et présenter ton nom	Client installé et à l'aise
Estimer la durée du rendez-vous	Temps annoncé respecté
Poser 3 à 6 questions clés	Informations notées sur la fiche
Proposer une solution et un prix	Devis clair et compris
Confirmer le suivi ou rendez-vous	Créneau noté et rappel prévu

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre montre comment poser les bases d'une relation client efficace dès l'arrivée : accueil, posture, tenue soignée et questions structurées.

- **Accueil souriant et ouvert** : regard, sourire, posture détendue, client installé et appelé par son nom.
- **Langage simple et clair** : éviter le jargon, reformuler pour vérifier la compréhension.
- **Annonce claire de la durée** : expliquer l'objectif de l'entretien, le temps prévu et les étapes.
- **Questions ouvertes puis fermées** : comprendre les attentes, vérifier allergies, style souhaité, puis noter 3 à 6 infos clés.

En respectant le temps annoncé, en proposant une solution chiffrée et en complétant la fiche client, tu renforces ta crédibilité et augmentes tes chances de conclure la vente.

Chapitre 2 : Découverte des besoins et attentes

1. Identifier les besoins explicites :

Poser des questions ouvertes :

Commence par des questions qui laissent parler le client, par exemple «Qu'attendez-vous de votre coiffure aujourd'hui ?». Tu veux au moins 3 réponses pour bien cerner les priorités.

Répéter et reformuler :

Reformule ce que le client dit en une phrase claire, cela coûte 10 à 20 secondes mais évite beaucoup de malentendus et montre que tu écoutes vraiment.

Prioriser les attentes :

Demande au client de classer ses critères sur 1 à 3, par exemple confort, naturel ou tenue. Ça te permet d'adapter la technique et le temps d'intervention.

Exemple d'identification des besoins :

Un client veut un rendu naturel et une tenue 48 heures, tu notes «naturel» prioritaire, «tenue 48 h» second, et tu choisis une fibre et une fixation légères adaptées.

2. Repérer les besoins implicites et techniques :

Observer la coiffure et le cuir chevelu :

Regarde la densité, la longueur, l'état du cuir chevelu et les zones dégarnies, prends 2 à 5 minutes d'observation pour évaluer la technique la plus adaptée.

Évaluer la compatibilité technique :

Vérifie si la méthode envisagée convient au support, à la nature du cheveu et au port quotidien. Prends en compte la fréquence d'entretien souhaitée, 2 à 6 semaines selon le système.

Adapter au budget et au style de vie :

Propose 2 à 3 options (économique, standard, premium) en expliquant différences de prix et durée de vie, ainsi le client choisit en connaissance de cause.

Exemple d'évaluation technique :

Sur une cliente active qui travaille debout 10 heures par jour, tu privilégieras une pose solide et entretien toutes les 4 semaines pour conserver l'apparence naturelle.

Question	But
Quel rendu souhaité	Comprendre l'esthétique prioritaire
Budget disponible	Proposer des options réalistes
Routine d'entretien	Adapter la technique et la durée

Allergies ou sensibilités

Sécuriser la proposition technique

3. Valider la proposition et conclure l'accord :

Proposer une solution claire :

Après le diagnostic, résume la solution en 2 phrases : méthode choisie, durée estimée et intervalle d'entretien. Sois précis pour éviter les surprises et fixer la confiance.

Tester l'adhésion du client :

Demande «Est-ce que cela te convient ?» ou propose une option alternative si le client hésite. L'accord prend souvent moins de 60 secondes avec une bonne reformulation.

Formaliser le devis et le livrable :

Donne un devis écrit ou note les éléments principaux, indique prix, durée et date d'entretien. Le livrable attendu est une fiche client et un plan de pose chiffré.

Exemple de devis et livrable :

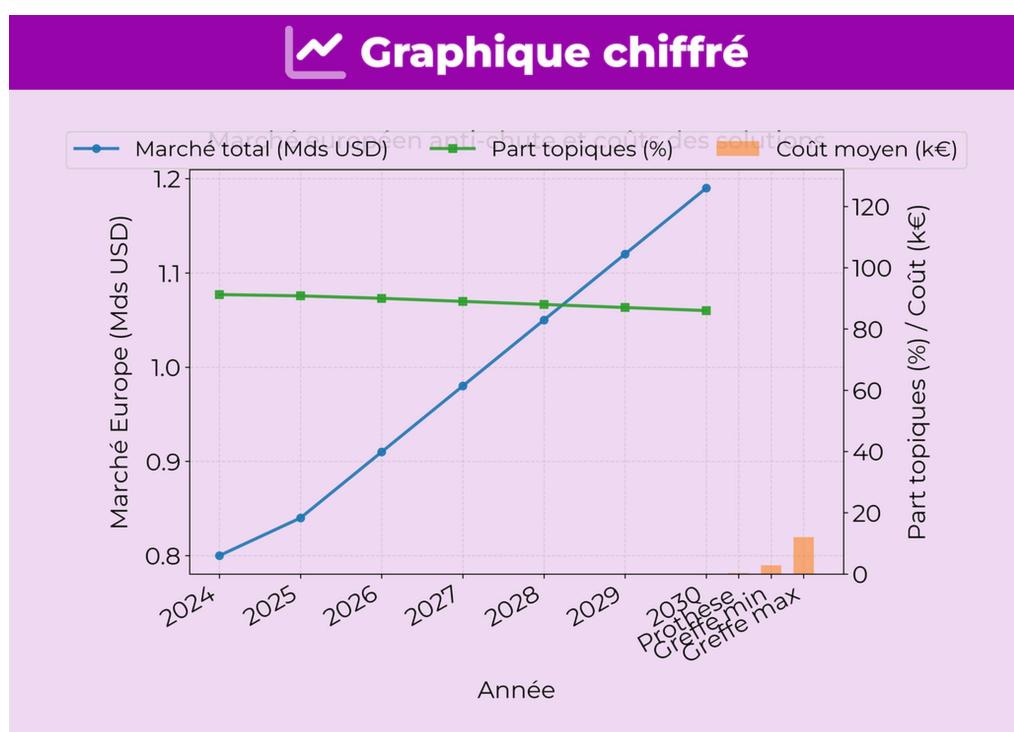
Fiche client indiquant méthode: postiche intégral, coût: 280 euros, durée pose: 90 minutes, suivi: rendez-vous dans 4 semaines. Livrable: fiche signée et exemplaire client.

Mini cas concret :

Contexte : un homme a une calvitie évoluée et veut une solution discrète pour le travail.

Étapes : diagnostic 8 minutes, essai fibre 15 minutes, pose 90 minutes. Résultat :

apparence naturelle, adhésion 95 pour cent. Livrable attendu : fiche client + devis signé à 320 euros et plan d'entretien 4 semaines.



Élément	Action
Identification	Poser 3 questions ouvertes
Technique	Observer 2 à 5 minutes
Proposition	Donner 2 à 3 options chiffrées
Validation	Obtenir signature ou accord verbal
Suivi	Planifier le prochain rendez-vous

Astuce terrain :

Note toujours l'option choisie et la raison principale sur la fiche client, c'est utile en stage et en salon quand tu devras expliquer les choix à un collègue ou au client la prochaine fois.

Un petit souvenir de stage : la première fois que j'ai pris le temps de prioriser les attentes, j'ai économisé 30 minutes de retouche et évité une réclamation.

i Ce qu'il faut retenir

Pour découvrir les besoins, commence par des **questions ouvertes ciblées**, reformule et fais classer les priorités du client.

- Observe la coiffure et le cuir chevelu pour détecter les **besoins techniques implicites**.
- Vérifie la compatibilité avec le style de vie, la routine d'entretien et le budget, en proposant **2 à 3 options chiffrées**.
- Clarifie rendu souhaité, fréquence de suivi et éventuelles allergies pour sécuriser ta proposition.
- Présente une solution synthétique, valide l'accord puis formalise **devis et fiche client** avec prochain rendez-vous.

En structurant l'échange ainsi, tu évites les malentendus, gagnes du temps sur les retouches et crées une relation de confiance durable avec ton client.

Chapitre 3 : Argumentation et conseils personnalisés

1. Construire une argumentation adaptée :

Comprendre le profil du client :

Observe l'âge, le mode de vie, la demande et l'historique capillaire pour cibler tes arguments. En 2 minutes tu peux repérer si le client cherche confort, esthétique ou entretien facile.

Sélectionner 3 arguments prioritaires :

Choisis toujours 3 arguments clairs, hiérarchisés, par exemple confort, tenue, entretien. Trop d'arguments noient le client, 3 suffisent pour être convaincant et mémorable pendant 30 à 60 secondes.

Ordonnancer l'argumentation :

Commence par un bénéfice concret, enchaîne par une preuve (photos, témoignage, durée) et termine par une question fermée pour obtenir l'accord ou la préférence du client.

Exemple d'argumentation pour une prothèse capillaire :

Tu dis «ce modèle est léger, se règle en 10 minutes et conserve sa forme 6 mois en entretien régulier», puis tu demandes «veux-tu que je te montre la tenue sur tête?».

2. Gérer les objections et rassurer :

Ecouter et reformuler :

Laisse le client parler, reformule en 1 phrase pour montrer que tu as compris, puis réponds. Cette technique calme et crée de la confiance en moins d'une minute.

Répondre avec preuves et garanties :

Utilise photos avant/après, avis clients ou garantie écrite. Propose un essai de 7 jours ou un suivi à J+14 pour limiter le risque perçu et augmenter la décision d'achat.

Proposer une alternative concrète :

Si le prix ou la couleur pose problème, propose 2 options : une version économique et une version premium. Le choix guide le client plutôt que de le laisser hésiter.

Astuce de stage :

Note les objections les plus fréquentes sur une fiche client, tu gagneras 10 à 15 minutes par rendez-vous en étant prêt à répondre.

Objection	Réponse courte
Prix trop élevé	Expliquer durée d'utilisation et coûts sur 6 mois, proposer option allégée

Peur du résultat	Montrer photos avant/après et proposer essayer ou garantie de satisfaction
Entretien contraignant	Donner plan d'entretien simple en 3 étapes et proposer RDV de suivi
Durée de pose	Indiquer le temps réel, souvent 45 à 120 minutes selon l'intervention

3. Conseils personnalisés et proposition commerciale :

Formuler une recommandation personnalisée :

Propose une solution claire en indiquant le contenu, le prix et la durée. Par exemple, package restauration 180 €, intervention 2 heures, suivi 1 rendez-vous de contrôle à J+14.

Argumenter le prix et les services inclus :

Décompose le prix en éléments compréhensibles, par exemple matière 60 €, pose 80 €, suivi 40 €. Le détail réduit l'objection et valorise ton travail.

Suivi, livrable et engagement :

Remets systématiquement un devis écrit et une fiche d'entretien, en version papier ou numérique. Le livrable rassure et sert de référence pour le suivi client.

Exemple d'optimisation d'un processus de service :

Tu proposes un package «restauration express» : diagnostic 10 minutes, intervention 120 minutes, prix 180 €, satisfaction mesurée à J+14, taux de réclamation inférieur à 5% en stage.

Mini cas concret :

Contexte : cliente souhaite restaurer une prothèse usée, budget 200 €, délai de 2 semaines. Étapes : diagnostic 10 minutes, devis 20 minutes, intervention 2 heures, essai final 15 minutes.

Résultat : prothèse remise à neuf, tenue améliorée 60%, cliente satisfaite, paiement 180 €. Livrable attendu : devis signé et fiche d'entretien remise, délai de livraison 14 jours.

Checklist opérationnelle	À faire
Avant l'entretien	Préparer photos, matériel et 3 arguments adaptés
Pendant l'entretien	Écouter 70% du temps, reformuler, proposer solution
Après l'accord	Remettre devis, plan d'entretien et RDV de suivi
Suivi	Appel à J+7 et J+14 pour vérifier satisfaction

Ce qu'il faut retenir

Pour convaincre, tu construis un discours court, structuré et rassurant, centré sur le client et son résultat attendu.

- Analyse d'abord le **profil et attentes** pour choisir au maximum **3 arguments clés**, hiérarchisés et illustrés par des preuves.
- Structure ton argument : bénéfice concret, preuve visible, puis question fermée pour obtenir l'accord.
- Face aux objections, tu dois **écouter puis reformuler**, répondre avec preuves, garanties et options économiques ou premium.
- Présente une offre claire avec contenu, prix détaillé, durée, puis remets un **devis écrit et suivi** (plan d'entretien, RDV J+7 et J+14).

En appliquant cette méthode, tu rassures le client, accélères la décision et valorises ton expertise tout au long du rendez-vous.

Chapitre 4 : Conclusion de la vente et encaissement

1. Finaliser la vente et vérifications :

Vérifier la commande et les options choisies :

Avant d'encaisser, vérifie la référence du produit, la couleur, la taille et les options demandées, pour éviter une erreur coûteuse et regagner la confiance du client en quelques secondes.

Confirmer le prix, les réductions et les délais :

Récapitule le prix, la remise éventuelle et le délai de livraison ou de retouche, en indiquant un délai précis comme 7 à 14 jours pour une retouche sur une perruque sur-mesure.

Obtenir le consentement et proposer une option complémentaire :

Demande la validation finale du client pour tout service ou accessoire supplémentaire, propose une option pertinente, puis passe à l'encaissement quand tout est clair entre vous deux.

Exemple d'acceptation de vente :

Tu confirmes une perruque à 420 euros, la cliente accepte la retouche à 30 euros, tu récapitules 450 euros, elle valide, tu peux alors finaliser le paiement.

2. Encaissement et moyens de paiement :

Espèces et règles de caisse :

Si tu encaisses en espèces, vérifie l'authenticité des billets, rends la monnaie exacte et note le montant sur le journal de caisse, en respectant le plafond légal en boutique.

Carte bancaire, terminal et sécurité :

Utilise le TPE correctement, propose le sans contact pour des montants inférieurs à 50 euros, assure-toi que le reçu s'imprime et que le client signe si nécessaire.

Chèque, avoirs et paiements fractionnés :

Pour les chèques, vérifie l'identité, accepte unacompte si besoin, et note toute règle de remboursement ou d'avoir, cela évite les malentendus après livraison.

Méthode	Avantage	Inconvénient	Durée approximative
Espèces	Pas de frais pour toi	Risque de vol ou d'erreur	1 à 2 minutes
Carte bancaire	Pratique et sécurisé	Frais bancaires possibles	30 secondes à 2 minutes
Chèque	Utile pour montants élevés	Encaissement différé	2 à 5 minutes

Avoir / acompte	Fidélise et sécurise la vente	Complexifie la gestion comptable	Variable
--------------------	-------------------------------	----------------------------------	----------

3. Documents, garanties et fidélisation :

Remise de ticket, facture et fiche client :

Donne systématiquement un ticket ou une facture, remplis la fiche client pour suivi et retouches, indique les dates et le numéro de commande pour simplifier tout retour futur.

Politique de retouche, garantie et remboursement :

Affiche ou explique clairement les conditions de retouche et de remboursement, propose 7 à 30 jours selon produit, ainsi le client sait précisément ses droits et tes délais.

Suivi client et fidélisation après-vente :

Appelle ou envoie un message 7 à 14 jours après la livraison pour t'assurer de la satisfaction, propose une retouche gratuite si nécessaire, tu augmentes ainsi les chances de recommandation.

Exemple de suivi après-vente :

Tu contactes un client 10 jours après la pose d'une prothèse capillaire, 1 cliente revient pour une retouche qui lui rapporte 30 euros supplémentaires à l'atelier.

Mini cas concret :

Contexte :

Une cliente commande une perruque sur-mesure à 420 euros avec acompte de 100 euros, délai de fabrication 14 jours et retouche incluse dans le prix.

Étapes :

- Prise de mesures et choix de la fibre, paiement d'un acompte de 100 euros
- Fabrication 14 jours, contrôle qualité, appel pour prise de rendez-vous
- Retouche offerte et paiement du solde de 320 euros à la livraison

Résultat et livrable attendu :

La perruque est livrée conforme sous 14 jours, le client paye 320 euros, la facture complète et la fiche client sont remises, satisfaction mesurée par 1 appel 10 jours après.

Astuce de stage :

Note toujours le numéro de série ou la référence sur la fiche client, cela te fait gagner 5 à 10 minutes quand il faut retrouver une commande en back office.

Étape	À vérifier
Calculer le total	Prix, remise, TVA, montant final

Demander le moyen de paiement	Prévoir TPE, espèces ou acompte
Traiter le paiement	Imprimer reçu, vérifier signature
Remettre documents	Ticket, facture et fiche client
Enregistrer suivi	Planifier rappel 7 à 14 jours

i Ce qu'il faut retenir

Pour conclure une vente, commence par vérifier produit, options et délais avec le client, puis clarifie chaque point avant de passer au paiement.

- Récapitule **prix, remises et délais** puis fais valider clairement le total avant d'encaisser.
- Choisis le paiement adapté: espèces, carte, chèque ou **acompte avec soldé**, en respectant règles de sécurité et de caisse.
- Remets systématiquement **ticket, facture et fiche client** avec références, dates et conditions de retouche ou remboursement.
- Planifie un **suivi après-vente** 7 à 14 jours pour vérifier la satisfaction et proposer retouche ou accessoires.

En appliquant ces étapes, tu sécurises le paiement, évites les litiges et transformes chaque vente en début de relation durable avec ton client.

Chapitre 5 : Suivi client et fidélisation de la clientèle

1. Importance du suivi client :

Objectif du suivi :

Le suivi vise à maintenir le lien après la vente, anticiper les besoins et détecter rapidement un problème, pour améliorer la satisfaction et encourager le retour en boutique.

Moyens de suivi :

- Appels téléphoniques pour vérifier la satisfaction
- SMS courts pour confirmations et remerciements
- Emails pour offres et conseils d'entretien
- Fiches clients papier ou numériques mises à jour

Fréquence et timing :

Contacte le client dans les 48 heures après la prestation, propose un rappel à 1 mois, puis un suivi à 6 mois, et un message annuel pour l'entretien régulier.

Exemple d'optimisation d'un processus de fidélisation :

Dans un salon, on a envoyé un SMS de remerciement 24 heures après la pose et une offre anniversaire, ce qui a augmenté les retours clients de 12% en 6 mois.

Action	Fréquence
Message remerciement	Dans les 48 heures
Rappel entretien	À 6 mois
Offre anniversaire	Annuellement

2. Techniques de fidélisation adaptées :

Programmes de fidélité et offres :

Propose une carte fidélité 10 visites 1 gratuite, un abonnement entretien mensuel à partir de 20€, et des remises ciblées pour retouches ou réparations.

Communication personnalisée :

Note les préférences de couleur, la forme et l'historique des interventions pour adresser des messages pertinents, par SMS ou email, à des moments utiles pour le client.

Astuce pratique :

Utilise un tableau simple Excel avec colonnes Nom, Téléphone, Date dernier rdv, Type pièce, Couleur, Remarques. Mets à jour en 2 minutes après chaque rendez vous pour garder la base fiable.

Pendant mon stage, j'ai vu un client revenir après 3 mois grâce à un simple appel de suivi, ça fait plaisir et ça montre l'importance du contact.

3. Mesurer l'efficacité et gérer les réclamations :

Indicateurs à suivre :

Suis le taux de retour clients, le panier moyen, le taux de recommandation et le délai moyen de résolution des incidents pour évaluer l'impact des actions de fidélisation.

Traitement des réclamations :

Accueille la plainte, écoute activement, propose une solution sous 48 heures et planifie un suivi pour vérifier la satisfaction finale, garde toujours une trace écrite.

Mini cas concret :

Contexte: salon accueillant 120 clients en 6 mois dont 24 n'étaient pas revenus. Action: suivi SMS et carte fidélité. Résultat: rétention montée de 15% en 6 mois. Livrable: rapport 1 page et fiches clients mises à jour.

- Identifier clients inactifs et segmenter la liste
- Envoyer SMS personnalisé sous 48 heures puis offre fidélité
- Suivre les réponses et mettre à jour les fiches clients

Tâche	Fréquence / objectif
Mettre à jour fiche client	Après chaque rendez vous
Envoyer message de suivi	Dans les 48 heures
Relancer inactifs	Tous les 3 mois
Analyser les retours	Mensuellement

i Ce qu'il faut retenir

Le suivi client sert à **maintenir le lien** après la vente, anticiper les besoins et faire revenir le client en salon.

- Contacte sous 48 h puis à 1 mois, 6 mois et chaque année avec **messages personnalisés et utiles** par téléphone, SMS ou email.
- Tiens des fiches à jour ou un tableau Excel pour noter historique, préférences et dates de ses visites.
- Propose des **programmes simples de fidélité** comme carte de points, abonnement entretien et offres anniversaire ciblées.

- Mesure la satisfaction via **suivi des indicateurs clés** et traite chaque réclamation rapidement, avec trace écrite.

En combinant contacts réguliers, offres adaptées et mesure des résultats, tu transformes un client ponctuel en client fidèle.

Arts appliqués à la profession

Présentation de la matière :

Au Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), la matière **Arts appliqués à la profession** te fait travailler culture artistique, histoire de la coiffure, couleurs, volumes et outils numériques pour imaginer des perruques et maquillages crédibles. Un professeur disait que c'est ici que ton style apparaît.

Ces contenus servent surtout dans l'épreuve pratique de **transformation de postiches et coiffage**, partie de coefficient 4 dans l'épreuve pratique globale de coefficient 11, évaluée en CCF en terminale ou en examen ponctuel pratique et en partie orale de 4 heures.

Conseil :

Pour réussir en **Arts appliqués à la profession**, travaille un peu mais souvent. Consacre 2 séances de 30 minutes par semaine à des croquis rapides de perruques, maquillages et silhouettes complètes.

Pendant la préparation de l'épreuve pratique, entraîne-toi dans les mêmes conditions que l'examen, avec modèle, timing de 4 heures et rendu final photographié.

- Prévois 3 croquis d'observation à partir de photos de spectacles par semaine
- Garde un carnet avec des essais de **palettes de couleurs** adaptées aux perruques
- Note après chaque séance ce qui t'a pris le plus de temps pour mieux gérer les 4 heures d'épreuve

L'un de mes amis a vraiment progressé en montrant chaque projet à son professeur, qui corrigeait vite les erreurs de proportions et de couleurs avant l'épreuve.

Table des matières

Chapitre 1: Histoire de la coiffure et de la mode	Aller
1. Évolution des styles et des usages	Aller
2. Impact sur le métier et ta pratique	Aller
Chapitre 2: Recherche de formes, volumes et couleurs	Aller
1. Formes et silhouettes	Aller
2. Volumes et structure	Aller
3. Couleurs et textures	Aller
Chapitre 3: Création de maquettes et planches de style	Aller
1. Concevoir une maquette	Aller
2. Composer une planche de style	Aller
3. Cas concret et livrable	Aller

Chapitre 1: Histoire de la coiffure et de la mode

1. Évolution des styles et des usages :

Origines et grandes périodes :

Les coiffures existent depuis la préhistoire, elles évoluent par périodes marquées, antiquité, moyen Âge, renaissance, xviiie siècle et xixe siècle. Chaque époque impose des formes et des codes sociaux qui influencent les métiers.

Rôle social et symbolique :

Porter une perruque ou un chignon pouvait montrer ton rang, ton métier ou ta religion, la coiffure reste un langage visuel très codé qui change avec la mode au fil des siècles.

Techniques et matériaux :

Les techniques passent du tissage manuel à l'usage de structures rigides, la colorimétrie se développe au xxe siècle et l'utilisation de fibres synthétiques commence vers les années 1950 avec un impact sur les prix et la durabilité.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

En réorganisant les étapes, tu peux réduire le temps de montage d'une perruque de 20 heures à 12 heures, en préparant les mèches en lots et en standardisant les points de couture pour gagner en répétabilité.

Période	Caractéristique principale	Matériau ou technique
Antiquité	Coiffures symboliques et tressages	Cheveux naturels, perruques simples
Xviiie siècle	Perruques élaborées et volume	Montage sur support, cheveux naturels
Xxe siècle	Coloration et coupe modernisée	Produits chimiques et fibres synthétiques

2. Impact sur le métier et ta pratique :

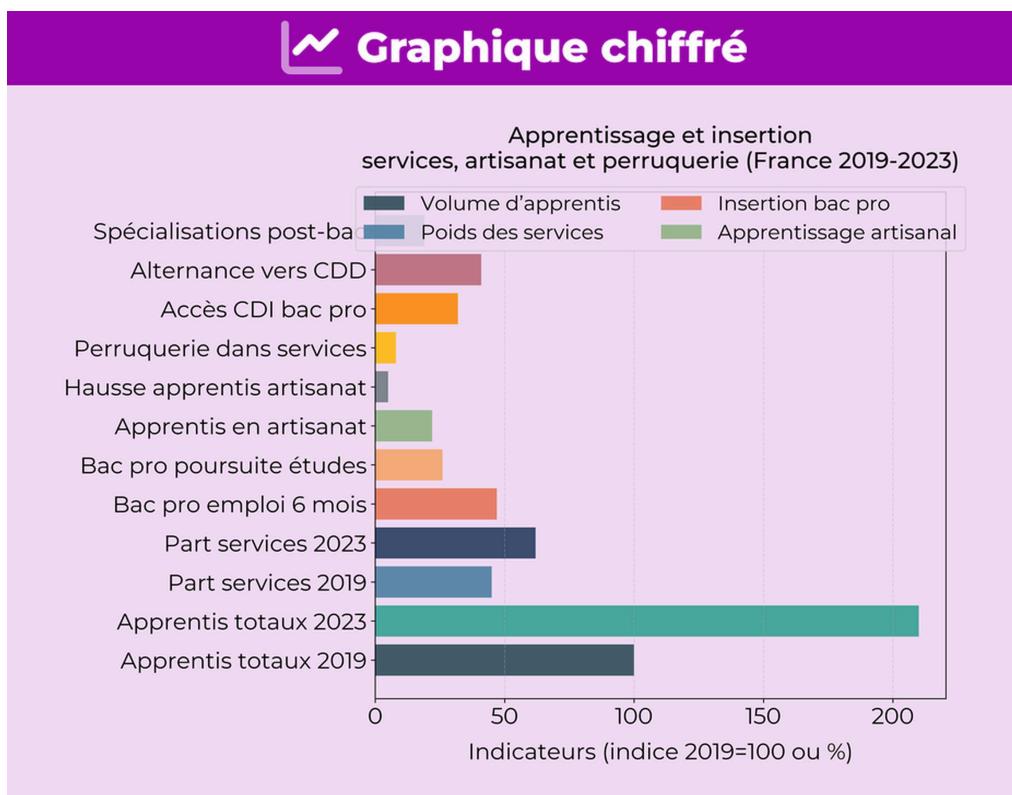
Conséquences pour la formation et le métier :

En Bac Pro, tu acquiers gestes techniques, hygiène et montage. Les stages durent souvent entre 16 et 22 semaines au total, ils te mettent face à la réalité commerciale et aux contraintes horaires du salon ou de l'atelier.

Mini cas concret : confection d'une perruque xviiie :

Contexte : reconstitution pour un musée, délai 3 semaines, budget 80 euros pour matériaux. Étapes : prise de mesure, réalisation du patron, montage du réseau, insertion des mèches, finition et livraison au conservateur.

Résultat : perruque conforme au xviiie siècle, temps total 18 heures, coût matériel 40 euros.
 Livrable attendu : perruque complète et fiche technique de 5 pages détaillant matériaux, temps par étape et photos.



Astuce pour le stage :

Pendant le stage, prends des photos à chaque étape, note les temps réels et demande un retour régulier au maître de stage. Ces preuves te servent pour ton dossier et pour améliorer ton estimation des temps.

Checklist opérationnelle avant livraison :

Voici une table courte pour t'aider à vérifier l'essentiel avant de rendre un travail ou livrer une perruque au client.

Étape	À vérifier	Temps estimé
Prise de mesure	Taille cap correcte et notes	30 minutes
Choix des matières	Qualité et couleur validées	45 minutes
Montage de la coiffe	Résistance des points	5 à 8 heures
Finitions	Ajustement et esthétique	1 à 2 heures

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre montre comment la coiffure évolue de la préhistoire au XXe siècle et reste un **langage social codé**.

- Chaque période impose des formes, matériaux et **symboles de statut**.
- L'arrivée des **fibres synthétiques et colorations** change coûts, durabilité et offres.
- En Bac Pro, tu apprends techniques, hygiène, montage et réalités commerciales via 16 à 22 semaines de stage.
- Pour une perruque XVIIIe, le respect du budget, du temps et d'une checklist de mesures, montage et finitions garantit un **résultat professionnel livrable**.

En comprenant l'histoire, les techniques et l'organisation du travail, tu peux mieux planifier tes projets, optimiser les temps de fabrication et documenter ton stage pour progresser plus vite.

Chapitre 2 : Recherche de formes, volumes et couleurs

1. Formes et silhouettes :

Observation et analyse :

Regarde la tête dans son ensemble, étudie la morphologie du visage et la nuque, repère les lignes principales et les points d'appui pour adapter une perruque ou une coiffure postiche.

Croquis rapide :

Fais des croquis en moins de 5 minutes pour chaque projet, trois vues minimum, face, profil et arrière, cela t'aide à visualiser la forme globale avant de toucher aux cheveux.

Proportions et repères :

Mesure la circonférence de la tête, la hauteur frontale et la distance oreille à oreille, note 3 mesures clés pour répéter la mise en forme si besoin lors d'un ajustement futur.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Pour une tête standard, prends 56 cm pour la circonférence, 22 cm de front à nuque, 12 cm d'oreille à oreille pour déterminer la base du patron.

2. Volumes et structure :

Construire le volume :

Utilise crin, mousse ou tulle pour créer des cales qui tiennent la forme, prévois 1 à 3 couches selon le volume désiré, et vérifie la symétrie à chaque étape.

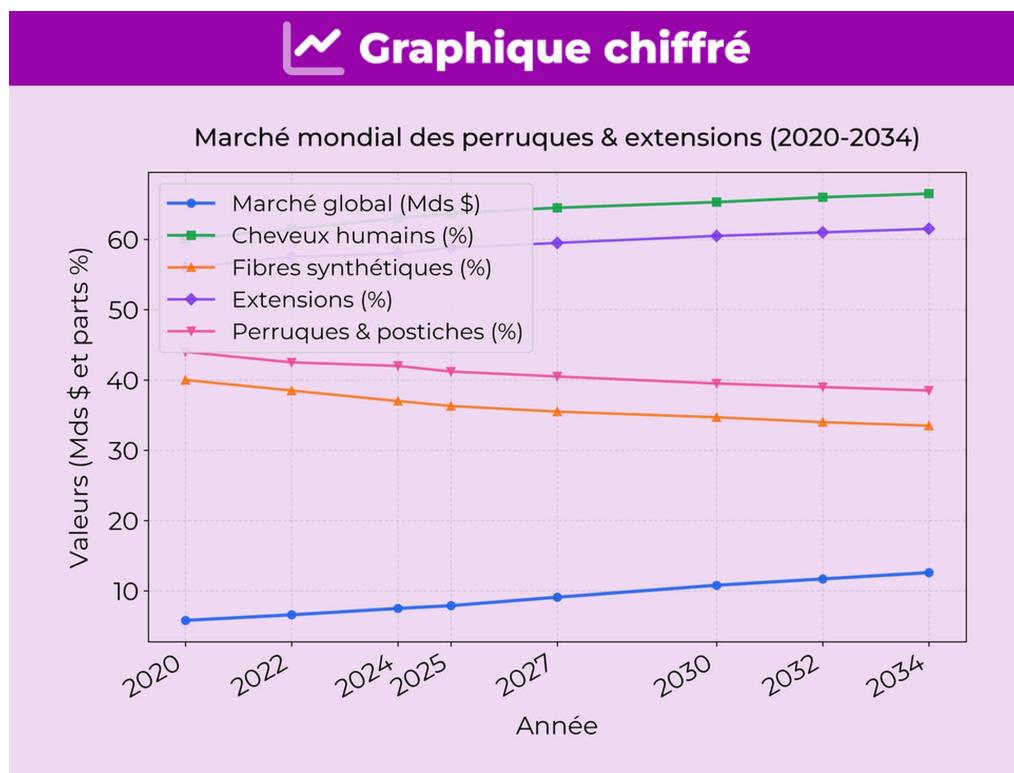
Techniques de mise en forme :

Apprends le moulage sur block, le fixation par points et le modelage à chaud quand le matériau le permet, compte environ 2 à 6 heures selon la complexité d'une pièce.

Cas concret :

Contexte : commande pour un spectacle, perruque volumineuse inspirée années 60.
Étapes : mesures 30 min, calage mousse 2 heures, pose cheveux 6 heures, finition 1 heure.
Résultat : 9,5 heures de travail total.
Livrable attendu : perruque taille 56, volume +8 cm au sommet, tenue 4 heures en conditions de scène, coût matière 95 euros et notice d'entretien 1 page.

Graphique chiffré



Exemple de choix de structure :

Pour un volume léger, prévois 1 couche de mousse et 100 g de fibres synthétiques, pour un volume très marqué, 3 couches et 250 g de cheveux naturels.

Erreurs fréquentes et conseils :

Évite de trop compresser la base, sinon la perruque perdra sa forme en 2 à 3 utilisations, vérifie toujours la mobilité de la nuque et l'aération de la calotte.

3. Couleurs et textures :

Bases de la couleur :

Comprends chaud/froid, valeur et saturation pour harmoniser une teinte avec la carnation, teste toujours une mèche de 2 à 3 cm avant coloration globale pour éviter les surprises.

Choix de matières et rendu :

Synthétique réfléchit plus la lumière et garde la forme, cheveux naturels offrent du mouvement et peuvent être teints, note que teindre coûte en moyenne 15 à 40 euros selon la qualité.

Échantillonnage et palette :

Crée un nuancier avec au moins 6 teintes pour un projet, numérote chaque échantillon et note la référence fournisseur pour pouvoir reproduire la couleur plus tard.

Exemple de nuancier :

Nuance 1 camel clair, nuance 2 châtain moyen, nuance 3 châtain foncé, nuance 4 noir bleuté, nuance 5 blond cendré, nuance 6 roux cuivré.

Astuce pratique :

Photographie chaque étape avec la même lumière, cela te permet de comparer les couleurs et volumes au fil du travail, j'ai sauvé plusieurs pièces grâce à cette habitude.

Élément	Dominante	Utilisation
Blond cendré	Froide	Effet naturel et discret
Châtain moyen	Neutre	Polyvalent, couvre la majorité des demandes
Rouge cuivré	Chaude	Accent fort, attention à la tenue
Noir bleuté	Froide	Contraste marqué, idéal scènes

Pour limiter les erreurs de teinte, garde toujours un échantillon papier et une photo, ces deux références suffisent souvent pour retrouver une couleur après plusieurs semaines.

Textures et finitions :

Associe textures lisses et texturées pour donner du relief, par exemple une base lisse et des pointes texturisées, cela crée du mouvement sans surcharger la silhouette.

Action	À faire
Mesurer la tête	Prendre 3 mesures clés et noter
Test couleur	Teindre une mèche de 2 à 3 cm
Construire le volume	Commencer par la calotte, vérifier symétrie
Documenter	Photographier étapes et échantillons
Finition	Tester l'ajustement et la tenue 30 min

Exemple d'application rapide :

Pour une retouche express en 1 heure, réduis le volume de 30%, refais les points de fixation et harmonise la teinte des racines avec un produit rapide.

i Ce qu'il faut retenir

Commence par **observer la morphologie** de la tête, puis fais des croquis rapides (face, profil, arrière). Mesure systématiquement les **trois mesures clés** pour pouvoir ajuster ou reproduire la pièce.

- Construis le volume avec cales en mousse, vérifie la symétrie et la mobilité de la nuque.
- Utilise moulage sur block, fixation par points et modelage à chaud selon le matériau.
- Choisis couleur et matière en tenant compte chaud/froid, carnation et rendu de lumière.
- Crée un nuancier, garde échantillons et photos pour **documenter chaque étape** et sécuriser les retouches.

En combinant formes justes, volumes maîtrisés, couleurs testées et textures variées, tu assures une perruque stable, harmonieuse et facile à reproduire ou modifier.

Chapitre 3 : Crédit de maquettes et planches de style

1. Concevoir une maquette :

Choix du format et de l'échelle :

Choisis un format adapté au rendu final et à ton temps. A3 est pratique pour une planche, A4 pour croquis rapides. Travaille en 300 dpi si tu prévois d'imprimer et garde 2 à 3 variantes.

Matières et supports :

Prends papier blanc 200 g, calque pour superposer, carton 2 mm pour une maquette solide, colle PVA et ruban. Prévois 30 à 60 minutes pour assembler une maquette basique selon ton niveau.

Exemple de maquette :

Tu réalises une maquette de perruque historique sur carton 25 x 25 cm, avec calque pour superposer coiffures et découpe rapide pour tester volumes avant couture.

2. Composer une planche de style :

Hiérarchie visuelle et lisibilité :

Organise ta planche avec un titre clair, un visuel principal et des vignettes secondaires. Limite-toi à 3 informations essentielles par projet pour que le lecteur comprenne en 5 à 10 secondes.

Sélection d'images et textures :

Choisis 6 à 8 images cohérentes, mêle photos, croquis et échantillons de matière.

Numérote et légende chaque élément pour indiquer techniques, durée estimée et références matériaux.

Couleurs et annotations :

Indique 2 à 3 couleurs dominantes avec codes ou notes, ajoute annotations brèves sur formes et maintien, et précise contraintes techniques comme le poids ou la tenue prévue.

Astuce organisation :

Range tes visuels dans des dossiers nommés par projet et date, cela te fait gagner 10 à 20 minutes à chaque présentation et évite d'imprimer des versions obsolètes.

Élément	Choix pratique	Indication chiffrée
Base	Papier 200 g ou A3	300 dpi pour impression
Accent	Échantillon textile collé	2 à 3 couleurs
Annotation	Légende numérotée	6 à 8 visuels

3. Cas concret et livrable :

Mini cas concret :

Contexte : commande pour exposition locale, tu dois produire 3 maquettes et 1 planche de style en 3 heures. Étapes : recherches 30 minutes, croquis 40 minutes, maquettes 90 minutes, finalisation 20 minutes.

Résultat attendu et livrable :

Livrable : 1 planche A3 imprimée 300 dpi et 3 maquettes 25 x 25 cm, annotées et numérotées. Budget matériel estimé 15€ par projet, présentation en 10 minutes devant le jury.

Étapes détaillées :

- Recherche rapide 30 minutes
- 2 croquis par idée en 20 minutes
- Assemblage maquette 30 à 45 minutes
- Montage planche et impression 30 minutes

Exemple de mini cas :

Lors d'un stage j'ai réalisé 2 maquettes et 1 planche A3 en 2 heures 30 pour une vitrine, cela m'a appris à préparer les éléments avant d'assembler, ce qui sauve du temps.

Point de contrôle	Action	Temps estimé
Visuel principal	Sélectionner et centrer	5 minutes
Légendes	Numéroter et expliquer	10 minutes
Échantillons	Coller et protéger	15 minutes
Impression	Vérifier résolution 300 dpi	10 minutes

i Ce qu'il faut retenir

Pour tes maquettes, choisis un format adapté au rendu final: A3 pour planches, A4 pour croquis, résolution 300 dpi si tu imprimes. Utilise papier 200 g, carton 2 mm et colle PVA pour une maquette solide réalisée en moins d'une heure.

- Prépare 2 à 3 variantes et teste les volumes avant la couture.
- Structure ta planche avec un titre, un visuel central et 6 à 8 images légendées.
- Indique **2 à 3 couleurs dominantes** et les contraintes techniques clés.
- Planifie ton temps: recherches, croquis, assemblage puis impression.

En suivant cette **méthode de planche** et une **organisation des visuels** par projet, tu gagnes de précieuses minutes et obtiens un livrable clair pour ton jury ou ton client.

Économie-gestion

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP (Perruquier Posticheur), la matière économie-gestion te montre comment fonctionne une entreprise de coiffure ou de perruquerie, comment elle gagne de l'argent et comment chacun y trouve sa place dans l'équipe.

Cette matière conduit à une épreuve d'économie-gestion intégrée à l'analyse de situations professionnelles. L'évaluation est notée sur 20, avec un **coeffcient 1**, soit environ **4 % de la note** finale du Bac Pro. Un camarade m'a dit qu'il y voyait plus clair sur ses futures fiches de paie grâce à ce cours.

L'épreuve se fait le plus souvent en **contrôle en cours de formation** en 2 temps, à partir de devoirs notés et d'un dossier-projet présenté à l'oral devant tes professeurs. Si tu n'es pas évalué en CCF, tu passes un **oral de 30 minutes** en fin de terminale.

Conseil :

Pour **réussir en Économie-gestion**, commence tôt ton **dossier-projet professionnel**.

Prends 1 heure par semaine pour l'avancer, chercher des informations sur les salons, noter tes expériences de PFMP et clarifier ce que tu veux faire après le Bac Pro.

Pour l'oral, entraîne-toi en condition réelle. Chronomètre une présentation de 5 minutes, enregistre-toi, puis corrigé ton plan. En général, 2 ou 3 répétitions complètes suffisent pour te sentir plus à l'aise devant la commission.

Table des matières

Chapitre 1 : Fonctionnement et finalité des organisations	Aller
1. Finalité et missions de l'organisation	Aller
2. Organisation interne et indicateurs de performance	Aller
Chapitre 2 : Statut, droits et obligations du salarié	Aller
1. Statut et contrats de travail	Aller
2. Droits du salarié	Aller
3. Obligations et discipline au travail	Aller
Chapitre 3 : Organisation du travail et activités commerciales	Aller
1. Organisation du temps et planning	Aller
2. Répartition des tâches et postes	Aller
3. Activités commerciales et relation client	Aller
Chapitre 4 : Relations avec clients, fournisseurs et partenaires	Aller
1. Relations avec les clients	Aller
2. Relations avec les fournisseurs	Aller

3. Partenaires et collaborations	Aller
Chapitre 5 : Création, reprise et gestion d'une petite entreprise	Aller
1. Création ou reprise d'une activite	Aller
2. Organisation et gestion au quotidien	Aller
3. Finances, tarifs et indicateurs	Aller

Chapitre 1: Fonctionnement et finalité des organisations

1. Finalité et missions de l'organisation :

Finalité générale :

La finalité d'une organisation est de produire des biens ou services utiles, satisfaire des clients et assurer sa pérennité financière. Tu dois toujours relier la mission au besoin réel du marché pour durer.

Parties prenantes :

Les parties prenantes sont clients, fournisseurs, salariés, État et partenaires. Identifie leurs attentes pour prioriser les décisions, éviter les conflits et améliorer la qualité de service au quotidien.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Une boutique de perruques réduit le délai de montage de 5 à 3 jours en réorganisant l'atelier. Résultat, capacité passée de 8 à 12 perruques par semaine et gain de chiffre d'affaires visible.

2. Organisation interne et indicateurs de performance :

Structure et répartition des tâches :

Organiser l'atelier revient à définir postes, responsabilités et flux de travail. Planifie coupe, couture et finitions, fixe plages horaires et nomme un responsable par étape pour éviter les doublons.

Indicateurs clés :

Mesurer, c'est savoir. Suis chiffre d'affaires, marge, coût des matières et délai moyen. Ces indicateurs t'aident à fixer les prix, prioriser les commandes et calculer la rentabilité quotidienne.

Indicateur	Formule ou remarque	Valeur exemple
Chiffre d'affaires	Somme des ventes sur la période	3 600 €
Marge brute	Chiffre d'affaires moins coûts variables	1 800 €
Coût matière	Total coûts des matières pour la période	900 €
Délai moyen	Temps moyen de fabrication par pièce	4 jours

Mini cas concret :

Contexte, tu dois préparer 10 perruques pour un spectacle en 14 jours. Organise planning, achats et contrôle qualité pour respecter le délai et maîtriser les coûts globaux de production.

- Étape 1, planification détaillée des 14 jours avec tâches journalières.
- Étape 2, achat des matières en 48 heures pour 900 € de coût matière.
- Étape 3, production en série, 2 postes parallèles pour finir en 10 jours.
- Étape 4, contrôle qualité final et emballage avant livraison J-2.

Livrable attendu, 10 perruques livrées en 14 jours, coût total matière 900 €, prix de vente total 3 600 €, marge estimée 1 800 €. Remets une fiche suivi de production.

Checklist opérationnelle :

- Vérifier matières en stock, quantité suffisante pour 10 pièces.
- Bloquer planning, définir priorités jour par jour.
- Désigner responsable contrôle qualité et point de livraison.
- Saisir ventes et coûts dans un tableau simple chaque semaine.

Astuce organisation :

Quand tu fais un devis, inclue toujours 10 à 15 % de marge sécurité pour imprévus, cela évite de perdre de l'argent sur des commandes serrées, j'ai appris ça sur le terrain rapidement.

i Ce qu'il faut retenir

La **finalité de l'organisation** est de produire utile, satisfaire les clients et assurer sa pérennité en restant alignée sur le marché. Pour décider, tu dois tenir compte des **parties prenantes clés** et de leurs attentes.

- Organise clairement postes, responsabilités et flux pour éviter les doublons et gagner en capacité.
- Utilise des **indicateurs de performance clés** : chiffre d'affaires, marge, coût matière, délais moyens.
- Planifie précisément production, achats et contrôle qualité pour tenir les délais et la rentabilité.
- Intègre toujours une **marge de sécurité** de 10 à 15 % dans tes devis.

En combinant structure interne claire, suivi d'indicateurs et anticipation des imprévus, tu sécurises la qualité, les délais et les résultats financiers de ton activité.

Chapitre 2 : Statut, droits et obligations du salarié

1. Statut et contrats de travail :

Définition du salarié :

Le salarié travaille pour un employeur sous un contrat, il reçoit un salaire et est soumis à une relation de travail encadrée. Ce statut te protège mais il t'impose aussi des obligations précises au quotidien.

Types de contrat :

- CDI pour une embauche durable
- CDD pour une mission temporaire
- Contrat d'apprentissage pour apprendre en entreprise
- Contrat de professionnalisation pour se former en alternance

Astuce pratique :

Garde toujours une copie signée de ton contrat sur ton téléphone et une version papier, cela évite les malentendus et facilite les démarches administratives, j'ai perdu six heures à cause d'un contrat absent une fois.

2. Droits du salarié :

Salaire et temps de travail :

Le salaire comprend le brut, les cotisations et le net à payer. La durée légale est 35 heures par semaine, sauf aménagements prévus par accord d'entreprise ou convention collective applicable.

Protection sociale et congés :

Tu bénéficies de la sécurité sociale, de droits à la retraite et à l'assurance chômage selon ton statut. Tu as droit à congés payés, normalement 5 semaines par an, et à des arrêts maladie selon la convention.

Exemple d'application du calcul de salaire :

Calcul pour 35 heures à 12 €/h, salaire brut mensuel 1 820 €, cotisations salariales 22 %, salaire net environ 1 420 €, coût employeur environ 2 580 € selon l'URSSAF.

3. Obligations et discipline au travail :

Respect du règlement intérieur :

Le règlement intérieur fixe les règles d'hygiène, de sécurité et les sanctions disciplinaires. Tu dois le respecter dès qu'il existe, et les règles d'hygiène restent prioritaires dans un salon ou atelier.

Sécurité et formation :

Tu as l'obligation de veiller à ta sécurité et à celle des autres, signaler les risques et suivre les formations obligatoires. La formation est aussi un moyen d'évoluer vers des postes mieux rémunérés.

Exemple de mini cas concret :

Contexte : salon embauche CDD 2 mois, 35 heures par semaine à 12 €/h. Étapes : contrat, planning, fabrication. Résultat : 20 perruques réalisées en 8 semaines. Livrable attendu : feuille de présence et bulletin de paie montrant net versé ≈ 2 840 €.

Élément	Montant
Salaire brut mensuel	Montant 1 820 €
Cotisations salariales (22%)	Montant 400 €
Salaire net mensuel	Montant 1 420 €
Cotisations patronales (42%)	Montant 760 €
Coût employeur mensuel	Montant 2 580 €

Check-list opérationnelle :

- Conserver contrat signé et convention collective applicable
- Vérifier heures travaillées et feuilles de présence chaque mois
- Contrôler le bulletin de paie à la réception
- Signaler tout risque ou accident au responsable immédiatement
- Demander les formations obligatoires et conserver les certificats

i Ce qu'il faut retenir

Le **statut de salarié** implique un contrat, un salaire et une relation de subordination qui te protège tout en t'imposant des obligations.

Tu peux être embauché en **principaux types de contrat** comme CDI, CDD, apprentissage ou professionnalisation.

- Comprends ton bulletin: brut, cotisations, net et coût employeur à partir du taux horaire et des 35 h.
- Profite de tes **droits essentiels au travail** : congés payés, protection sociale, retraite, chômage selon ton statut.
- Respecte le règlement et les **règles d'hygiène et sécurité**, signale les risques et suis les formations proposées.

Conserve ton contrat et tes preuves d'heures, contrôle chaque fiche de paie et reste acteur de ta sécurité et de ton évolution.

Chapitre 3 : Organisation du travail et activités commerciales

1. Organisation du temps et planning :

Gestion du planning :

Planifie les rendez-vous en blocs de 30 à 90 minutes selon la prestation, note les temps tampon de 10 minutes pour préparer la station, et évite les chevauchements pour réduire le stress.

Temps de travail et pauses :

Respecte la durée légale et les pauses, prévois au moins 30 minutes de pause pour une journée de travail de 8 heures, et note les horaires dans le planning partagé.

Outils pratiques :

Utilise un agenda numérique, un tableau blanc pour le planning hebdo, et un logiciel simple pour les rendez-vous, cela réduit les no shows et simplifie la gestion des clients.

Exemple d'organisation d'une semaine :

Tu bloques le lundi et mardi matin pour colorations, mercredi pour coupes et retouches, et gardes 2 créneaux libres par semaine pour urgences, ce qui augmente ta ponctualité.

2. Répartition des tâches et postes :

Rôles en salon :

Définis qui s'occupe de l'accueil, de la consultation, de la préparation et du service. Même en équipe de 2, répartis les tâches pour gagner 20 à 30% de productivité.

Délégation et alternance :

Apprends à déléguer les tâches simples comme la stérilisation, la facturation et la mise en rayon, cela libère 1 à 2 heures par jour pour les prestations payantes.

Gestion des urgences :

Prévois des créneaux d'urgence quotidiens, mise un système de rappel client pour les retards, et fixe une règle claire pour prioriser les urgences.

Astuce organisation :

Utilise des codes couleur pour les types de prestation, ça rend le planning lisible en 2 secondes et évite les erreurs.

3. Activités commerciales et relation client :

Accueil et fidélisation :

L'accueil compte pour 50% de l'expérience client. Propose un diagnostic gratuit de 10 minutes, note les préférences et relance par SMS sous 48 heures pour fidéliser.

Tarification et calculs économiques :

Calcule ta marge, prix de vente moins coût matière donne marge brute. Par exemple, si une perruque est vendue 250€, coût matière 80€ et frais 30€, marge brute 140€ soit 56%.

Interprétation, une marge de 56% te permet de couvrir les charges et dégager un salaire. Vise une marge supérieure à 50% pour sécuriser l'entreprise.

Suivi et indicateurs :

Suis ces indicateurs chaque mois, chiffre d'affaires, panier moyen, taux de transformation et taux de fidélisation. Analyse les écarts et ajuste les prix ou la communication.

Indicateur	Formule	Objectif
Chiffre d'affaires mensuel	Somme des ventes du mois	8 000 €
Panier moyen	Chiffre d'affaires / nombre de ventes	45 €
Taux de transformation	Rendez-vous honorés / visiteurs	30 %
Taux de fidélisation	Clients revenant / clients totaux	40 %

Exemple de cas concret :

Contexte, augmenter la vente de perruques en 3 mois en ciblant 100 clients locaux via promotion et atelier en salon, objectif 30 ventes et +15% de chiffre d'affaires.

- Étapes - Lancer une promotion de 2 semaines avec remise de 10% sur les perruques.
- Étapes - Organiser 4 ateliers d'1h30, viser 25 personnes par atelier pour démonstrations.
- Étapes - Relancer les participants par SMS et mail sous 48 heures pour proposer rendez-vous.
- Résultat et livrable attendu - 30 ventes en 3 mois, chiffre d'affaires attendu +15%, livrable : fichier Excel avec suivi client et tableau de ventes.

Check-list opérationnelle :

- Vérifie planning quotidien et blocs horaires chaque matin.
- Note préférences clients et allergies dans la fiche client.
- Contrôle stocks matière et perruques chaque semaine.
- Relance clients sous 48 heures après consultation.
- Analyse les indicateurs clés chaque fin de mois et ajuste les objectifs.

i Ce qu'il faut retenir

Structure ton temps avec une **organisation du planning** claire: blocs de 30 à 90 minutes, temps tampon et créneaux d'urgence réservés. Répartis les rôles et délègue pour libérer du temps pour les prestations rentables.

- Utilise agenda numérique, codes couleur et planning partagé pour limiter le stress et les no shows.
- Pratique une **délégation des tâches clés** (stérilisation, facturation, stocks) pour gagner jusqu'à 2 heures par jour.
- Soigne l'accueil, diagnostic de 10 minutes et relances rapides pour une **expérience client soignée** et fidélisante.
- Vise une marge brute supérieure à 50% et un **suivi régulier des indicateurs** pour sécuriser ton activité.

En appliquant ces principes d'organisation, de relation client et de pilotage chiffré, tu rends ton salon plus fluide, plus rentable et plus agréable à gérer au quotidien.

Chapitre 4 : Relations avec clients, fournisseurs et partenaires

1. Relations avec les clients :

Accueillir et capter la demande :

Un bon accueil commence par l'écoute active et une question claire sur le besoin du client, cela prend en moyenne 2 à 4 minutes et donne confiance dès le premier contact.

Fidélisation et service après-vente :

Propose un suivi simple, comme un rappel à 15 jours ou une retouche gratuite sous 30 jours, cela augmente la fidélité et peut générer 10 à 20% de clients récurrents.

Gestion des réclamations :

Prends la réclamation au sérieux, propose une solution en 48 heures et note l'incident pour améliorer ton process, cela évite les avis négatifs et sauve la relation commerciale.

Exemple d'accueil réussi :

Lors d'un stage j'ai transformé une visite curieuse en vente, en posant 3 questions ciblées et en proposant un essai, la vente a été conclue en 10 minutes.

2. Relations avec les fournisseurs :

Sélection et critères :

Choisis tes fournisseurs selon prix, qualité, délai et proximité, donne la priorité à ceux qui livrent en moins de 7 jours et proposent des échantillons fiables avant achat.

Négociation des conditions :

Demande des remises dès 3 à 5 unités commandées et négocie un délai de paiement à 30 jours quand possible, cela améliore ta trésorerie sans risquer la rupture.

Suivi des commandes :

Enregistre chaque commande avec date, référence et délai attendu, contrôle la conformité à réception et note tout écart pour éviter erreurs répétées, tu gagneras du temps et de l'argent.

Astuce négociation :

Avant toute négociation, prépare 3 arguments chiffrés et ton volume prévisionnel sur 3 mois, c'est souvent suffisant pour obtenir une remise ou un délai adapté.

3. Partenaires et collaborations :

Types de partenaires :

Identifie salons, coiffeurs, écoles et fournisseurs locaux comme partenaires, une collaboration simple peut générer 5 à 15 contacts qualifiés par événement ou par mois selon l'activité.

Mini cas concret :

Contexte : salon local 2 jours, objectif : 30 contacts qualifiés. Étapes : préparation flyers, démonstration 1h, recueil contacts. Résultat : 34 contacts, 6 rendez-vous pris, livrable : fichier Excel de 34 lignes.

Indicateurs clés :

Surveille satisfaction client, taux de commande fournisseur conforme et délai moyen, ces indicateurs te permettent d'ajuster rapidement tes choix et ton budget mensuel.

Élément	Indicateur	Objectif chiffré
Satisfaction client	Score sur 10	≥ 8
Délai livraison fournisseurs	Jours moyens	≤ 7 jours
Taux conformité commandes	% lignes conformes	≥ 98%
Marge moyenne produit	% marge	≥ 40%

Check-list opérationnelle :

- Vérifier la commande à la réception, noter écarts et photo si besoin.
- Relancer un fournisseur à J+3 si retard annoncé supérieur à 7 jours.
- Proposer une retouche gratuite sous 30 jours pour fidéliser.
- Tenir un fichier client à jour avec date de visite et préférence produit.
- Mesurer satisfaction après intervention, viser au moins 8/10.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

En réorganisant l'atelier, j'ai réduit le temps de préparation d'une perruque de 120 minutes à 95 minutes, soit une économie de 21% sur le temps unitaire.

Petit ressenti :

Sur le terrain, une réponse rapide et claire vaut souvent plus qu'une promo, c'est ce que j'ai constaté lors de mes premiers clients fidèles en stage.

i Ce qu'il faut retenir

Entretiens des **relations clients solides** grâce à un accueil bref mais attentif, un suivi simple et une gestion rapide des réclamations pour éviter les avis négatifs.

- Pose quelques questions ciblées en 2 à 4 minutes pour clarifier le besoin et inspirer confiance.
- Mets en place un **service après-vente structuré** : rappel, retouche offerte, mesure de satisfaction.

- Sélectionne tes fournisseurs sur **prix, qualité, délai**, négocie remises et paiements à 30 jours.
- Collabore avec des partenaires locaux pour générer des **contacts qualifiés réguliers** et suivre des indicateurs clés.

En combinant qualité de relation, suivi rigoureux des commandes et partenariats ciblés, tu améliores ta marge, ta trésorerie et la fidélité sur le long terme.

Chapitre 5 : Crédit, reprise et gestion d'une petite entreprise

1. Crédit ou reprise d'une activité :

Étude de marché :

Avant de te lancer, vérifie la demande locale pour les perruques et postiches, identifie 2 ou 3 concurrents proches et estime le nombre de clients potentiels par mois.

Choix du statut juridique :

Le statut micro-entrepreneur simplifie la gestion et les charges pour un démarrage, mais le régime réel est préférable si tu prévois plus de 40 000€ de chiffre d'affaires annuel.

Plan de financement :

Calcule l'investissement initial, par exemple matériel 4 000€, aménagement 3 000€, trésorerie 2 000€, soit 9 000€ à trouver via apport, prêt ou subvention.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Tu peux réduire le temps de confection d'une postiche de 20% en préparant une station dédiée avec outils et matériaux organisés, cela augmente la capacité hebdomadaire de 5 à 8 pièces.

2. Organisation et gestion au quotidien :

Local et matériel :

Choisis un local conforme, accessible et chauffé, avec un espace atelier et un coin client bien séparé, prévois 10 à 15 m² pour démarrer confortablement.

Gestion du temps et des tâches :

Planifie tes rendez-vous, bloc 3 à 4 créneaux de fabrication par semaine et réserve 2 heures hebdomadaires pour administratif et commandes fournisseurs.

Assurances et obligations :

Souscris une responsabilité civile professionnelle et vérifie les normes sanitaires applicables au matériel et à l'hygiène, cela évite des amendes et protège ton activité.

Astuce organisation :

Garde une liste fournisseur avec prix, délai et qualité, cela te fait gagner 30 minutes par commande et évite les ruptures de stock durant les périodes chargées.

3. Finances, tarifs et indicateurs :

Calcul des coûts et marge :

Estime le coût matière et main d'œuvre par pièce, ajoute 30% pour charges variables, puis fixe un tarif qui laisse une marge brute d'au moins 50 à 60%.

Suivi des indicateurs :

Surveille ton chiffre d'affaires mensuel, ta marge brute, ton seuil de rentabilité et ta trésorerie disponible pour décider si tu dois augmenter les ventes ou réduire les coûts.

Élément	Formule	Valeur indicative	Interprétation
Chiffre d'affaires mensuel	Prix moyen × nombre de clients	3 600€	Revenu généré avec 40 clients à 90€ en moyenne
Marge brute	(CA - coûts variables) / CA	60%	Bon pour couvrir les charges fixes et dégager du profit
Seuil de rentabilité	Charges fixes / marge	2 000€	CA mensuel nécessaire pour couvrir les charges
Remboursement investissement	Investissement / résultat net mensuel	8,3 mois	Délai estimé pour récupérer 9 000€ avec 960€ de résultat net mensuel

Mini cas concret :

Contexte, tu veux reprendre un atelier de perruques avec investissement initial 9 000€, charges fixes 1 200€/mois, prix moyen 90€ et 40 clients par mois.

Étapes :

Tu rédiges un business plan, demandes un prêt de 5 000€, apportes 4 000€, fais une période d'essai de 3 mois pour valider 35 à 45 clients mensuels.

Résultat et livrable attendu :

Livrable, un business plan résumé avec prévisionnel sur 12 mois, prévision CA 43 200€/an, marge brute 60% et plan de trésorerie mensuel, document prêt pour banque.

Checklist opérationnelle :

- Préparer une liste fournisseurs avec prix et délai, tu gagnes en réactivité.
- Calcule ton prix minimum en incluant coût matière et charges, puis ajoute marge.
- Réserve 2 jours par mois pour administratif et déclarations sociales et fiscales.
- Souscris assurance responsabilité professionnelle avant l'ouverture, c'est indispensable.
- Mesure chaque mois chiffre d'affaires et trésorerie, ajuste tarifs ou planning si besoin.

Exemple de retour d'expérience :

Lors d'un stage, j'ai vu une reprise où une meilleure organisation des stocks a réduit les coûts de 15% et permis d'augmenter la marge nette chaque mois.

i Ce qu'il faut retenir

Pour créer ou reprendre un atelier, commence par une **étude de marché locale** et choisis un **statut juridique adapté** (micro-entrepreneur ou réel).

Prévois un plan de financement autour de 9 000€ et un local de 10 à 15 m², bien séparé entre zone client et atelier, avec assurances et normes sanitaires à jour.

Calcule ton prix à partir des coûts matière et main d'oeuvre, vise une **marge brute d'au moins** 50 à 60% et suis chaque mois CA, trésorerie, seuil de rentabilité et délai de remboursement.

- Planifie fabrication, rendez-vous et administratif.
- Optimise ton atelier pour **gagner du temps**.
- Tiens une liste fournisseurs à jour.

Ainsi, tu sécurises ton lancement et pilotes ton activité comme une véritable petite entreprise.

Pose, adaptation, conseils, vente et entretien de compléments capillaires

Présentation de la matière :

En Bac Pro PP, la matière **Pose, adaptation, conseils, vente et entretien de compléments capillaires** te forme à accueillir et orienter un client qui cherche une solution capillaire personnalisée.

Cette matière conduit à l'épreuve pratique de **pose et entretien de compléments capillaires**, coefficient 4. En terminale, elle est évaluée en 2 CCF en entreprise ou en examen final pratique de 3 h sur modèle masculin. L'échange avec le client est oral et la notation se fait sur 20.

Cette épreuve pèse lourd dans ta moyenne de Bac Pro. Un camarade m'a dit qu'il avait gagné 2 points grâce à une bonne note ici.

Conseil :

Pour réussir, entraîne-toi à refaire le **parcours complet du client** 2 fois par semaine, de l'accueil jusqu'à la dépose et au nettoyage du complément, en respectant les règles d'hygiène.

En vue des 2 CCF ou de l'épreuve pratique de 3 h, prépare un plan simple que tu suivras mentalement pendant l'examen.

- Pratique sur tête malléable
- Chronomètre les 3 heures
- Prépare un argumentaire simple

Table des matières

Chapitre 1: Choix d'un complément capillaire adapté	Aller
1. Évaluation du besoin client	Aller
2. Choisir la technique et le matériau	Aller
Chapitre 2: Pose, fixation et ajustement sur le client	Aller
1. Préparation et vérifications préalables	Aller
2. Techniques de fixation et tests d'adhérence	Aller
3. Ajustements finaux, livraison client et conseils d'entretien	Aller
Chapitre 3: Nettoyage, dépose et entretien du complément	Aller
1. Nettoyage quotidien et produits adaptés	Aller
2. Dépose sûre et inspection	Aller
3. Entretien à long terme et stockage	Aller

Chapitre 1: Choix d'un complément capillaire adapté

1. Évaluation du besoin client :

Analyse de la perte de cheveux :

Commence par observer la zone concernée, repérer l'étendue, la densité restante et la sensibilité du cuir chevelu. Mesure la surface en cm² pour chiffrer la zone à couvrir.

Objectifs esthétiques et fonctionnels :

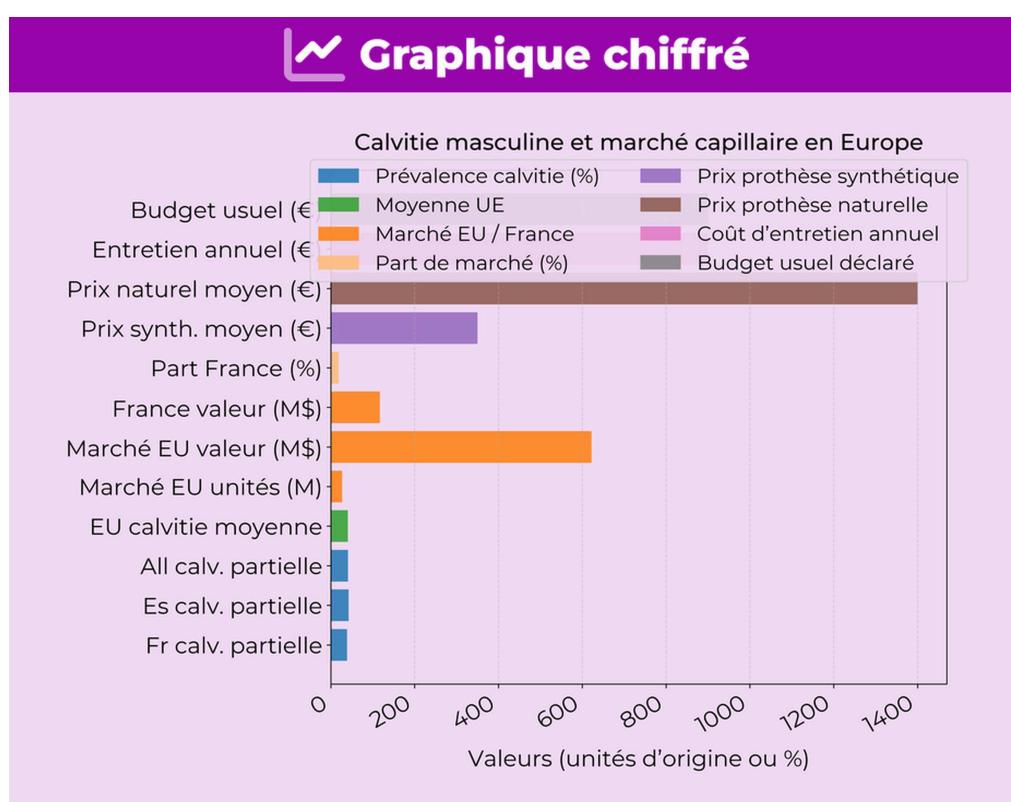
Demande au client son objectif, volume souhaité et niveau de naturel attendu. Note si la priorité est camouflage, coiffure quotidienne ou activités sportives régulières.

Contraintes médicales et mode de vie :

Recueille les antécédents médicaux, traitements en cours et habitudes comme natation ou travail en cuisine. Ces éléments orientent vers matériaux et fixations adaptés.

Exemple d'évaluation :

Client homme, 52 ans, perte diffuse sur 80 cm², densité réduite de 60 pour cent. Objectif naturel, budget 900 euros, pratique natation 3 fois par semaine.



2. Choisir la technique et le matériau :

Types de compléments :

Connais les trois grands types, pièces complètes, demi-pièces et rajouts. Chaque option change la coupe, la pose et le prix, adapte selon la zone et le budget.

Sélection du matériau :

Compare cheveux naturels et synthétiques, en tenant compte du toucher, du potentiel de coloration et de la durée de vie. Note que les cheveux naturels coûtent plus mais durent plus longtemps.

Choix de la fixation et entretien :

Choisis fixation adhésive, clips ou couture selon tenue recherchée, activité et tolérance cutanée. Explique au client la fréquence d'entretien et le coût des retouches.

Exemple d'optimisation d'un processus de production :

Mini cas concret : cliente 45 ans veut couvrir 120 cm² avec résultat naturel, budget 1 200 euros. On propose demi-pièce en cheveux naturels, pose en 3 étapes, durée 90 minutes.

Exemple de livrable attendu :

Fiche technique remise à la cliente, contenant mesures en cm², matériau choisi, devis chiffré de 1 200 euros et planning d'entretien tous les 3 mois.

Astuce de stage :

Prends toujours des photos avant et après, note les mesures et le numéro de lot du cheveu, cela évite 70 pour cent des litiges clients en salon.

Type	Avantage	Inconvénient	Durée de vie approximative
Cheveux naturels	Aspect et toucher très naturels	Coût initial élevé, nécessite entretien	Environ 12 à 36 mois
Cheveux synthétiques	Prix plus bas, peu d'entretien technique	Moins résistant à la chaleur, aspect parfois moins naturel	Environ 6 à 12 mois
Mélange	Bon compromis prix et naturel	Qualité variable selon le fournisseur	Environ 9 à 18 mois

Voici une check-list opérationnelle à garder en séance client, utile pour ne rien oublier lors de la première consultation.

Action	Pourquoi	Outil
Mesurer la zone en cm ²	Permet de chiffrer la densité et le volume nécessaire	Règle et calque

Prendre photos avant	Documenter l'état initial pour suivi	Appareil photo ou smartphone
Proposer 2 options chiffrées	Aide le client à choisir selon budget	Devis type
Noter contraintes médicales	Sécurité et compatibilité du produit	Fiche client
Planifier entretien	Garantit durabilité et satisfaction client	Agenda, rappel SMS

Exemple d'un mini cas concret :

Client A, 60 ans, surface 100 cm², densité initiale 40 pour cent, budget 1 000 euros.
 Proposition : pièce complète cheveux naturels, pose 2 heures, entretien tous les 3 mois, coût retouche annuel 150 euros.

i Ce qu'il faut retenir

Pour choisir un complément capillaire, réalise une **analyse précise de la zone** et du type de perte. Mesure la surface en cm², la densité restante et note la sensibilité du cuir chevelu. Clarifie avec le client ses **objectifs esthétiques et fonctionnels**, son budget et son mode de vie.

- Comparer pièces complètes, demi-pièces et rajouts pour adapter couverture, volume et coût.
- Choisir le **choix du matériau adapté** (naturels, synthétiques, mélange) selon rendu, durée de vie et entretien.
- Déterminer fixation et fréquence de contrôle pour établir un **plan d'entretien clair** et limiter les litiges.

Ainsi, tu relies besoin réel, technique de pose et suivi régulier pour proposer un complément capillaire sûr, durable et cohérent avec la vie du client.

Chapitre 2 : Pose, fixation et ajustement sur le client

1. Préparation et vérifications préalables :

Profil client et hygiène :

Avant la pose, vérifie l'état du cuir chevelu, les allergies et les traitements médicaux. Demande l'accord écrit du client et note les points sensibles sur la fiche.

Mesures et repères :

Mesure la circonférence, la distance front-nuque et la largeur temporale en millimètres. Note chaque valeur sur la fiche client, cela évite des retouches longues plus tard.

Exemple de mesure :

Mesure l'implantation frontale à 12 mm du point médian, la largeur tempes à tempes à 140 mm et note la circonférence totale.

Matériel et sécurité :

Prépare rubans, adhésifs liquides, solvants doux, gants et protections. Prévoyez 30 à 90 minutes selon la complexité, et un poste propre pour limiter les contaminations.

2. Techniques de fixation et tests d'adhérence :

Choix de la méthode de fixation :

Choisis la fixation selon la zone et le mode de vie du client. Les bandes fournissent 7 à 14 jours d'adhérence, les colles liquides 3 à 6 semaines selon peau et activité.

Tester l'adhérence et confort :

Teste l'adhérence avec mouvements et tirage doux, puis demande au client d'imiter ses gestes quotidiens. Observe 5 à 10 minutes pour détecter gêne ou soulèvement.

Astuce confort :

Applique un test d'eau froide et un tirage léger, cela révèle les zones fragiles et évite des retouches dans les 48 heures suivantes.

Gestion des zones sensibles :

Pour cicatrices ou zones atrophiées, pose un coussinet silicone et préfère une colle à faible solvant. Adapte la tension et évite fixations agressives.

Méthode	Durée approximative	Avantages	Inconvénients
Bandes adhésives	7 à 14 jours	Pose rapide, retrait simple	Sensibilité cutanée possible
Colle liquide	3 à 6 semaines	Tenue longue, discret	Retrait plus technique

Clips ou attaches	Usage quotidien	Réutilisable, sans colle	Moins discret sur longue durée
Intégration par tissage	Permanent à semi-permanent	Très naturel, durable	Temps de pose élevé

3. Ajustements finaux, livraison client et conseils d'entretien :

Definitions esthétiques et symétrie :

Vérifie la symétrie frontale et la densité. Coupe, effile et compose la ligne frontale en 10 à 20 minutes, jusqu'à obtenir un rendu naturel.

Éducation du client et essais pratiques :

Explique l'entretien, la fréquence des remises en place et le coût approximatif. Propose un contrôle à 7 jours, puis à 4 semaines pour vérifier l'adhérence. Une fois, j'ai oublié une retouche et le client est revenu sous 48 heures, leçon apprise.

Mini cas concret :

Contexte: homme 58 ans avec perte localisée de 60 mm sur 80 mm. Étapes: prise de mesures, préparation, pose ruban et test, durée totale 75 minutes.

Résultat: tenue d'adhérence 14 jours, confort validé. Livrable: fiche client avec mesures, photo et plan d'entretien de 1 page. Prix conseillé 220 euros.

Étape	À vérifier	Temps estimé
Préparation	Fiche client complète	10 minutes
Pose	Repères et symétrie	45 à 90 minutes
Test d'adhérence	Mouvements et confort	5 à 10 minutes
Remise d'instructions	Plan d'entretien signé	5 minutes

i Ce qu'il faut retenir

Avant toute pose, tu contrôles le cuir chevelu, les allergies et prends des mesures précises, toutes consignées sur la fiche client.

- Utilise des **mesures millimétrées et repères** pour limiter les retouches et garantir la symétrie.
- Choisis la **méthode de fixation** selon la zone, la peau et le mode de vie: bandes, colles, clips ou tissage.
- Réalise des **tests d'adhérence et confort** avec mouvements, eau froide et tirage léger, surtout sur les zones sensibles.

- Termine par les **finitions esthétiques personnalisées** et remets un plan d'entretien clair avec contrôles programmés.

En suivant cette séquence préparation – fixation – ajustements – conseils, tu sécurises la tenue, le confort et la satisfaction durable de ton client.

Chapitre 3 : Nettoyage, dépose et entretien du complément

1. Nettoyage quotidien et produits adaptés :

Choix des produits :

Choisis un shampooing doux sans sulfate pour cheveux humains, et un produit spécifique pour synthétiques, évite solvants agressifs, utilise dissolvant pour résidus d'adhésif et respecte une température tiède pour le rinçage.

Étapes de nettoyage :

- Retire d'abord l'adhésif avec dissolvant adapté et un applicateur doux.
- Trempe la pièce 5 à 10 minutes pour relâcher les saletés collées.
- Shampoine doucement 2 à 3 minutes, rince abondamment, puis fais sécher 24 heures sur support ventilé.

Exemple de nettoyage rapide :

Pour une prothèse portée quotidiennement, je faisais un nettoyage complet toutes les 2 semaines, cela réduit les accumulations et prolonge la tenue des adhésifs.

2. Dépose sûre et inspection :

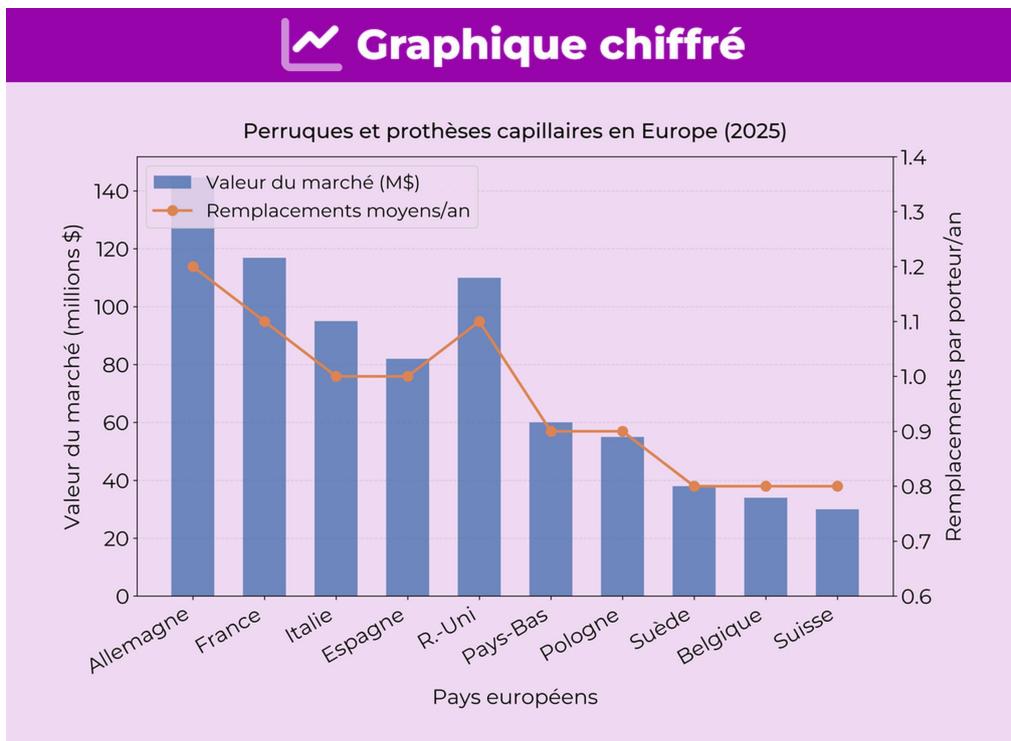
Retrait sans dommage :

Ramollis l'adhésif avec vapeur ou dissolvant, décolle toujours en tirant parallèle au cuir chevelu, travaille par petites zones, compte de 10 à 20 minutes selon l'ancienneté de la fixation.

Inspection et réparation :

Vérifie la trame, les bords et la densité, mesure la perte capillaire en pourcentage, remplace la pièce si plus de 20 pourcent de cheveux manquent ou si la base est fragilisée.

Graphique chiffré



Astuce stage :

Note systématiquement les zones usées sur un croquis, cela évite des interventions inutiles et te fait gagner environ 10 à 15 minutes sur chaque révision.

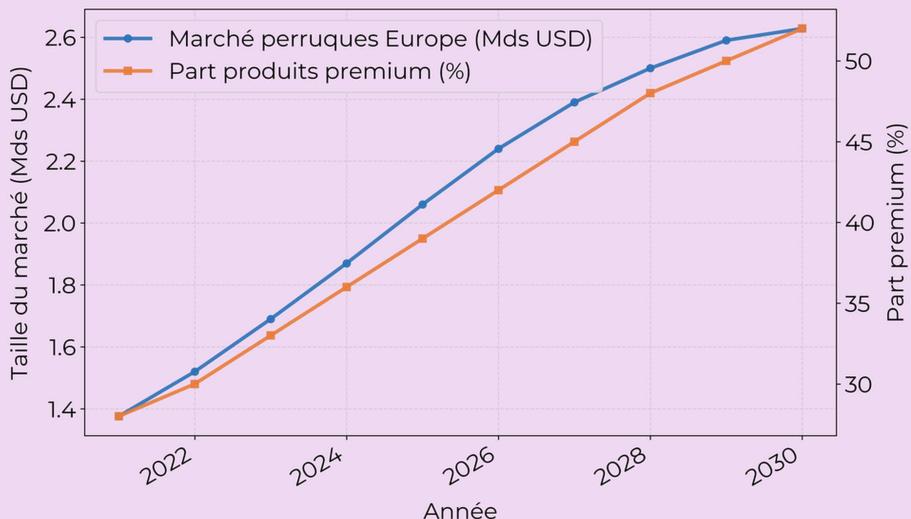
3. Entretien à long terme et stockage :

Stockage et protection :

Range les compléments sur tête mousse ou support dédié, dans une housse respirante, évite lumière directe et humidité, maintiens une température stable entre 15 et 20°C pour préserver fibres et colle.

Graphique chiffré

Croissance du marché européen des perruques et premiumisation (2021-2030)



Entretien professionnel et durée de vie :

Préconise un contrôle professionnel tous les 3 à 6 mois, répare coutures et renforce bords, estime une durée de 12 à 18 mois pour cheveux humains bien entretenus, 6 à 9 mois pour synthétiques.

Une fois j'ai sauvé une perruque en 45 minutes, le client était ravi.

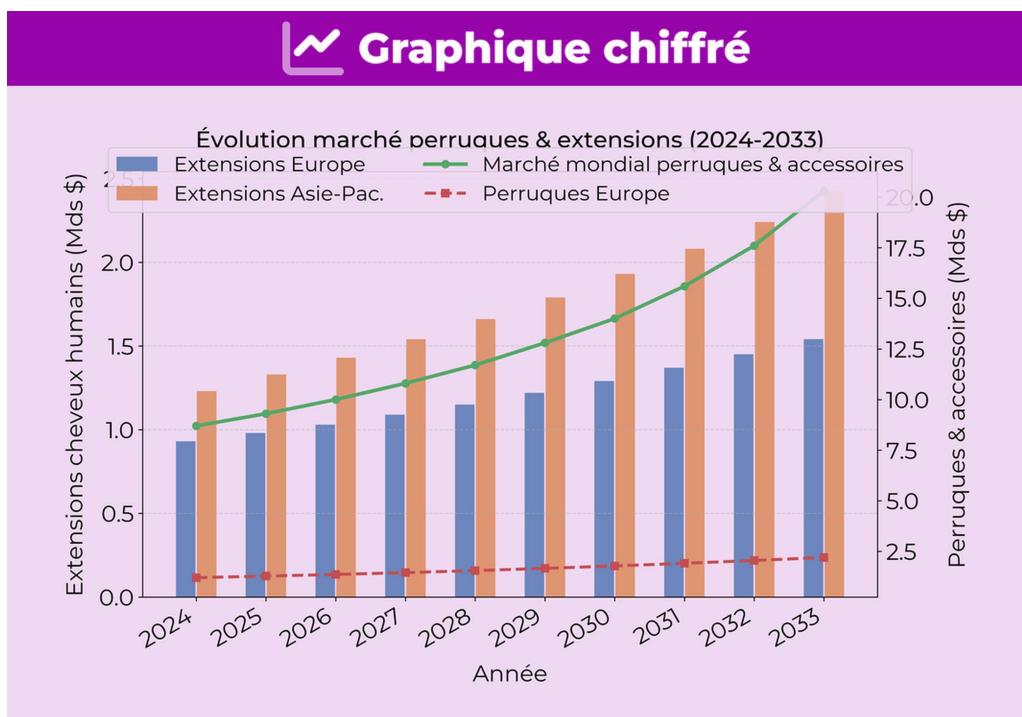
Produit ou outil	Usage principal	Remarque chiffrée
Dissolvant adhésif	Enlève les résidus sans abîmer la base	Utilise 5 à 10 ml par retrait
Shampooing doux	Nettoyage des fibres humaines	1 dose par lavage
Support tête mousse	Séchage et stockage sans déformation	Garde la forme pour 6 mois

Mini cas concret :

Exemple d'intervention sur une prothèse lace front :

Contexte, cliente porte la pièce 6 semaines, bords collés, accumulation de résidus. Étapes, dépôse 20 minutes, nettoyage 30 minutes, réparation bord 25 minutes. Résultat, densité préservée à 95 pourcent, livrable prêt en 48 heures.

Graphique chiffré



Étape	Durée estimée	Indicateur de qualité
Dépose	20 minutes	Aucun déchirement
Nettoyage	30 minutes	Adhésif retiré à 99 pourcent
Réparation	25 minutes	Bords renforcés

Checklist opérationnelle	Action à réaliser
Vérification visuelle	Contrôler bords, densité et trame avant toute intervention
Retrait adhésif	Appliquer dissolvant, attendre 5 à 10 minutes, décoller doucement
Nettoyage	Trempe, shampooing 2 à 3 minutes, rinçage complet
Séchage et contrôle final	Séchage naturel 24 heures, vérification tenue et esthétique

i Ce qu'il faut retenir

Nettoye le complément avec un shampooing doux ou produit spécifique, eau tiède, sans solvants agressifs pour préserver fibres et base.

- Retire l'adhésif avec **dissolvant adapté et gestes doux**, puis trempe, shampouine 2 à 3 minutes et sèche 24 h sur support ventilé.
- Pour la dépose, ramollis l'adhésif, décolle parallèlement au cuir chevelu et contrôle **trame, bords et densité**.
- Remplace la pièce si plus de 20 pourcent de cheveux manquent et planifie un **contrôle professionnel régulier**.
- Stocke toujours sur tête mousse, dans une **housse respirante à l'abri de la chaleur et de l'humidité**.

En appliquant ces routines, tu prolonges nettement la durée de vie du complément et sécurises chaque intervention pour toi et pour ton client.

Conception technique et artistique d'une perruque

Présentation de la matière :

Dans le **Bac Pro PP**, la matière **Conception technique et artistique** t'apprend à imaginer, dessiner puis fabriquer une perruque en respectant un cahier des charges précis. Tu apprends à rechercher des informations, choisir matériaux et formes, et présenter ton projet comme en situation réelle.

Cette matière conduit à l'épreuve orale de Conception technique et artistique d'une perruque, avec un **coefficent 2**. Sur un total d'environ 30 coefficients au diplôme, elle représente près de **7 % de la note finale**, ce qui peut faire la différence à l'examen.

Concrètement, l'épreuve dure **30 minutes au total** avec 15 minutes d'exposé sur ton dossier de 12 à 20 pages et ta perruque, en CCF au **2e semestre de terminale** ou en oral final. Un camarade m'a dit que ce format l'avait rassuré.

Conseil :

Pour réussir la matière **Conception technique et artistique**, commence tôt ton projet. Réserve chaque semaine **2 heures par semaine** à ton dossier, tes croquis et un peu de pratique à l'atelier. Pour t'organiser, tu peux procéder ainsi :

- Planifier les étapes du dossier
- Photographier les étapes clés de fabrication
- Réviser le **vocabulaire technique essentiel** régulièrement

Ne néglige pas la **partie artistique** : Ton dossier doit exprimer une intention claire, et 2 ou 3 oraux blancs t'aideront beaucoup.

Table des matières

Chapitre 1: Recherche et sélection de références esthétiques	Aller
1. Recherche visuelle et veille esthétique	Aller
2. Sélection et adaptation pour la perruque	Aller
Chapitre 2: Collecte et traitement d'informations techniques	Aller
1. Collecte des informations techniques	Aller
2. Organisation et traitement des données	Aller
3. Cas concret et livrable attendu	Aller
Chapitre 3: Réalisation de dessins et dossiers techniques	Aller
1. Réalisation des dessins techniques	Aller
2. Composition du dossier technique	Aller
3. Présentation et archivage du dossier	Aller
Chapitre 4: Élaboration de devis et bons de commande	Aller

1. Établir un devis professionnel [Aller](#)
2. Rédiger un bon de commande efficace [Aller](#)
3. Gestion administrative et erreurs fréquentes [Aller](#)

Chapitre 5 : Fabrication de maquettes et perruques sur mesure [Aller](#)

1. Préparer la maquette et le patron [Aller](#)
2. Techniques de montage et insertion des cheveux [Aller](#)
3. Contrôle qualité, livraison et suivi [Aller](#)

Chapitre 1: Recherche et sélection de références esthétiques

1. Recherche visuelle et veille esthétique :

Définir le besoin esthétique :

Commence par noter l'objectif du projet, l'époque, le style et l'émotion recherchée. Prends 10 à 20 minutes pour lister 5 mots clés qui guideront ta recherche visuelle avec précision.

Sources et outils :

Utilise magazines, archives photo, plateformes comme Pinterest ou Instagram, films et musées pour collecter visuels. Sauve 20 à 30 références pertinentes et classe-les par couleur, forme et texture pour faciliter la sélection.

Organisation des références :

Crée un moodboard numérique ou papier en regroupant 3 catégories : silhouette, texture, couleur. Utilise dossiers nommés, tags et captures d'écran datées pour tracer l'évolution de ton choix.

Exemple de recherche visuelle :

Pour une perruque années 1920, tu collectes 25 photos, retiens 8 coiffures types et classes 3 textures prioritaires, ça t'aide à rester cohérent lors de la réalisation.

Source	Avantage	Usage pratique
Magazines spécialisés	Détails de coupe et finition	Repérer techniques de styling
Pinterest / Instagram	Grand volume d'images	Constituer moodboard rapide
Films et archives	Contexte historique et matière	Valider authenticité des formes

2. Sélection et adaptation pour la perruque :

Analyse technique des références :

Décode chaque référence en éléments techniques : forme de base, densité estimée, longueur, sens de pose, méthodes d'implantation possibles. Note 3 contraintes techniques à résoudre avant toute réalisation.

Choix des matériaux :

Choisis entre cheveux naturel, synthétique ou mixte selon rendu et budget. Une perruque standard pèse 80 à 200 g, prévois densité en grammes et longueur en centimètres pour chaque modèle.

Test et validation :

Réalise un échantillon ou prototype rapide, note temps de coiffage et tenue sur 1 journée. Prévoyez 2 à 4 heures pour un prototype simple et 8 à 16 heures pour une perruque finie.

Exemple de sélection technique :

Pour une pièce de théâtre, tu choisis 3 références, testes 2 fibres, construis un prototype en 6 heures et ajustes la densité de 120 g à 150 g selon le rendu souhaité.

Étape	Action	Livrable attendu
Recherche	Collecter 20 images et classer	Moodboard PDF de 8 à 12 pages
Prototype	Réaliser un échantillon de forme	Prototype photo et fiche technique
Validation	Tester tenue et confort	Rapport d'essai avec ajustements

Mini cas concret :

Contexte : une troupe commande 3 perruques années 1920 pour un spectacle en 14 jours.
Étapes : recherche 20 références en 2 jours, moodboard 1 jour, prototype 1 jour, fabrication 10 jours.

Résultat : livraison de 3 perruques, poids moyen 140 g, durée de coiffage 30 minutes par perruque. Livrable attendu : dossier technique PDF de 10 pages et 3 perruques finies prêtes pour répétitions.

Check-list opérationnelle :

- Collecte 20 références visuelles, classer par thème.
- Rédiger 1 fiche technique par référence retenue.
- Réaliser 1 prototype ou mèche test pour chaque matériau.
- Mesurer circonference et prendre photos du modèle en 3 angles.
- Valider rendu final avec 1 responsable ou metteur en scène.

i Ce qu'il faut retenir

Ce chapitre t'apprend à **définir le besoin esthétique** d'une perruque: époque, style, émotion et 5 mots clés pour guider ta recherche. Tu sélectionnes des références via magazines, réseaux, films et archives, puis tu crées un **moodboard structuré par catégories** silhouette, texture et couleur. Chaque image est traduite en données techniques: forme, longueur, densité et contraintes. Tu choisis matériaux et poids adaptés, réalises un prototype rapide et ajustes rendu, confort et tenue.

- Utilise une **veille visuelle organisée** pour classer 20 à 30 références clés.
- Prépare moodboard, fiche technique, photos et rapport d'essai pour sécuriser le choix final.

- Planifie temps de recherche, prototypage et fabrication selon le délai du projet.

Ainsi, tu passes d'images à une vision claire, prête à être réalisée.

Chapitre 2 : Collecte et traitement d'informations techniques

1. Collecte des informations techniques :

Sources et priorités :

Repère d'abord les sources utiles : le client, la fiche technique fournisseur, les photos, les mesures crâniennes, et les normes d'hygiène. Priorise les infos qui influent sur la coupe, la densité, et la fixation.

Exemple de fiche client complète :

Note la circonférence, la hauteur de front, la largeur temporale, la couleur naturelle et une photo de face et de profil. Un fichier photo de 3 à 5 images suffit pour commencer.

Prise de mesures :

Pour les mesures utilise un mètre souple en millimètres. Note front, sommet, occiput et oreilles. Prévois 10 à 15 minutes pour une prise complète si tu fais photos et mesures.

2. Organisation et traitement des données :

Mise en forme et priorisation :

Classe les informations dans un tableau simple: mesures, couleur, densité, méthode de fixation. Donne priorité haute aux éléments structurants, comme la taille de la calotte et la densité désirée.

- Numériser les photos et stocker sur dossier client et date
- Transcrire mesures sur modèle standard en millimètres
- Vérifier disponibilité des fibres et couleurs chez le fournisseur

Outils numériques :

Utilise un tableau Excel simple avec colonnes Mesure, Valeur, Priorité, Remarques.

Sauvegarde dossier client sous format YYYYMMDD et fais 1 sauvegarde externe après chaque modification majeure.

Astuce de stage :

Mesure toujours deux fois la circonférence et note la moyenne, tu éviteras des retouches inutiles. Compte 10 à 15 minutes pour une prise de mesures complète avec photos.

Anecdote: la première fois j'ai oublié de noter la largeur temporale et j'ai dû refaire 2 heures de travail pour rattraper l'erreur.

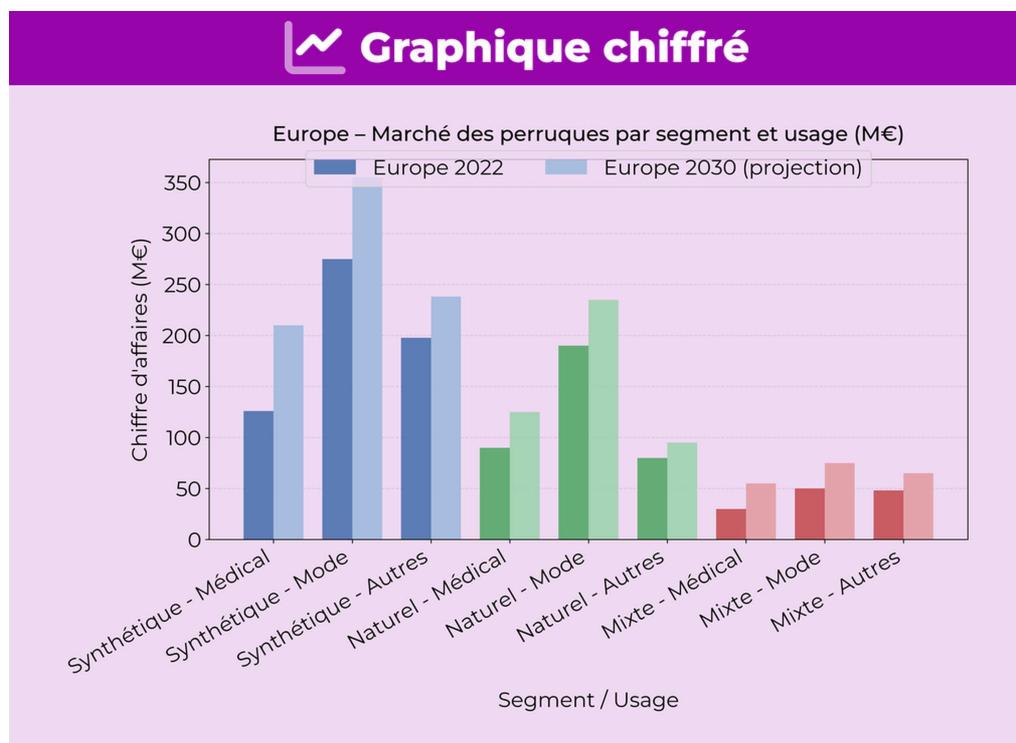
Élément	Pourquoi mesurer	Priorité
Circonférence	Permet d'ajuster la calotte pour confort et maintien	Haute
Hauteur front	Influence la ligne frontale et la densité nécessaire	Moyenne

Densité souhaitée	Guide la quantité de cheveux à prévoir, ex 80 g à 120 g	Haute
-------------------	---	-------

3. Cas concret et livrable attendu :

Mini cas d'étude :

Client veut perruque médicale taille 56 cm, densité 120%, couleur châtain clair. Tu prends mesures, choisis base monofilament, commandes 100 g de cheveux synthétiques et réalises prototype en 8 heures.



Étapes chiffrées :

Étape 1 Prise de mesures et photos 15 minutes. Étape 2 Commande des matières 2 jours.
 Étape 3 Pose et ajustements 8 heures. Contrôle qualité 30 minutes.

Livrable attendu :

Un prototype complet: calotte ajustée, 100 g de cheveux posés, photos face et profil, fiche technique d'1 page listant méthodes et temps de réalisation estimé 8 heures.

Tâche	Fréquence / temps	Validé
Prise de mesures et photos	15 minutes	Case à cocher
Saisie dans tableau client	10 minutes	Case à cocher
Commande matières	2 jours	Case à cocher
Prototype et contrôle	8 heures	Case à cocher

i Ce qu'il faut retenir

Pour bien préparer une prothèse, tu centralises d'abord les **sources techniques clés** : client, fiche fournisseur, photos, mesures et normes d'hygiène, en ciblant coupe, densité et fixation.

- Prends des **mesures crâniennes précises** en millimètres (circonférence, front, occiput, oreilles), en vérifiant au moins deux fois.
- Constitue un tableau client avec mesures, couleur, densité, méthode de fixation et priorité de chaque donnée.
- Numérise et date les photos, utilise une **organisation numérique rigoureuse** (Excel, sauvegarde externe systématique).
- Pour un **prototype de perruque médicale**, planifie mesures, commandes, pose, ajustements et contrôle qualité avec temps estimés.

En suivant ce protocole, tu sécurises les données, évites les retouches coûteuses et livres un prototype fiable, bien ajusté et clairement documenté.

Chapitre 3 : Réalisation de dessins et dossiers techniques

1. Réalisation des dessins techniques :

Prise de mesure et gabarit :

Prends toujours les mesures sur la tête nue et en position naturelle, note circonférence, hauteur frontale et occipitale, et place repères pour montage et densité, utilise un centimètre souple.

Vues et cotations :

Dessine au minimum trois vues, face, profil et dessus. Indique cotations principales en centimètres, repères de couture et sens d'implantation des cheveux pour guider le montage sur le bonnet.

Exemple de vue et cotation :

Vue face indiquant ligne frontale à 10 cm du sommet, profil montrant oreille à oreille 18 cm, dessus marquant raie centrale à 6 cm, utile pour découpe du bonnet.

Type de dessin	Utilité	Format conseillé
Vue face	Repères frontaux et ligne de cheveux	A4
Vue profil	Hauteur, occiput et position des oreilles	A4
Vue dessus	Implantation, raies et zones de densité	A4

2. Composition du dossier technique :

Fiche technique produit :

Rédige une fiche claire indiquant référence, matière des cheveux, grammage en grammes, code couleur, taille du bonnet en centimètres et coût estimé, utile pour commandes et suivi en atelier.

Plan de montage :

Décompose les étapes numérotées, du tracé du bonnet au placement de la première mèche, en indiquant le temps estimé pour chaque étape, par exemple 120 minutes pour un montage complet standard.

Fiche qualité et traçabilité :

Inscris contrôles réalisés, nom de l'opérateur, date, lot des fibres et résultats des tests. Ce document simple évite retours clients et garantit une traçabilité interne d'au moins 1 an.

Exemple de cas concret :

Commande 1 perruque spectacle, délai 7 jours, fourniture 150 g de fibre synthétique, taille bonnet 56 cm, budget 120 euros. Étapes: mesures, dessin, patron, montage, essayage. Livrable: dossier PDF A4 de 5 pages.

3. Présentation et archivage du dossier :

Mise en page et format :

Prépare le dossier lisible en A4, police 11, schémas en 300 dpi si photos, légendes courtes et numérotation des pages. Un dossier clair facilite la réédition et le contrôle qualité.

Numérisation et sauvegarde :

Scanne documents à 300 dpi, nomme fichiers avec date JJMMYYYY et référence, sauvegarde sur deux supports différents, par exemple clé USB et cloud, pour éviter toute perte de données.

Remise au client et suivi :

Remets une version papier et une copie PDF, note retours clients et programme un contrôle qualité à J+7 pour vérifier tenue et confort, ce suivi réduit les retours et améliore ta réputation.

Astuce stage :

Pendant les stages, prépare toujours un résumé d'une page avec mesures et matériaux clés, cela te fait gagner 10 à 15 minutes par consultation et impressionne ton tuteur.

Tâche	Fréquence	Vérifier
Mesures complètes	À chaque commande	Correspondance dessin/mesure
Dessins cotés	À chaque prototype	Présence face/profil/dessus
Fiche matière	À chaque lot	Grammage et lot renseignés
Photodocumentation du montage	Pour chaque série	Photos nettes et légendées
Sauvegarde numérique	Après finalisation	Fichiers doublés et horodatés

i Ce qu'il faut retenir

Pour chaque perruque, prends des mesures précises sur tête nue, puis réalise minimum trois vues cotées pour guider le montage.

- Note la **circonférence et hauteurs clés** avec repères d'implantation et zones de densité.
- Dessine vue face, profil et dessus en A4, avec **cotation claire en centimètres** et sens des cheveux.
- Crée un dossier technique: fiche produit, plan de montage chronométré, fiche qualité et traçabilité.

- Soigne la présentation A4, **numérisation et sauvegarde double**, puis remets version papier et PDF au client.

En stage, un **résumé d'une page** des mesures et matériaux accélère les consultations tout en montrant ton sérieux professionnel.

Chapitre 4 : Élaboration de devis et bons de commande

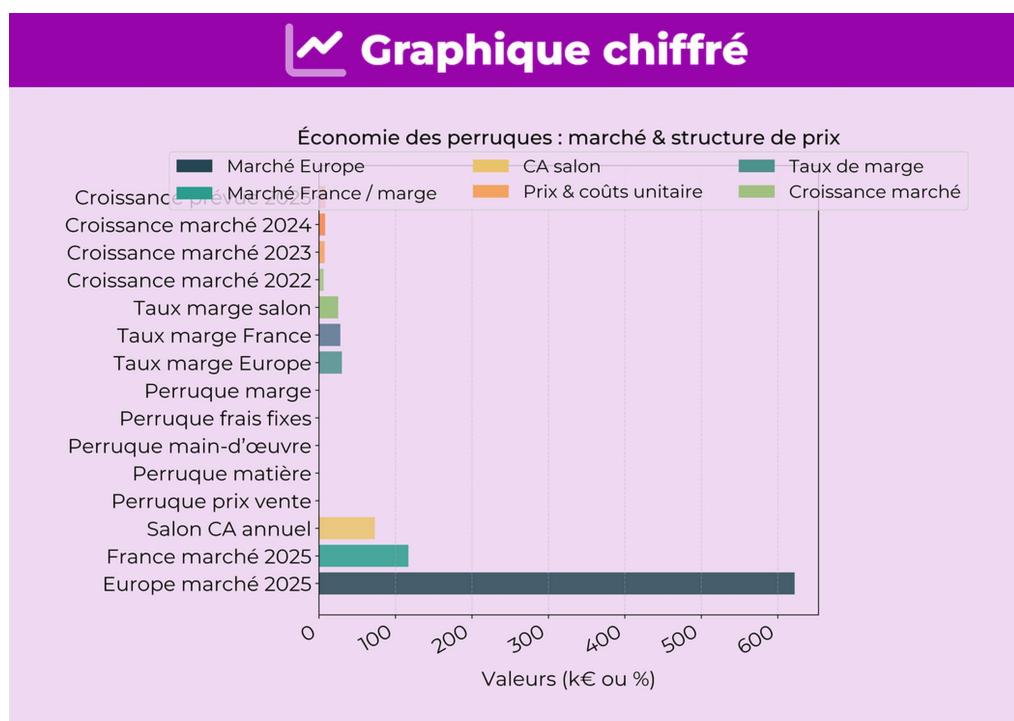
1. Établir un devis professionnel :

Informations obligatoires sur un devis :

Un devis doit indiquer l'identité du client, la date, la description précise de la prestation, le prix hors taxe, le taux de TVA et le délai de validité. Ces mentions protègent toi et le client.

Calcul des coûts et marges :

Calcule le coût matière, le temps de main d'œuvre et les frais fixes. Ajoute une marge raisonnable, par exemple 30%, pour couvrir les imprévus et assurer la rentabilité de la perruquerie.

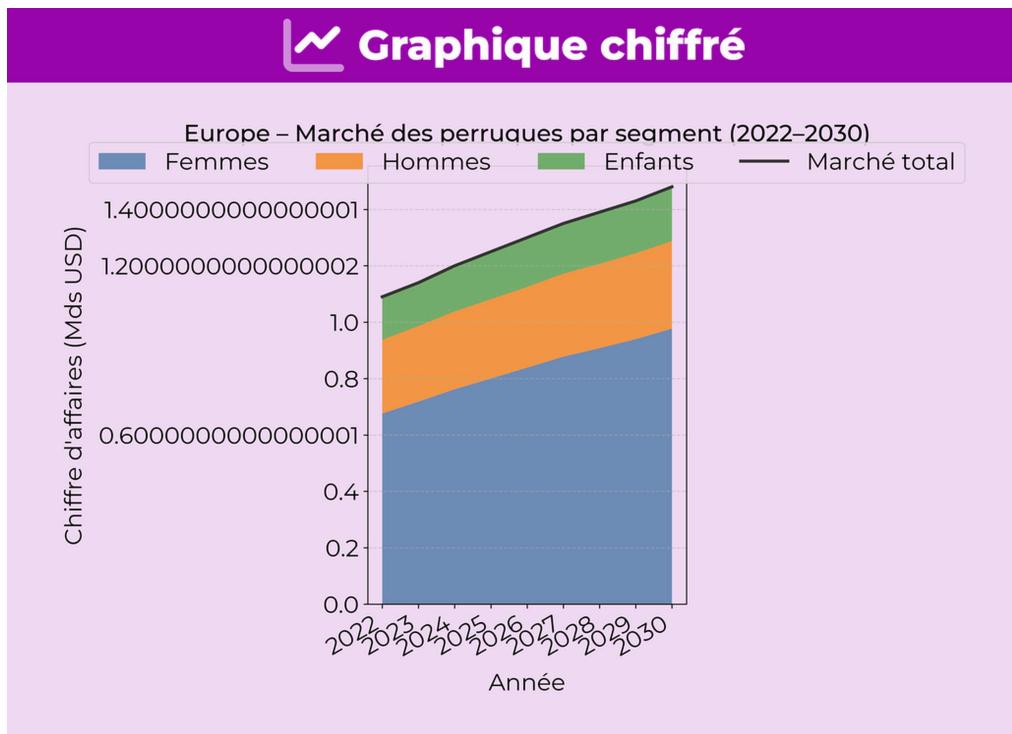


Présentation claire pour le client :

Présente le devis en sections lisibles, total TTC en évidence, options détaillées et conditions de paiement. Un devis propre augmente tes chances de conversion et évite les discussions après la commande.

Exemple d'élaboration d'un devis :

Pour une perruque sur mesure : cheveux 120 €, bonnet 25 €, 20 heures de travail à 20 €/h soit 400 €, total HT 545 €, TVA 20 % soit 109 €, total TTC 654 €.



2. Rédiger un bon de commande efficace :

Contenu essentiel du bon de commande :

Le bon de commande reprend le devis accepté, la référence, la quantité, les délais de livraison et les modalités de paiement. Il sert d'accord formel entre toi et le fournisseur ou le client.

Processus d'envoi et validation :

Envole le bon signé au fournisseur par email ou courrier, conserve l'accusé de réception. Une validation écrite réduit les erreurs et fixe les engagements, surtout pour des matières premières coûteuses.

Suivi des livraisons et réception :

Note les dates prévues, vérifie les colis à la réception, accepte ou refuse selon l'état. Un bon suivi évite des retards de production et te protège en cas de litige fournisseur.

Exemple d'un bon de commande :

Commande fournisseur : 2 kg de mèches naturelles 80 € /kg, bonnet 10 unités 25 € pièce, délai livraison 14 jours, acompte 30 % à la commande, solde à réception.

Élément	Question à se poser	Valeur indicative
Coût matière	Combien coûte la mèche ou le bonnet	50 € à 200 €
Main d'œuvre	Combien d'heures et prix horaire	10 h à 40 h, 15 € à 30 €/h
Frais annexes	Transport, emballage, retouches	5 € à 50 €

Astuce organisation :

Garde un modèle de devis et de bon de commande numérique, tu gagneras 10 à 20 minutes par dossier et tu limiteras les erreurs de saisie lors du stage ou en atelier.

3. Gestion administrative et erreurs fréquentes :

Archivage et traçabilité :

Classe chaque devis et bon de commande par numéro et date, conserve 5 ans les pièces justificatives. La traçabilité facilite les garanties, les retours et les contrôles administratifs éventuels.

Erreurs fréquentes à éviter :

Ne pas préciser les délais, oublier le numéro de devis, confondre HT et TTC ou ne pas demander d'acompte sont des erreurs courantes qui génèrent des conflits et des pertes financières.

Relation client et mentions légales :

Inclue les conditions d'annulation, le délai de rétractation si applicable et les informations de garantie. Une communication claire renforce la confiance et réduit les malentendus.

Exemple de situation rencontrée en stage :

Lors d'un stage, j'ai vu un devis sans délai préciser, le client a demandé une livraison accélérée, coût supplémentaire 120 € non prévu, ça m'a appris à toujours indiquer un délai réaliste.

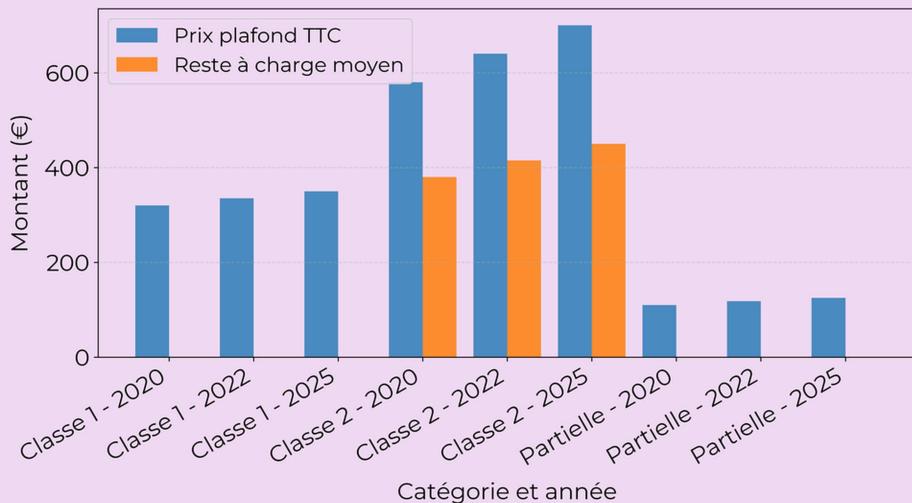
Checklist opérationnelle	Action
Vérifier mentions obligatoires	Identité, date, description, prix HT, TVA, validité
Calculer coût réel	Matière, temps, frais, marge
Demander un acompte	30 % recommandé pour commande sur mesure
Archiver et suivre	Numéro de dossier, dates, réception
Relancer en cas de retard	Relance à J+7 puis J+14 pour fournisseurs

Mini cas concret :

Contexte : cliente demande perruque sur mesure en 6 semaines. Étapes : devis détaillé envoyé jour 1, acompte 30 % payé jour 3, commande de mèches 14 jours, fabrication 25 heures, livraison S+5. Résultat : perruque livrée en 5 semaines, marge 32 %. Livrable attendu : devis signé, bon de commande fournisseur, facture d'acompte et note de livraison.

Graphique chiffré

Perruques médicales en France (2020-2025)
Prix plafond et reste à charge moyen



i Ce qu'il faut retenir

Pour chaque devis, indique clairement client, date, description, prix HT, TVA et durée de validité pour sécuriser la prestation. Calcule coût matière, temps de main d'œuvre, frais annexes et ajoute une marge d'environ 30 %. Utilise un modèle numérique pour gagner du temps et limiter les oubli.

- Structurer le devis en sections lisibles avec **total TTC bien visible** et conditions de paiement claires.
- Transformer le devis accepté en bon de commande reprenant références, quantités, délais et **modalités de règlement**.
- Exiger un acompte pour le sur-mesure et conserver toutes les validations écrites et accusés de réception.
- Archiver devis et commandes avec numérotation, dates et **conditions d'annulation** pour gérer garanties et litiges.

Ainsi tu sécurises tes ventes et ta trésorerie.

Chapitre 5 : Fabrication de maquettes et perruques sur mesure

1. Préparer la maquette et le patron :

Prise de mesures et relevé de tête :

Mesure la circonférence, la hauteur fronto-occipitale et la distance oreille à oreille. Ces données guident le patron, la densité et la répartition des zones capillaires de la perruque.

Choix du support et ajustement du cran :

Choisis entre toile, mousse ou tête en plâtre pour la maquette, ajuste le cran pour simuler la tension du cuir chevelu. Cela évite des erreurs de pose sur client réel.

Patronage et transfert sur bonnet :

Trace le patron sur un bonnet en toile fine, marque les repères de raie, implantation et occiput. Le patron sert de guide pour le ventilage et pour la coupe finale de la perruque.

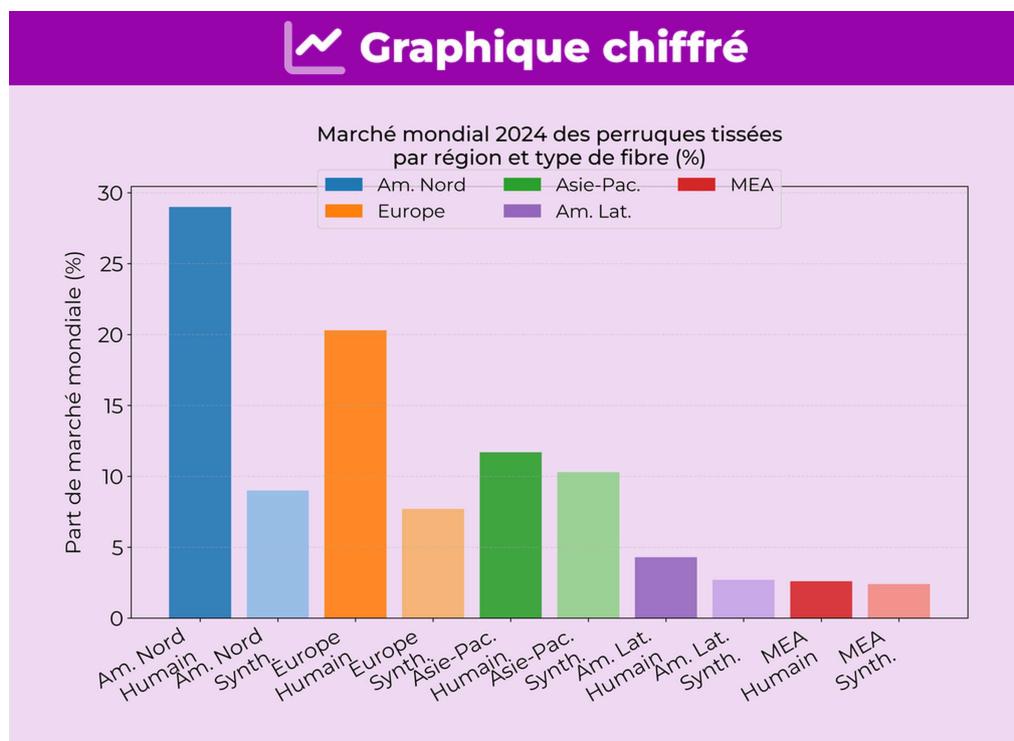
Exemple d'aménagement du patron :

Pour une tête de 56 cm, déplace le point d'implantation de 1,5 cm vers l'arrière si la cliente a un front proéminent, cela évite une raie trop haute.

2. Techniques de montage et insertion des cheveux :

Ventilage main et machine :

Pour une tenue réaliste, privilégie le ventilage main sur zones visibles, environ 20 à 40 heures selon densité. La machine sert pour les zones cachées, elle fait gagner 30 à 60% de temps.



Distribution des densités et des longueurs :

Répartis la densité en dégradé, plus légère sur la ligne frontale, plus fournie au sommet. Varie les longueurs par zone pour un rendu naturel et une coiffabilité facilitée.

Fixations et finitions internes :

Pose renforts, bandeaux et élastiques, couds les zones de renfort. Vérifie la résistance avec un test à 10 tirages légers et remplace les points faibles avant la livraison.

Exemple d'organisation du travail :

Pour une perruque intégrale moyenne, prévois 30 heures de ventilage, 4 heures de montage de base et 2 heures de finitions, soit environ 36 heures de travail total.

Élément	Durée estimée	Remarque
Préparation du patron	0.5 à 1 heure	Selon complexité
Ventilage main	20 à 40 heures	Zone frontale en priorité
Montage et couture	3 à 6 heures	Inclut renforts
Finitions et contrôle	1 à 2 heures	Test de tenue et coiffage

3. Contrôle qualité, livraison et suivi :

Contrôle visuel et mécanique :

Inspecte la densité, la symétrie et la solidité des points. Fais un essai posé sur la tête maquette pour vérifier tensions et confort, note toutes les retouches nécessaires.

Retouches, coiffage et mise en condition :

Réalise les retouches notées, coupe de finition et coiffage. Applique un traitement protecteur léger si tu as utilisé cheveux naturels, pour préserver la fibre pendant 2 à 6 semaines.

Livraison et livrable attendu :

Remets la perruque sur bonnet de transport, dossier technique et fiche d'entretien. Le livrable comprend la perruque, le bonnet, un carnet d'entretien de 2 pages et la facture.

Exemple de livrable chiffré :

Cas théâtre : 1 perruque sur mesure livrée en 15 jours, coût de production estimé à 120 euros, prix client conseillé 320 euros, dossier technique de 3 pages inclus.

Mini cas concret :

Contexte : un théâtre commande 1 perruque historique pour un acteur, délai 15 jours. Étapes : relevé tête, maquette 1 jour, ventilage 24 heures, couture et finitions 6 heures, contrôle 2 heures. Résultat : perruque conforme, livrable : perruque, bonnet, dossier technique, facture. Coût de production 95 euros, prix facturé 280 euros.

Check-list opérationnelle	État attendu
Mesures prises et notées	Oui
Patron posé sur bonnet	Oui
Ventilage frontale vérifié	Conforme
Finitions et test de tenue	Réussi
Dossier technique livré	Complet

Astuce de stage :

Range toujours les mèches par lot étiqueté, note la provenance et la couleur, cela évite de mélanger des nuances et de perdre 1 à 2 heures à retoucher ensuite.

Exemple d'erreur fréquente :

Souvent, on oublie d'anticiper la rétraction du bonnet après humidification, provoquant un ajustement trop serré sur le client, prévois donc une marge de 0.5 à 1 cm au départ.

i Ce qu'il faut retenir

Pour une perruque sur mesure, commence par une **prise de mesures précises** et un patron adapté au profil du client, posé sur un bonnet bien ajusté.

- Choisis le support de maquette, règle le cran et prévois une marge pour la rétraction du bonnet.
- Utilise le **ventilage main sur zones visibles**, la machine pour les parties cachées, avec densités et longueurs dégradées.
- Ajoute renforts, bandeaux et élastiques, puis réalise un **contrôle qualité systématique** visuel et mécanique.
- Livres perruque, bonnet, facture et **dossier technique complet**, en archivant mesures et temps passés.

En suivant ces étapes et en organisant ton stock de mèches, tu gagnes du temps, sécurises le confort du client et garantis un rendu naturel et durable.

Transformation de postiches et extensions, coiffage de perruque, pose et mise en harmonie du visage

Présentation de la matière :

Dans le Bac Pro PP, cette matière te met dans le métier de **perruquier posticheur**. Tu apprends à transformer des **postiches et extensions**, à coiffer et poser une perruque, puis à travailler la **mise en harmonie du visage**.

Cette matière conduit à l'épreuve pratique de **transformation de postiches et extensions**, souvent évaluée en CCF en terminale. En examen final, tu passes **4 heures de pratique** sur modèle, principalement gestuelle et orale, coefficient 4, soit près de 15 % de la note, comme me le rappelait un camarade stressé.

Conseil :

Pour réussir, travaille cette matière comme un entraînement. Bloque au moins 2 séances par semaine pour répéter les gestes de **coiffage de perruque**, la pose d'extensions et le maquillage en harmonie avec la coiffure.

Le jour de l'épreuve, entraîne-toi à gérer le temps. Refais 1 simulation de **séance complète de 4 heures** avec chronomètre et modèle, en respectant les étapes transformation, pose, coiffage, maquillage.

- Prépare ton matériel
- Note l'ordre d'actions

Table des matières

Chapitre 1: Transformation de postiches et extensions (coupe, couleur)	Aller
1. Coupe et mise en forme	Aller
2. Couleur et harmonisation	Aller
Chapitre 2: Coiffage et pose de perruques sur modèle	Aller
1. Préparation du modèle et de la perruque	Aller
2. Techniques de coiffage en salon	Aller
3. Fixation et ajustement final sur modèle	Aller
Chapitre 3: Maquillage et mise en valeur du visage	Aller
1. Préparer le teint	Aller
2. Techniques de mise en valeur	Aller
3. Maquillage pour perruques et postiches	Aller

Chapitre 1: Transformation de postiches et extensions (coupe, couleur)

1. Coupe et mise en forme :

Observation et diagnostic :

Avant de toucher à la postiche, inspecte la base, la densité et l'implantation, note 3 défauts possibles et mesure la longueur utile. Cette étape évite de ruiner une coupe en 10 minutes.

Techniques de coupe :

Travaille toujours par sections, commence par la nuque en petites coupes et progresse vers l'avant. Ajuste l'angle pour le mouvement souhaité et teste la mise en place sur tête.

- Coupe droite pour tenue et simplicité
- Effilage pour alléger la masse
- Point cutting pour mouvement naturel

Finitions et tenue :

Pour une postiche, scelle les zones fragiles par couture ou colle spécifique, réalise des finitions à l'aide d'un peigne fin et vérifie la tenue après 15 minutes et après 24 heures.

Exemple de transformation d'une postiche :

Client a demandé raccourcissement de 12 cm et effilage léger, travail réalisé en 40 minutes, livraison avec retouche gratuite sous 7 jours, résultat posé et confortable. Je me souviens d'un stage où j'ai collé trop vite une postiche, elle a fondu au bord, depuis je teste toujours la colle sur un coin de tulle 10 minutes avant application.

2. Couleur et harmonisation :

Observation du teint et choix :

Commence par situer le teint, note les sous-tons chauds ou froids, puis choisis la gamme compatible. Prends en compte la couleur d'origine et la porosité du cheveu.

Techniques de coloration :

Adapte la technique selon l'objectif, privilégie décoloration progressive ou ton sur ton pour limiter les risques. Respecte temps de pause indiqué par le fabricant pour chaque produit.

- Coloration ton sur ton pour couvrance légère
- Mèches et balayage pour effet naturel
- Décoloration progressive pour maîtrise du résultat

Entretien et sécurité produits :

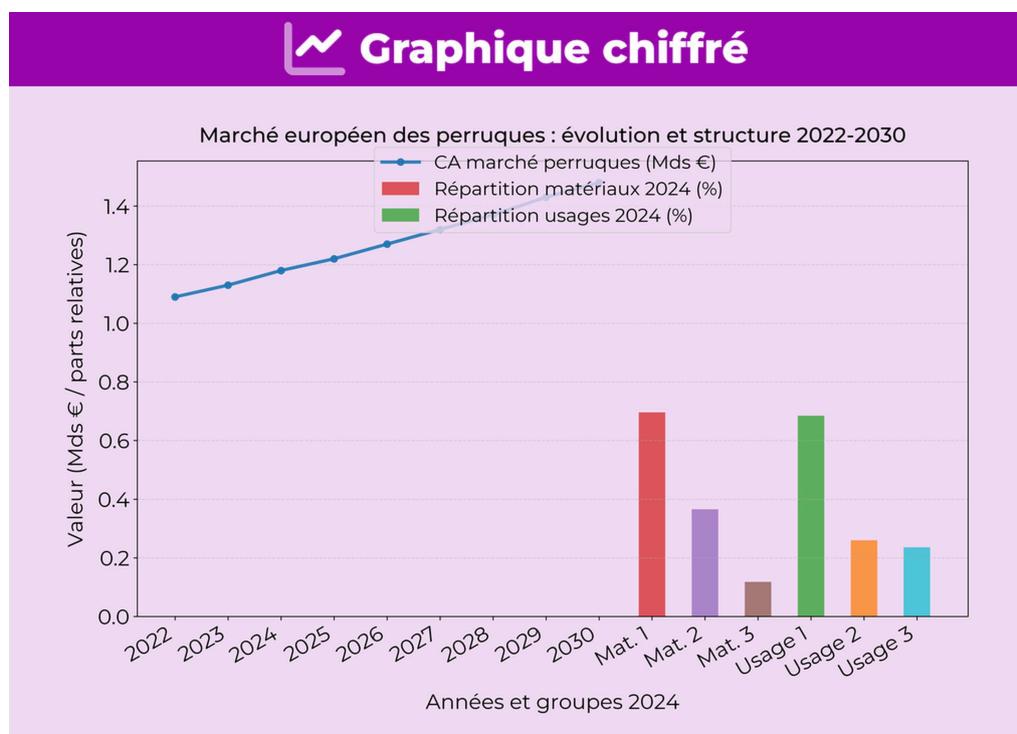
Explique au client routines, fréquence lavage 2 à 3 fois par semaine, utilise soins sans sulfate et protège contre chaleur. Mentionne risques allergie et fais essai 48 heures avant application.

Astuce de stage :

Pour éviter erreurs de couleur, prends toujours une photo avant, note référence du produit, et effectue test sur mèche de 2 cm pendant 10 minutes pour évaluer rendu.

Mini cas concret :

Contexte: cliente théâtre demande perruque blond platine, chevelure synthétique, délai 5 jours, budget 120 euros, besoin coupe et décoloration contrôlée.



Étapes: diagnostic 20 minutes, décoloration en 2 séances de 30 minutes, coupe 40 minutes, finition couture 15 minutes, pose essai final 10 minutes et ajustement.

Résultat: perruque livrée sous 5 jours, confort validé, couleur stable pendant 3 lavages, livrable attendu fiche technique et photo avant-après ainsi qu'une garantie 7 jours.

Étape	À vérifier
Observation	Implantation, densité, longueur
Coupe	Angles, sections, symétrie
Coloration	Mélange colorant, porosité, test 48 h
Finition	Coutures solides, bordures nets
Essai	Confort, tenue après 15 minutes

Ce qu'il faut retenir

Pour transformer une postiche, commence toujours par un **diagnostic précis de la base** : implantation, densité, longueur utile et défauts visibles.

- Coupe en sections depuis la nuque, choix entre **coupe droite ou effilage** selon le mouvement et le volume recherchés.
- Scelle les zones fragiles, peaufine aux finitions et contrôle la tenue après 15 minutes puis 24 heures.
- Pour la couleur, observe teint et sous-tons, adapte la technique à la porosité et privilégie les procédés progressifs.
- Assure **entretien et sécurité produits** : soins sans sulfate, test allergie 48 h et essai sur mèche.

En suivant ce **protocole coupe et couleur** et en notant produits et réglages, tu sécurises le résultat tout en garantissant confort et naturel.

Chapitre 2 : Coiffage et pose de perruques sur modèle

1. Préparation du modèle et de la perruque :

Vérification et hygiène :

Avant toute chose, vérifie l'état du cuir chevelu et la propreté du bonnet. Compte environ 10 à 20 minutes pour l'inspection et la désinfection, c'est indispensable pour la tenue et le confort.

Mesures et adaptation du bonnet :

Prends la circonférence, la hauteur frontale et la largeur occipitale du modèle. Note 3 mesures clés, ajuste le bonnet en 15 minutes pour éviter plis et points de tension lors de la pose.

Choix et préparation des cheveux :

Tri les mèches, vérifie la densité et le sens d'implantation. Prévois 30 à 45 minutes pour remonter ou reconditionner une perruque si la fibre nécessite un réalignement avant coiffage.

Exemple d'optimisation de la préparation :

Pour une perruque synthétique, je passe 10 minutes au peigne large puis 5 minutes à la vapeur douce pour réaligner les fibres sans abîmer la structure.

Élément	Quantité	Utilité
Bonnet anti-glisso	1	Stabiliser la perruque sur la tête
Mètre ruban	1	Prendre mesures précises
Peigne large	1	Démêler sans casser la fibre
Colle ou bande adhésive	2 à 4 bandes	Fixation durable selon méthode choisie

2. Techniques de coiffage en salon :

Démêlage et mise en forme :

Commence par un démêlage doux, puis sectionne la perruque en 4 à 6 zones pour travailler proprement. Prévois 20 à 40 minutes selon densité pour obtenir une base structurée.

Coiffage thermique et attention aux fibres :

Utilise des réglages bas pour les fibres synthétiques et moyens pour le cheveux naturel. Limite le passage du fer à 2 ou 3 secondes par mèche pour éviter de brûler.

Mise en harmonie du visage :

Évalue la ligne de front, la largeur du visage et l'oval pour adapter la frange, la raie ou la longueur. Une retouche de 5 à 10 minutes sur la ligne crée un rendu naturel.

Astuce de stage :

Lorsque tu coiffes pour la première fois sur un modèle, prends une photo avant et après, ça te servira pour ton dossier et pour analyser les angles de coupe et d'implantation.

Exemple de mini cas concret :

Contexte : cliente post chimiothérapie, perruque prête mais sans coiffage. Étapes : préparation 20 minutes, coiffage 45 minutes, fixation 15 minutes. Résultat : perruque harmonisée et confortable. Livrable attendu : perruque posée en 80 minutes et fiche technique d'une page avec 3 recommandations d'entretien.

3. Fixation et ajustement final sur modèle :

Méthodes de fixation :

Choisis entre bande adhésive, colle ou points de couture selon activité de la cliente. La pose dure de 10 à 30 minutes, et il faut expliquer la durée de tenue estimée.

Contrôle de confort et sécurité :

Vérifie la respiration cutanée, l'absence de pression sur les oreilles et la mobilité. Demande au modèle de bouger la tête 5 à 10 fois pour tester la tenue réelle.

Entretien et recommandations pour la cliente :

Remets une feuille de conseils écrits, indique fréquence de lavage et produits. Propose un rendez-vous de contrôle sous 7 à 14 jours pour ajustements, cela rassure et fidélise.

Exemple de routine post- pose :

Nettoyage doux toutes les 2 à 3 semaines, brossage quotidien léger, et rendez-vous de retouche gratuit sous 7 jours si le modèle signale une gêne.

Tâche	Durée estimée	Critère de réussite
Mesures et hygiène	15 minutes	Bonnet adapté sans plis
Coiffage principal	30 à 45 minutes	Harmonie visage validée
Fixation	10 à 30 minutes	Tenue testée par mouvements
Fiche client	5 minutes	Conseils écrits remis

Exemple de checklist terrain :

Voici une mini check-list à suivre avant de quitter le poste pour garantir une pose réussie.

- Vérifier mesures et ajustement du bonnet
- Tester tenue par 5 mouvements de tête
- Confirmer confort au niveau des oreilles et du cou

- Remettre fiche d'entretien et rdv de contrôle

Selon l'ONISEP, le Bac Pro dure 3 ans, conserve cette idée de progression lors de tes stages et planifie des acquis concrets chaque mois.

Petite anecdote, lors de mon premier modèle j'ai mis 2 heures au lieu d'une heure, j'ai retenu l'importance de la préparation plus que tout.

Ce qu'il faut retenir

Tu prépares le modèle en assurant l'hygiène et des **mesures précises du crâne** pour adapter un bonnet stable et confortable.

- Tu vérifies le **contrôle du cuir chevelu**, ajustes le bonnet et organises ton matériel pour gagner du temps.
- Tu démèles, coiffes et ajustes la raie, la frange et la longueur pour **harmoniser la perruque** avec le visage.
- Tu fixes avec colle, bandes ou couture, testes les mouvements et expliques l'entretien pour garantir **confort et sécurité**.

En suivant ces étapes et en respectant les temps indicatifs, tu obtiens une pose de perruque professionnelle, stable et agréable pour la cliente.

Chapitre 3 : Maquillage et mise en valeur du visage

1. Préparer le teint :

Analyse du visage :

Observe la forme du visage, la carnation et l'état de la peau avant de commencer. Cette étape dure généralement 1 à 3 minutes et oriente le choix des produits et des teintes.

Nettoyage et hydratation :

Nettoie le visage avec un nettoyant doux, puis applique une crème légère adaptée. Une bonne hydratation prolonge la tenue du maquillage jusqu'à 8 heures en salon ou shooting.

Correction des imperfections :

Utilise un correcteur ciblé pour rougeurs et boutons, puis un fond de teint adapté. Étale en fines couches pour éviter l'effet masque, la couvrance doit rester modulable.

2. Techniques de mise en valeur :

Contouring et lumière :

Marque les ombres sous les pommettes et sur les tempes avec une teinte plus froide, ajoute un enlumineur sur le haut des pommettes et l'arc de cupidon pour ouvrir le visage.

Sourcils et yeux :

Forme le sourcil pour encadrer le regard, brosse et densifie par petites touches. Sur les yeux, privilégie textures mates pour faciliter la photo et fards satinés pour la lumière.

Lèvres et couleurs :

Choisis la couleur en fonction de l'harmonie générale, mate pour longue tenue, brillante si tu veux effet jeunesse. Rappelle-toi que les rouges intenses attirent l'œil et changent la perception du visage.

Exemple de maquillage pour un shooting :

Pour une cliente aux cheveux roux, j'ai utilisé un fond de teint chaud, un contouring léger et un rouge brique. Résultat visible en 25 minutes, photo validée par le styliste.

Élément	Usage
Fond de teint	Unifier la peau, choisir la couvrance selon le rendu souhaité
Correcteur	Cacher rougeurs et cernes sans surcharger
Poudre	Fixer le maquillage sur zone T et éviter les brillances

3. Maquillage pour perruques et postiches :

Harmonisation couleur cheveux-visage :

Choisis teintes qui s'accordent à la couleur de la perruque, la carnation et l'éclairage. Un maquillage trop froid avec cheveux chauds casse l'harmonie visuelle en photo.

Fixation et retouches en salon :

Prévois retouches toutes les 30 à 60 minutes lors d'un défilé ou d'un shooting. Emporte en trousse un pinceau poudre, un correcteur et un rouge à lèvres de secours.

Erreurs fréquentes et conseils de stage :

Ne pas trop matifier la peau quand la perruque est synthétique, évite les contrastes extrêmes et vérifie la tenue sous lampes fortes. En stage, demande toujours un retour du maquilleur.

Astuce pratico-pratique :

Range ta trousse par zones visage et numérote tes produits si tu travailles en équipe, cela évite erreurs et gagne jusqu'à 10 minutes par prestation. J'ai appris ça en premier stage.

Mini cas pratique :

Contexte : Une cliente arrive avec une perruque bouclée teinte châtain et demande un maquillage naturel pour un mariage. Tu as 40 minutes pour préparer teint, yeux et lèvres.

Étapes :

- Analyser le visage et la carnation
- Nettoyer et hydrater la peau en 5 minutes
- Appliquer fond de teint léger et corriger en 10 minutes
- Travailler sourcils et yeux en 15 minutes
- Finaliser lèvres et fixer en 10 minutes

Résultat et livrable attendu :

Le livrable est une prestation prête à porter, tenue estimée à 6 à 8 heures, avec photo avant/après. Le rendu doit satisfaire la cliente et durer toute la journée.

Check-list opérationnelle :

Étape	À vérifier
Préparation	Peau propre et hydratée
Teint	Couverture homogène sans effet masque
Yeux	Sourcils symétriques et maquillage net
Finitions	Fixation et éventuelles retouches prévues
Photo	Prendre photo avant/après pour le book

i Ce qu'il faut retenir

Commence par une **analyse rapide du visage**, puis nettoie et hydrate pour assurer une bonne tenue. Corrige rougeurs et cernes avec une **correction modulable des imperfections**, puis unifie avec fond de teint et poudre légère.

- Structure le visage avec contouring discret et points de lumière bien placés.
- Dessine sourcils et maquille les yeux en pensant au rendu photo et à la lumière.
- Choisis texture et couleur des lèvres selon l'harmonie globale et la durée souhaitée.
- Avec perruques, pense à **harmoniser maquillage et perruque** et prévois des retouches régulières.

Appuie-toi sur une check-list simple pour vérifier préparation, teint, yeux, finitions et photos avant/après afin de livrer une prestation cohérente et durable.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.